Schooljaar 2026-2027

Elimschool
Rijssen

Een oase op weg naar verdere ontwikkeling



Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE 2

VOORWOORD 5

WAT VOOR SCHOOL IS DE ELIMSCHOOL? 6

GEBOUW 6

SPECIFIEKE KWALITEITEN VAN DE ELIMSCHOOL 7

ONDERWIJS OP MAAT 7
HET PEDAGOGISCH KLIMAAT 8
GROEPSINDELING 8
ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF OF OPP 9
GROEPS- EN LEERLINGBESPREKINGEN 9

WAT LEERT MIJN KIND? 10

GODSDIENSTIGE VORMING 10
ONDERBOUW 1 EN 2 10
ONDERBOUW 3, MIDDENBOUW EN BOVENBOUW 11
NEDERLANDSE TAAL (LEZEN, SPELLING, MONDELINGE TAALVAARDIGHEDEN, SCHRIJVEN) 11
SCHRIJFONDERWIJS 12
WERELDORIËNTATIE 12
ICT EN DIGITALE LEERMIDDELEN 13
VERKEERSONDERWIJS 13
WETENSCHAP & TECHNIEK 14
CREATIEVE VORMING 14
BURGERSCHAPSVORMING EN SOCIALE INTEGRATIE 15
BEWEGINGSONDERWIJS 15
TOETSEN EN LEERLINGVOLGSYSTEEM 16

LOGOPEDIE 17

KINDERFYSIOTHERAPIE 18

PSYCHOMOTORISCHE THERAPIE (PMT) 18

ORTHOPEDAGOOG 19

DE KANJERTRAINING 20

COÖPERATIEF LEREN 20

OPLEIDINGSSCHOOL 21

WAT VINDT U VAN DE SCHOOL? 22

CONTACTEN MET OUDERS 22

PARRO 22
DE NIEUWSBRIEF: BIJGEPRAAT AAN DE MOLENSTRAAT 22
CONTACTAVONDEN 23
GESCHEIDEN OUDERS 23

Stiefouders 23
Rapport 23
Het rapportgesprek 24
Doorplaatsing 24
Onderwijskundig rapport 24
Eindonderzoeken en vervolgonderwijs 24
Uitstroomgegevens Voortgezet Onderwijs 24

PRAKTISCHE ZAKEN 25

Afspraken/ schoolregels 25
Zendingsgeld 25
Eten op school 25
Snoepen 25
Gymnastiek 26
Koningsspelen 26
Werkgroep luizenbestrijding 26
Denk om ons milieu! 26
Schoolreizen/ kamp 26
Ouderhulp 26
Werken aan de hand van thema's 27
Nascholing team 27
Groepsverdeling 2026-2027 27

AFSPRAKEN OP DE ELIMSCHOOL 28

INFORMATIE VOOR ALLE PCPO SCHOLEN: 29

Bevoegd gezag 29
Verenigingskantoor 29
Aanmelding 30
Ouderbijdrage 30
Kleding 30
MR en GMR 30
Vragen, opmerkingen, klachten 31
Klachten, beroepen en geschillen 31
Indienen van klachten 31
Meldcode 'Kindermishandeling en huiselijk geweld' 32
Privacy 32
GGD 33
Schoolmaatschappelijk werk Rijssen-Holten 33
Schoolmaatschappelijk werk Rijssen-Holten 34
Opleidingsschool Scope 34
Studenten 35
Verzekeringen 35
Sponsoring 36
Beleidsuitspraken PCPO Rijssen: 36
Contact kerken 36
Commissie School en Kerk 36
Gemeente Rijssen-Holten 37
Inspectie Primair Onderwijs 37
Regels voor toelating, schorsing en verwijdering 37

VERLOFREGELING 37
ZIEKTE EN AFWEZIGHEID VAN KINDEREN 37
PASSEND ONDERWIJS BINNEN SAMENWERKINGSVERBAND (SWV) TWENTE NOORD 39
SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL 39
STIEFOUDERS 40

DE KINDERTUIN 40

SCHOOLTIJDEN 41

VAKANTIES 26/27 42

OUDERRAAD (OR) / MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR) / BESTUUR 42

BIJLAGE 1 – ONZE SCHOOL 42

SCHOOLONDERSTEUNINGSPLAN 2025-2026 – SAMENVATTING 42
TYPERING VAN DE SCHOOL EN DE LEERLINGEN 42
VISIE OP ONDERSTEUNING VAN LEERLINGEN 43

PEDAGOGISCH: 43

WAT MAAKT ONZE SCHOOL BIJZONDER? 43
ONDERSCHEIDEND AANBOD ONDERWIJSONDERSTEUNING 43
ONTWIKKELING VAN DE LEERLING 43
VEILIGHEID EN WELBEVINDEN VAN DE LEERLING 43
WERKEN AAN SOCIALE VAARDIGHEDEN 43
BETROKKENHEID OUDERS 44
OMGAAN MET VERSCHILLEN IN LEREN 44
ONDERSTEUNING IN DE SCHOOL 44
AANPASSINGEN 44
SAMENWERKING 44

BIJLAGE 2 - PLATTEGROND ELIMSCHOOL 45



Voorwoord

Het schooljaar 2026-2027 is 17 augustus weer begonnen. Een nieuw schooljaar voor leerlingen, ouders en teamleden. Voor sommige leerlingen en ouders is onze school al een vertrouwde omgeving; andere leerlingen en ouders maken dit schooljaar een nieuwe start op onze school.

Door middel van deze gids willen we u duidelijkheid geven over hoe we, inhoudelijk en praktisch onderwijs geven binnen onze school. We hopen dat deze gids voor u een handreiking is om onze school (nog) beter te leren kennen.

In deze schoolgids kunt u o.a. lezen hoe alles in onze school wordt georganiseerd en welke regels en afspraken we binnen de school hanteren. Ook vindt u informatie over de planning van verschillende activiteiten, zoals ouderavonden, kerst- en paasvieringen, schoolkamp of schoolreis, etc.
Naast deze schoolgids hebben wij nog een schoolplan en een jaarplan. Alle documenten liggen op school ter inzage of zijn te vinden op onze website (www.elimschoolrijssen.nl).

We hopen dat deze gids u voldoende informatie biedt. Mocht u vragen hebben, dan bent u altijd van harte welkom om contact met ons op te nemen!

Met vriendelijke groet,

Team Elimschool



Wij verzoeken u om deze schoolgids
GOED TE LEZEN!
We hopen echt dat u als ouders het de moeite waard vindt om regelmatig de informatie die erin staat, na te lezen en de jaarplanning goed in de gaten te houden.

Wat voor school is de Elimschool?

De Elimschool is een school voor Speciaal Basis Onderwijs (SBO). In deze schoolgids leest u hoe wij ons basisonderwijs op een speciale manier vormgeven.

Naast ons eigen gespecialiseerde onderwijs ondersteunen wij ook het reguliere basisonderwijs. We signaleren problemen vroegtijdig en zoeken samen naar oplossingen. Dit doen we via ons School Ondersteunings Team (SOT) en het Expertiseteam.

Dit schooljaar starten we met 121 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. Ons team bestaat uit 15 groepsleerkrachten, 1 leraarondersteuner, 7 onderwijsassistenten en 8 onderwijsondersteunende medewerkers.

De Elimschool is één van de zeven scholen van de Vereniging voor Protestants Christelijk Primair onderwijs in Rijssen (PCPO). De Bijbel en ons christelijk geloof vormen de basis van waaruit wij werken. Dit merkt u in de dagelijkse praktijk: we beginnen en sluiten elke dag met een gebed of lied, vertellen bijbelverhalen en leren de kinderen bijbelse liederen.

Ieder kind is bij ons van harte welkom, ongeacht de geloofsovertuiging. Wel verwachten we dat alle kinderen meedoen aan onze christelijke activiteiten. Wederzijds respect staat hierbij centraal.
Vanuit ons christelijk geloof willen we ons onderwijs in alle aspecten van de dag, vormgeven. Elke dag beginnen en sluiten we met gebed en/of een lied. We vertellen uit de Bijbel en leren de kinderen bijbelse liederen.

Een veilige omgeving waarin kinderen met plezier naar school gaan, staat bij ons voorop. We stimuleren leerlingen om positief met elkaar om te gaan. Vanuit onze christelijke levensovertuiging leren we hen om oog te hebben voor elkaar en hun omgeving.

Gebouw
Ons schoolgebouw stamt uit 1972 en is in 1984 en 2004 ingrijpend verbouwd. Met de creatie van extra werkhoeken en studieplekken spelen we optimaal in op onderwijsvernieuwingen. Deze ruimtes bieden kinderen een rustige werkplek, maar zijn ook ideaal om in groepjes samen te werken aan bijvoorbeeld een werkstuk. Achter in deze gids vindt u de plattegrond van de school.

Er wordt op de Elimschool “Speciaal Basis Onderwijs” gegeven waarbij ons motto is:

‘EEN OASE OP WEG NAAR VERDERE ONTWIKKELING’



Specifieke kwaliteiten van de Elimschool

Onderwijs op maat

Wanneer een kind vanaf de vroegste periode een ontwikkelingsachterstand heeft of problemen op één of meer leergebieden, dan heeft dit vaak (grote) gevolgen voor de leerhouding, motivatie en het zelfvertrouwen. Ieder kind ontwikkelt zich in principe van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren.

Onze school kenmerkt zich door:

- *De aanwezigheid van gespecialiseerde leerkrachten;*
- *Extra onderwijsassistenten voor groepsdoorberekend werk*
- *Kleine groepen (8-20 lln.) die individuelere hulpverlening mogelijk maken;*
- *Mogelijkheden van gespecialiseerde hulp (logopedist, fysiotherapeut, psychomotorisch therapeut);*
- *Ondersteuning door o.a. orthopedagoog en schoolcoaches;*
- *De aanwezigheid van speciale leer- en hulpmiddelen;*
- *Een pedagogisch klimaat, waarin verschillen tussen kinderen vanzelfsprekend zijn en ieder kind zijn eigen leerweg kan volgen*

Op onze school worden de kinderen gestimuleerd en uitgedaagd om steeds iets nieuws te ontdekken. Als de ontwikkeling minder vanzelfsprekend verloopt en een kind op de basisschool het leerproces niet voldoende kan volgen, ondanks alle extra zorg en hulp, bestaat de kans dat het kind verwezen wordt naar de School voor Speciaal Basisonderwijs (SBO), *de Elimschool.*
Op de Elimschool zitten kinderen met verschillende hulpvragen:

- Kinderen met leer– en/of ontwikkelingsachterstanden (cognitief)
- Kinderen met taalproblemen
- Kinderen met motorische problemen en/of lichamelijke ontwikkelingsproblemen
- Kinderen met werkhoudingsproblemen
- Kinderen met sociaal-emotionele problemen

Kinderen hebben op de voorgaande school vaak bij één of meer vakken een leerachterstand opgelopen en vertonen diverse andere werkhoudings-problemen zoals:

a. Chaotisch en impulsief
b. Overbeweeglijk
c. Zwakke concentratie en taakgerichtheid
d. Een gemis aan innerlijke structuur tot ordening
e. Zwakke motivatie en geen plezier meer in school.

Veel kinderen vertonen ook een gebrek aan zelfvertrouwen en faalangst. Dit kan zich op verschillende manieren uiten, bijvoorbeeld door boos of clownesk gedrag maar ook stil en teruggetrokken gedrag. Kortom: het kind zit niet lekker in zijn/haar vel.



Het pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat is het fundament van ons onderwijs. Wij kenmerken ons door de volgende uitgangspunten:

- **Schoolplezier als basis:** We willen dat kinderen weer met plezier naar school gaan. Veel van onze leerlingen hebben een moeilijke periode achter de rug op hun vorige basisschool.
- **Herstellen van veiligheid:** Door leerachterstanden of het gevoel 'niet mee te kunnen komen' hebben leerlingen soms faalangst, frustratie of onzekerheid opgelopen. Wij bieden een omgeving waarin zij zich weer veilig voelen.
- **Volledige acceptatie:** Wij creëren die veiligheid door open met onze leerlingen om te gaan. Elk kind mag er zijn en wordt door ons volledig geaccepteerd.

Om te kunnen leren en ontwikkelen vinden we het belangrijk om invulling te geven aan drie basisbehoeftes van kinderen:

1. *De behoefte aan relatie (plezier, veiligheid, vertrouwen)*
2. *De behoefte aan competentie (zelfvertrouwen, opdoen van succeservaringen)*
3. *De behoefte aan zelfstandigheid (eigen verantwoordelijkheid)*

Daarnaast kenmerkt ons onderwijs zich door de volgende pijlers:

- **Rust en duidelijkheid:** Veel van onze leerlingen ervaren van nature onrust of concentratieproblemen. Juist daarom bieden wij een gestructureerde omgeving. Duidelijke regels, vaste afspraken en een heldere opbouw van de instructie geven hun de veiligheid en zekerheid die zij nodig hebben.
- **Het kind centraal:** Op de Elimschool staat het kind centraal, niet de leerstof. Wij stemmen ons onderwijs af op de individuele behoeften en het eigen niveau van de leerling. Om de instructietijd optimaal te benutten, werken we met niveaugroepen en organiseren we dit groepsdoorbrekend.
- **Geborgenheid voor de jongsten:** Omdat presteren ook afhangt van sociale vaardigheden en weerbaarheid, werken de jongste kinderen nog niet groepsdoorbrekend. Zij krijgen instructie op maat binnen de vertrouwde basis van hun eigen groep.
- **Eigen leerlijn en monitoring:** In de praktijk krijgt elke leerling een eigen leerlijn binnen een Ontwikkelingsperspectief (OPP). Met het leerlingvolgsysteem van IEP monitoren we de groei nauwkeurig. De leerkrachten, intern begeleiders (IB'ers) en andere deskundigen evalueren deze voortgang regelmatig.

Groepsindeling

Aan het begin van elk schooljaar delen we de groepen in op basis van de specifieke mogelijkheden van elk kind. Onze groepen dragen de namen onderbouw 1, 2 of 3; middenbouw 1 en 2 en bovenbouw 1, 2 en 3. Daarnaast hebben we twee routegroepen (RG1 en RG2) met een specifieke leerlijn.

Leerlingen stromen bij ons niet automatisch door naar een numeriek volgende groep, ook al groeien ze in de leerstof wel door naar een volgend leerjaar. Omdat we elk kind individueel bekijken, kan het voorkomen dat een leerling een jaar langer in dezelfde groep blijft of juist een groep overslaat. Dit zien wij absoluut niet als 'zittenblijven', omdat elk kind simpelweg op zijn of haar eigen niveau verder leert.

Binnen onze twee routegroepen (RG1 en RG2, gericht op leerlijn 4) leveren we extra maatwerk dat perfect aansluit bij de pedagogische en didactische behoeften van het kind. Met speciaal aangepaste methodes voor taal en rekenen en extra praktijklessen zorgen we voor een optimale doorstroom naar het vervolgonderwijs.

Ontwikkelingsperspectief of OPP

In ons onderwijs staan de unieke behoeften van de leerlingen centraal. Hierbij maken we onderscheid tussen de instructiebehoefte en de ondersteuningsbehoefte van elk kind. Dit leggen we planmatig vast in een groepsoverzicht, waarin de tussen- en einddoelen en de bijbehorende leerlijnen helder zijn beschreven.



Daarnaast stellen we voor iedere leerling een Ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin beschrijven we de toekomstverwachting, de te behalen einddoelen en het verwachte uitstroomprofiel richting het voortgezet onderwijs. Dit hele proces richten we altijd in nauw overleg met u als ouder in.

Groeps- en leerlingbesprekingen

Wij vinden het belangrijk om de ontwikkeling van onze leerlingen voortdurend nauwgezet te volgen en te bespreken. Dit gebeurt tussen leerkrachten onderling, tijdens personeelsvergaderingen en met de andere deskundigen die bij uw kind betrokken zijn.

Wij werken volgens de 1-zorgroute, wat in de praktijk het volgende betekent:

- **Signaleren en evalueren:** Twee keer per jaar evalueren de groepsleerkracht en de intern begeleider (IB'er) de vorderingen voor taal, spelling, rekenen en lezen. Hierbij kijken we specifiek of leerlingen extra ondersteuning nodig hebben.
- **Voorbereiding en observatie:** Vermoeden we een specifieke zorg- of onderwijsbehoefte? Dan bezoekt de IB'er de groep voor een observatie om de situatie goed in kaart te brengen.
- **Bespreking in het SOT:** Eventueel bespreken we vervolgens de leerling in het SchoolOndersteuningsTeam (SOT). Afhankelijk van de hulpvraag kunnen ook andere specialisten aansluiten.
- **Groot SOT met ouders:** Wanneer we overgaan tot een groot SOT-overleg om formele besluiten te nemen, bent u als ouder of verzorger hier altijd bij aanwezig.

Aan het SOT-overleg kunnen, onder voorzitterschap van de directeur, de volgende personen deelnemen:

- *De groepsleerkracht en onderwijsassistent*
- *De intern begeleider*
- *De orthopedagoog*
- *De logopedist*
- *De (kinder)fysiotherapeut*
- *De maatschappelijk werker*
- *De schoolverpleegkundige*
- *De schoolcoach (SWV)*
- *De jeugdconsulent van de gemeente*



Soms wordt het verwachte doel ondanks de inzet van extra deskundigen niet bereikt. Onze eigen ondersteuningsstructuur is dan vaak al intensief ingezet. In het groeidocument staat nauwkeurig beschreven welke acties er al zijn ondernomen en wat het effect daarvan was. Als er op dat moment nog geen zicht is op een blijvende oplossing, zijn er andere stappen nodig om passend onderwijs voor de leerling te organiseren.
In zo'n situatie neemt de intern begeleider (IB'er) contact op met het samenwerkingsverband (SWV) om advies en ondersteuning van een trajectbegeleider te vragen. Trajectbegeleiding is een waardevolle, aanvullende mogelijkheid voor onze school. Samen met het SOT, de trajectbegeleider en u als ouders onderzoeken we welke kansen er nog liggen om binnen onze school het juiste onderwijs te bieden. Deze begeleiders zijn door het SWV speciaal opgeleid om dit proces zorgvuldig met alle betrokkenen te doorlopen.

Goede communicatie, afstemming en samenwerking met ouders vinden wij, net als u, heel belangrijk.

Het spreekt vanzelf dat ouders diverse keren in dit traject worden uitgenodigd om op de hoogte te blijven van de vorderingen en het functioneren van hun kind. Soms is een telefoontje voldoende om informatie uit te wisselen. Ouders (verzorgers) kennen het kind als geen ander en kunnen ons als school waardevolle informatie verschaffen!

Wat leert mijn kind?

In dit hoofdstuk leest u wat de kinderen bij ons op school leren. Omdat de Elimschool een school voor Speciaal Basis Onderwijs (SBO) is, stemmen we ons aanbod zo veel mogelijk af op het individuele kind. Dit betekent niet dat ieder kind volledig zelfstandig werkt, maar wel dat we elke leerling benaderen op zijn of haar eigen niveau. De leerstof die we aanbieden is voor een belangrijk deel verankerd in onze vaste lesmethoden en sluit nauw aan bij de landelijke kerndoelen voor het basisonderwijs.

Godsdienstige vorming

Als protestants-christelijke school staan we open voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. Onze identiteit is gebaseerd op de Bijbel. Ons onderwijs is bewust niet neutraal, maar betrokken op de mens en de wereld om ons heen. Dit merkt u aan de manier waarop we met elkaar omgaan, de taal die we spreken en de fijne sfeer op school.
In de praktijk beginnen en eindigen we elke dag met een gebed. Vier keer per week vertellen we een verhaal uit de Bijbel, en tijdens een wekelijkse verwerkingsles gaan we dieper op deze verhalen in. We gebruiken hiervoor de methode 'Kind op Maandag'. Daarnaast vieren we onze verbondenheid bijna elke maand samen tijdens een gezamenlijke maandviering in de gymzaal.

Onderbouw 1 en 2

In onze kleutergroep verwelkomen we kinderen met een leer- of ontwikkelingsachterstand die onvoldoende kunnen profiteren van het reguliere basisonderwijs. Dit kan gaan om uitdagingen op het gebied van:

- spraak-taal,
- gedrag en concentratie,
- sociaal-emotionele ontwikkeling
- cognitieve ontwikkeling
- motoriek.

Na een zorgvuldige wen- en observatieperiode brengen we de specifieke onderwijsbehoeften van elk kind nauwkeurig in kaart.

Wij werken thematisch met de speelse methode 'Onderbouwd'. Deze methode maakt ontwikkeldoelen herkenbaar en tastbaar met handpoppen en ontwikkelingsmaterialen. Leren gebeurt in drie vaste stappen:

- **Leerstap 1:** Het doel klassikaal aanbieden in de grote kring.
- **Leerstap 2:** Het doel actief verwerken tijdens de werkles.
- **Leerstap 3:** Controleren of de leerling het doel heeft behaald.

Wij geloven dat elk kind zich van nature wil ontwikkelen. Hoewel we dit proces niet kunnen versnellen, optimaliseren we het wel. De groepsleerkracht creëert hiervoor een veilige basis, gesteund door een breed expertiseteam van een logopedist, fysiotherapeut, psychomotorisch therapeut, intern begeleider en orthopedagoog. Zo bouwen we aan zelfvertrouwen en emotionele vrijheid.

ONDERBOUWD online

Onderbouw 3, middenbouw en bovenbouw

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vragen veel inzicht, wat voor veel van onze leerlingen een uitdaging kan zijn. Om dit inzicht visueel en tastbaar te maken, zetten we veelvuldig concrete materialen in. We hebben een goedgevulde rekenkast met veel concreet materiaal.
We werken hierbij vanaf groep 4met de methode 'Getal & Ruimte Junior'. In groep 3 werken we met de methode ‘Semsom’.
De rekenlessen worden **groepsdoorbrekend** georganiseerd: alle groepen rekenen op hetzelfde tijdstip, waardoor leerlingen kunnen aansluiten bij de groep die exact past bij hun eigen niveau. Naast de methode-gebonden toetsen nemen we twee keer per jaar (in december en juni) de methodeonafhankelijke toetsen van het IEP-leerlingvolgsysteem af. Hiermee monitoren we of de leerlingen nog op het juiste niveau werken en signaleren we direct of bepaalde basisvaardigheden extra herhaling nodig hebben.

Nederlandse taal (lezen, spelling, mondelinge taalvaardigheden, schrijven)

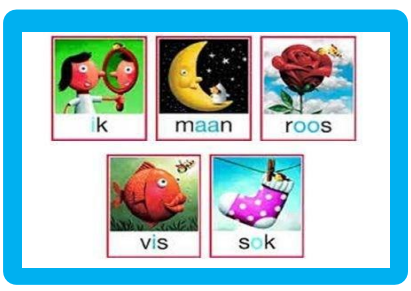
Taal en lezen vormen de basis voor alle andere vakgebieden. Wij besteden hier dan ook veel tijd aan.
Ons brede taalonderwijs omvat onder andere:

- Uitbreiding woordenschat,
- mondelinge vaardigheden,
- stellen (verhalen schrijven),
- spelling,
- het werken met een woordenboek,
- spreekbeurten
- het maken van verslagen of werkstukken.

Voor ons lees- en taalonderwijs zetten we de volgende methoden in:

- **Aanvankelijk lezen (onderbouw):** In de groepen 3 en 4 van de onderbouw werken we met 'Veilig leren lezen (Kim-versie)'. In groep 3 combineren we dit, wanneer nodig, met 'Taal in Blokjes' voor extra visuele ondersteuning.
- **Taal en spelling:** Vanaf ongeveer halverwege groep 4 of begin groep 5 stappen we over op de methode 'Taaljacht'. Deze methode biedt zowel taal als spelling aan.
- **Technisch en begrijpend lezen:** Met de methode 'Estafette' vergroten we vanaf de middenbouw de leesvaardigheid en het tekstbegrip. In de middenbouw ligt de nadruk vooral op het technisch lezen, terwijl dit in de midden- en bovenbouw verschuift naar het begrijpend lezen. De lessen worden vier keer per week groepsdoorbrekend aangeboden op basis van het actuele leesniveau. De vorderingen toetsen we tweemaal per jaar (januari en juni) met de AVI-toetsen van Cito.

Tot slot stimuleren we het leesplezier en de liefde voor boeken door dagelijks voorlezen, stillezen en boekbesprekingen. Hoogtepunten zijn onze jaarlijkse schoolbrede voorleeswedstrijd en het drie-wekelijkse bezoek aan de bibliotheek, waar elke leerling twee boeken mag lenen. We hebben op school ook een mooie en moderne collectie van diverse genres kinderboeken.





Schrijfonderwijs

De school maakt voor het schrijfonderwijs gebruik van de methode 'Pennenstreken'. Ons doel is het ontwikkelen van een vlot, leesbaar en functioneel handschrift.

- Basisconcept: Wij leren onze leerlingen standaard het blokschrift aan.
- Maatwerk bij instroom: Indien nieuwe leerlingen het schuinschrift al beheersen, wordt dit handschrift gecontinueerd.
- Doorlopende leerlijn:
    - *Onderbouw:* Start en intensieve begeleiding van het schrijfonderwijs.
    - *Bovenbouw:* Focus op het stimuleren en verfijnen van een kwalitatief, eigen handschrift.

Wereldoriëntatie

De school besteedt structureel aandacht aan de wereld om ons heen en brengt leerlingen actuele kennis bij over zowel het heden als het verleden.

- **Methodiek (Midden- en bovenbouw):** Wij werken met de methode **'Blink Wereld'**. Deze methode biedt geïntegreerde thema's aan waarin aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs in samenhang aan bod komen.
- **Onderzoekend leren:** Binnen de Blink-thema's leren de leerlingen zelfstandig onderzoek te doen en hier op een passende wijze verslag van uit te brengen.
- **Brede didactiek:** Naast de vaste methode stimuleren wij de maatschappelijke betrokkenheid en kennisoverdracht door de inzet van:
    - Groepsgesprekken en actualiteiten
    - Visuele ondersteuning via praatplaten
    - Educatieve media zoals Schooltelevisie
    - Individuele presentaties en spreekbeurten



ICT en Digitale Leermiddelen



Digitale technologie vormt een integraal onderdeel van ons dagelijks onderwijsprogramma. Wij zetten ICT-middelen doelgericht in om het leren te ondersteunen, te differentiëren en de digitale geletterdheid van leerlingen te vergroten.

- **Infrastructuur en hardware:**
    - **Klaslokalen:** Elk lokaal is uitgerust met minimaal vier vaste computers of Chromebooks.
    - **Mobiele apparaten:** De school beschikt over extra flexibel inzetbare Chromebooks. In de onderbouw (de jongste groepen) wordt specifiek gewerkt met iPads.
    - **Presentatie:** Alle onderwijsruimten zijn voorzien van een modern digitaal schoolbord.
- **Netwerk en toegang:** Alle systemen zijn aangesloten op een beveiligd netwerk en maken gebruik van Kennisnet voor een verantwoorde en veilige internetomgeving.
- **Didactische inzet (gedurende de hele dag):**
    - **Ondersteuning en herhaling:** Directe inzet voor extra oefenstof, remediëring en software die aansluit bij onze onderwijsmethoden.
    - **Onderzoek en verwerking:** In de bovenbouw worden de apparaten intensief gebruikt voor het doelgericht opzoeken van informatie en het digitaal uitwerken van werkstukken en presentaties.

Verkeersonderwijs

Veilig deelnemen aan het verkeer is een essentieel onderdeel van ons onderwijsprogramma. Wij combineren theoretische kennis met intensieve praktijkbeoefening om de verkeersveiligheid van onze leerlingen te vergroten.

- **Theoretische basis:**
    - Onder- en middenbouw: In deze groepen maken wij structureel gebruik van de verkeersmethode 'Verkeerskunsten'.
    - Bovenbouw**:** De focus ligt hier op de voorbereiding en het oefenen met proefexamens voor het landelijk verkeersexamen.
- **Praktische verkeerslessen:**
    - Schoolbrede praktijk: Twee keer per jaar organiseren wij praktische verkeerslessen op het schoolplein en in de directe omgeving van de school. Hierbij oefenen de leerlingen vaardigheden zoals veilig oversteken, voorrang verlenen en fietsvaardigheid.

- **Landelijk Verkeersexamen:**
    - De leerlingen uit de bovenbouw nemen deel aan het officiële theoretische en praktische verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland (VVN).
- Gedeelde verantwoordelijkheid: Verkeersopvoeding is een gezamenlijke taak. Wij trekken hierin nauw op met ouders en verzorgers, onder andere bij de begeleiding en facilitering van de praktische examens.

Wetenschap & Techniek

De school stimuleert een onderzoekende en ontwerpende houding bij leerlingen. Wij geloven in 'leren door te doen' en ontwikkelen momenteel een doorgaande leerlijn voor het onderwijs in Wetenschap & Techniek (W&T).



- Praktische vaardigheden: Tijdens de techniekles werken de leerlingen actief met uiteenlopende materialen en gereedschappen. Zij leren hierbij theoretische principes direct toe te passen in de praktijk.
- Samenwerking met het Voortgezet Onderwijs (VO): Wij maken gebruik van een extern TechnoLab op een school voor voortgezet onderwijs. Hier krijgen leerlingen toegang tot professionele en specialistische faciliteiten.
- Beroeps- en bedrijfsoriëntatie: Om de praktijkwereld te verkennen, bezoeken onze leerlingen diverse bedrijven in de regio. Zo krijgen zij een concreet en actueel beeld van de technische sector.
- Focus in de bovenbouw: De externe activiteiten, zoals het TechnoLab en de bedrijfsbezoeken vinden met name plaats in de groep 7/8 als voorbereiding op hun verdere (studie)loopbaan.

Creatieve Vorming

De school hecht veel waarde aan de creatieve ontwikkeling van leerlingen. Deze vakken brengen balans in het wekelijkse lesprogramma, stimuleren alternatieve leerstrategieën en combineren ontspanning met kwalitatief onderwijs.



- Doorgaande leerlijn: Vanaf de instroom in de onderbouw besteden wij structureel aandacht aan de creatieve vakken. Het programma omvat:
    - Tekenen en schilderen
    - Handvaardigheid en handarbeid
    - Muzikale vorming
- Beeldende vorming: Voor de lessen tekenen en handvaardigheid zetten wij de methode 'Uit de Kunst' in. Deze dient als professionele leidraad, ideeënbron en naslagwerk voor de leerkrachten.
- Muziekonderwijs: Het muziekcurriculum is voor alle jaargroepen uniform ingericht met de erkende muziekmethode 'Moet je doen'.

Burgerschapsvorming en Sociale Integratie

Onze school bereidt leerlingen actief voor op hun rol in de moderne samenleving. Wij geven doelgericht en samenhangend invulling aan de wettelijke verplichting om actief burgerschap en sociale integratie te bevorderen. Ons doel is jonge burgers de basiskennis, vaardigheden en houding mee te geven die nodig zijn om een betekenisvolle rol te spelen in hun eigen leefomgeving en de bredere maatschappij.

Visie en Bijbelse Grondslag

Vanuit onze christelijke identiteit vormen wij dit onderwijs vanuit het Bijbelse perspectief dat ons ware burgerschap 'in de hemel is' (naar Filippenzen 3, vers 20). Met respect voor de overtuiging van anderen, maken wij in woord en daad de meerwaarde van Bijbelse uitgangspunten voor de samenleving zichtbaar. Democratisch burgerschap biedt ruimte aan een afwijkende mening; wij leiden daarom niet op tot 'brave burgers', maar stimuleren leerlingen om een eigen, reflectieve mening te vormen.



Inhoudelijke Kernthema's

Binnen het curriculum maken de leerlingen kennis met fundamentele maatschappelijke begrippen, zoals:

- Democratie en de democratische rechtsstaat.
- Mensenrechten, gelijkwaardigheid en identiteit.
- Sociale verantwoordelijkheid en conflicthantering.
- Duurzame ontwikkeling en het omgaan met maatschappelijke verschillen.

Didactische Aanpak en Praktijk

Burgerschapsonderwijs leert een kind niet alleen uit een boek, maar juist door te oefenen in de praktijk. Dit krijgt bij ons op de volgende manieren vorm:

- Geïntegreerde methoden: Onderwerpen komen structureel aan bod tijdens de actualiteitenlessen van *Nieuwsbegrip* en binnen de kernthema's van de methode *Blink Wereld*.
- Gastsprekers en voorlichting: Voor de midden- en bovenbouw nodigen wij regelmatig externe professionals uit. Zij verzorgen themalessen over maatschappelijke onderwerpen zoals verslavingspreventie, omgaan met geld, de rol van Bureau Halt, vuurwerkvoorlichting en milieubewustzijn (afvalverwerking).
- Relationele en seksuele vorming: Wij nemen jaarlijks actief deel aan de *Week van de Lentekriebels*. Onze specifieke, schoolbrede leerlijn borgt hoe we per leerjaar met passende methoden en activiteiten werken aan burgerschap, weerbaarheid en seksuele vorming.

Bewegingsonderwijs

Fysieke activiteit en motorische ontwikkeling vormen een essentieel onderdeel van ons wekelijkse lesprogramma. Wij stimuleren een gezonde levensstijl door een gevarieerd aanbod van sport en spel.

Organisatie en Frequentie



- Onderbouw (kleutergroepen): Bewegingsonderwijs staat dagelijks op het rooster. De leerlingen bewegen via gestructureerd spel in het klaslokaal, buitenactiviteiten op het schoolplein en meerdere malen per week in het gymnastieklokaal.
- Vanaf onderbouw 3 tot en met bovenbouw 2: Deze leerlingen ontvangen twee keer per week gymnastiekles van een vakleerkracht of de eigen groepsleerkracht in ons interne gymnastieklokaal.

Kledingvoorschriften en Hygiëne
Voor de veiligheid en hygiëne gelden tijdens de gymnastieklessen de volgende richtlijnen voor sportkleding:

- Jongens: Een sport- of voetbalbroek in combinatie met een T-shirt.
- Meisjes: Een gymnastiekpakje of een sportbroek met een T-shirt.
- Schoeisel: Het dragen van schone gymschoenen is verplicht (geen buitenschoenen of zwarte zolen die afgeven).

Deelname en Ontheffing
In principe nemen alle leerlingen actief deel aan het bewegingsonderwijs. Indien uw kind vanwege medische of fysieke redenen tijdelijk niet kan deelnemen, gelden de volgende afspraken:

- Schriftelijke afmelding: U dient vooraf een schriftelijke verklaring (briefje of digitaal bericht) met de reden van absentie mee te geven aan de leerkracht.
- Geldigheid: Alleen met een officiële afmelding van de ouders of verzorgers wordt er ontheffing verleend voor de betreffende les.

Toetsen en Leerlingvolgsysteem



Kwaliteitsbewaking & Toetsing
De school monitort de onderwijskwaliteit en de leerling-ontwikkeling via twee toetsvormen:

- Methodetoetsen: Volgen de vaste onderwijsmethoden conform de handleiding.
- Methode-onafhankelijke toetsen: Meten de brede en doorgaande ontwikkeling.

Leerlingvolgsysteem IEP
Sinds twee jaar maakt de school gebruik van het leerlingvolgsysteem IEP.

- Individuele groei: Focus ligt op persoonlijke progressie, niet op prestatiedruk.
- Geen onderlinge vergelijking: Ieder kind ontwikkelt zich in een eigen tempo.
- Maatwerk per toets: Toetsen sluiten aan op de reeds aangeboden leerstof en eerdere resultaten. Dit kan per vakgebied (zoals rekenen versus spelling) qua niveau verschillen.

Toetsaanbod & Frequentie
De methode-onafhankelijke toetsen worden twee keer per jaar afgenomen en bestrijken de volgende domeinen:

- Cognitief: Rekenen, begrijpend lezen, spelling en woordenschat.
- Hart-toetsen: Creatief vermogen en leeraanpak.
- Sociaal-emotioneel: Monitoren via het volgsysteem KANVAS.

Schoolverlaters & VO-advies
Voor een gewaarborgd en breed beeld bij het bepalen van het uitstroomadvies naar het Voortgezet Onderwijs (VO), doorlopen schoolverlaters een specifiek traject:

- Eindtoets NIO: Adviseert het best passende VO-niveau.
- Drempelonderzoek: Brengt de didactische vaardigheden aanvullend in kaart.
- NPV-J: Een sociaal-emotionele vragenlijst ter complete ondersteuning.

Data-registratie & Samenwerking
Alle toetsresultaten worden centraal geregistreerd in ParnasSys en direct gekoppeld aan het individuele ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit biedt direct inzicht bij eventuele leer- of ontwikkelingsstagnatie. Interventies worden altijd afgestemd in een driehoek tussen de interne begeleider, de leerkracht en de ouders.

Logopedie

Taal speelt een belangrijke rol in het dagelijks leven. Door middel van taal onderhouden we contact met andere mensen. Ook speelt taal een heel belangrijke rol in de totale ontwikkeling van een kind. Door verschillende oorzaken kan de taalontwikkeling vertragen of stagneren; we zien dan dat dit een negatieve invloed heeft op andere ontwikkelingsgebieden zoals de sociaal/emotionele ontwikkeling of de cognitieve ontwikkeling.

Wat doet de logopediste op het Speciaal Basis Onderwijs?

De logopediste onderzoekt, met name in de onderbouwgroepen, de communicatieve redzaamheid en de spraak/taalontwikkeling van de kinderen d.m.v. observeren, screenen of testen. Zij neemt, als daar aanleiding voor is, contact op met ouders en bestudeert de gegevens van overige deskundigen. Op deze wijze probeert zij een compleet beeld te krijgen van de communicatieve redzaamheid en de spraak/ taalontwikkeling van de kinderen. De logopediste onderzoekt problemen op het gebied van afwijkende mondgewoonten, de articulatie, het taalbegrip, de taalproductie, de houding, het adem- en stemgebruik, het gehoor, de auditieve en de communicatieve vaardigheden. In samenwerking met de fysiotherapeute wordt er gekeken naar de sensorische informatieverwerking omdat dit een belangrijke voorwaarde is voor de ontwikkeling van de kinderen.
De logopediste verwerkt de bevindingen in een verslag en schrijft zo nodig een behandelplan met concrete behandeldoelen.

De nadruk wordt gelegd op het vroegtijdig behandelen van spraak/taalontwikkelings-stoornissen om zo de totale ontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

Wie worden behandeld?

Het beleid van de school is dat in principe alleen de kinderen in de onderbouw worden getest en behandeld, in verband met het aantal beschikbare uren logopedie. Hierbij worden kinderen behandeld voor logopedische, onderwijs gerelateerde, problemen. Bij logopedische problemen in de midden- en bovenbouw wordt er meestal doorverwezen naar logopedie in de vrije vestiging.

Als uw kind in aanmerking komt voor logopedie…

Allereerst wordt er contact opgenomen met de ouders/ verzorgers en wordt het verslag besproken. Ook de behandeldoelen worden met de ouders/ verzorgers besproken. De oefeningen worden zoveel mogelijk in spelvorm aangeboden omdat kinderen spelenderwijs het beste leren. Vaak worden er ook oefeningen voor thuis meegegeven, omdat het erg belangrijk is dat de oefeningen een aantal keer worden herhaald.
Daarnaast krijgen de onderbouwgroepen wekelijks groepsles. Belangrijke logopedische onderdelen worden hier getraind in de groepje, onder begeleiding van de logopedist en de groepsleerkracht.

Heeft u vragen?

Aanvragen voor logopedie gaan via de IB-er van uw kind. De logopediste van de Elimschool is Yasmin Pongers. Zij is aanwezig op maandag en donderdag (hele dagen) en vrijdagmorgen. Telefonisch is ze te bereiken na 14.45 uur: 0548-542030 of via de mail: logopedie@elimschoolrijssen.nl



Kinderfysiotherapie

Heeft een kind moeite met bijvoorbeeld schrijven, knippen, plakken en gymmen, of gaat het leren zwemmen en fietsen moeizaam, dan kan het zijn dat het betreffende kind problemen heeft met de fijne of grove motoriek.
Op onze school is een kinderfysiotherapeut werkzaam. Zij is gespecialiseerd op het gebied van bewegend functioneren van kinderen tussen de 0 en 18 jaar. In geval van (senso-) motorische problemen neemt ze kinderen apart om met ze te oefenen.

Wat doet de fysiotherapeute op het Speciaal Basis Onderwijs?

Als er aanleiding voor is, wordt er na overleg met de ouders bij (nieuwe) leerlingen een motorische test afgenomen, waaruit een eventuele motorische achterstand op een of meerdere gebieden blijkt. Vervolgens zal de fysiotherapeut het betreffende kind verder observeren en onderzoeken, informatie inwinnen bij leerkrachten, ouders en eventueel andere deskundigen om een zo compleet mogelijk beeld van de motorische mogelijkheden en het motorisch niveau van het kind te krijgen. Ook wordt er gekeken naar de sensomotorische informatieverwerking.
Afhankelijk van de resultaten kan de kinderfysiotherapeut een behandelplan opstellen. De behandeling zal er op gericht zijn de motorische en zintuiglijke ontwikkeling van het kind te stimuleren. Hierbij spelen functionele aspecten een centrale rol. Zo kan een kind bijvoorbeeld op school leren fietsen.
Het is ook mogelijk dat de logopedist en de fysiotherapeut een kind samen behandelen om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van taal, spraak, sensoriek en motoriek uit te lokken.
De behandeling vindt plaats onder schooltijd. Ouders zijn verplicht zo nu en dan te komen kijken.

Wie worden behandeld?

Het beleid van de school is dat allereerst de kinderen in de onderbouw en middenbouw 1 worden getest en behandeld, in verband met het aantal beschikbare uren fysiotherapie. Hierbij worden kinderen behandeld voor fysiotherapeutische, onderwijs gerelateerde, problemen. Bij problemen in de hogere groepen kan er doorverwezen worden naar fysiotherapie in de vrije vestiging.



Heeft u vragen?

Aanvragen voor fysiotherapie gaan via de IB-er van uw kind. De fysiotherapeute van de Elimschool is Kirsten Zomer. Zij is aanwezig op maandag, dinsdagmorgen en donderdag. Telefonisch te bereiken na 14.45 uur:
0548-542030 of via de mail: fysiotherapie@elimschoolrijssen.nl

Psychomotorische therapie (PMT)

Op school is een gediplomeerd psychomotorisch therapeut aanwezig. Wanneer kinderen voor PMT in aanmerking komen zal er altijd contact met u worden opgenomen.

Psychomotorische therapie is een vorm van psychologische hulpverlening met als doel te komen tot gedragsverandering en toename van zelfinzicht.
Hoe uw kind zich voelt en gedraagt wordt bepaald door een complexe hoeveelheid van factoren zoals aanleg, ervaringen uit het verleden en invloeden van binnen en buiten het gezin. Bij dit laatste kunt u denken aan de invloed van ouders, broertjes en zusjes, school, clubs, vriendjes etc.
De psychomotorisch therapeut praat niet alleen, zij gaat vooral praktisch te werk.

Door middel van het gericht aanbieden van spel- en bewegingssituaties, ontspanningsoefeningen en het voeren van korte gesprekjes wordt uw kind spelenderwijs binnen een veilige sfeer uitgenodigd om te spelen, te bewegen en zich verder te ontwikkelen.
Nieuwe positieve ervaringen stimuleren de verdere ontplooiing van het kind. Er wordt dus niet alleen gesproken over de problemen maar vooral gedaan. Nieuw en adequater gedrag wordt aangeleerd.
Het doel van de psychomotorische therapie is: *"Het tot stand brengen van een gedragsverandering of tenminste een bijdrage te leveren daaraan en daarmee psychosociale of psychiatrische problematiek weg te nemen of te verminderen".*

Psychomotorische therapie vindt meestal plaats in de gymzaal van de school. De meeste kinderen komen met plezier naar de behandeling!
Psychomotorische therapie heeft in de loop der jaren ruimschoots bewezen voor veel kinderen en jongeren de juiste benadering te zijn. Opvallende verbeteringen in gedrag en welbevinden zijn het resultaat.

Heeft u vragen?
Aanvragen voor psychomotorische therapie gaan via de IB-er van uw kind. De psychomotorisch therapeute van de Elimschool is Aniek Rolleman, zij is op dinsdag aanwezig. Telefonisch te bereiken via: 0548-542030 of via de mail: pmt@elimschoolrijssen.nl



Orthopedagoog
Loopt het op het gebied van leerresultaten niet zoals verwacht met uw kind? Of heeft u zorgen over hoe uw kind in zijn of haar vel zit? Dan kan het wenselijk zijn dat naast de leerkracht en intern begeleidster ook een orthopedagoog meedenkt/meekijkt om te kijken hoe uw kind het beste geholpen kan worden.

Een orthopedagoog-generalist is een universitair opgeleide gedragswetenschapper, die naast een masteropleiding ook een postmastertraject heeft doorlopen waardoor zij op het gebied van ontwikkelingspsychologie gespecialiseerd is in complexe opvoedings- en onderwijssituaties.
De orthopedagoog denkt met u en de leerkrachten mee, bv. door nader screeningsonderzoek te doen, naar onderwerpen als intelligentie, dyslexie of gedrag, of door te gaan observeren in de klas.
De orthopedagoog adviseert (vervolgens) over onderwijsbehoeften, zorgarrangementen, inzet hulpverlening en biedt consultaties aan de leerkracht en u hoe uw kind het beste geholpen kan worden.



Wanneer hulp van haar wordt gevraagd zal er altijd contact met u worden opgenomen.

Heeft u vragen?
De orthopedagoog voor PCPO, en dus ook voor onze school, is Célinde Jansen. Zij is te bereiken via orthopedagoog@pcporijssen.nl

De Kanjertraining

Onze school is gecertificeerd als 'Kanjerschool'.
De kanjertraining is niet zo zeer een losse methode, maar meer een leefstijl, iets wat op alle momenten en in alle situaties van de dag kan worden toegepast. De Kanjertraining is een manier om kinderen gewenst sociaal gedrag aan te leren.

De essentie van de Kanjertraining is leerlingen elkaar leren aanspreken op concreet gewenst gedragsniveau met behulp van tips die ze elkaar leren te geven.
De Kanjertraining hanteert hierbij vijf **Kanjerregels** die zorgen voor rust, respect en regelmaat:

Bij het werken met de Kanjertraining staan vier soorten gedrag centraal. De Kanjer (witte pet), De Vlerk/ pestvogel (zwarte pet), de Aap (rode pet) en het Konijn (gele pet). Er is nadrukkelijk afgesproken dat de dierfiguren en de petten aangeven welk gedrag iemand wel of niet laat zien.

Dus niet: "Een leerling is zo." Je bent dus geen gedragstype, maar je gedraagt je als een Kanjer, Konijn, Aap of Vlerk.

- Gedragstype Kanjer: Rustig, zelfverzekerd, in balans (de witte pet, de Tijger)
- Gedragstype Vlerk: Te krachtig en daardoor grens-overschrijdend en brutaal (de zwarte pet, de Pestvogel)
- Gedragstype Aap: Clownesk en onverschillig gedrag (de rode pet, de Aap)
- Gedragstype Konijn: Te voorzichtig en bang (de gele pet, het Konijn).



Coöperatief leren



Op de Elimschool vinden wij dat samenwerken een belangrijke vaardigheid is, die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Coöperatief leren is een goede manier om deze vaardigheid in de praktijk te oefenen. Al in de groepen 1-2 wordt begonnen met diverse coöperatieve werkvormen.

Leerlingen leren met en van elkaar. Leerlingen die coöperatief leren, werken op een gestructureerde manier samen in kleine groepen. De groepen worden zo samengesteld dat er verschillende kwaliteiten aanwezig zijn. Het uiteindelijke doel van coöperatief leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt.
Coöperatief leren is gebaseerd op vier principes:

1. Gelijke deelname: alle kinderen nemen op een gelijke wijze deel aan de activiteit; je kunt niet achteroverleunen of meeliften met een ander.
2. Individuele aanspreekbaarheid: iedereen is op gelijke wijze aanspreekbaar voor het verloop en het resultaat: iedereen heeft een actieve inbreng.
3. Positieve wederzijdse afhankelijkheid: kinderen moeten samenwerken om tot het beste resultaat te komen.
4. Simultane actie: de activiteiten vinden gelijktijdig plaats; alle kinderen zijn gelijk actief bezig met het onderwerp onder andere door te luisteren naar en te praten met elkaar.



Enkele voordelen van coöperatief leren zijn:
• Kinderen ontwikkelen een actieve en betrokken leerhouding.
• Er is sprake van een grotere leeropbrengst, omdat iedereen actief meedoet.
• De kinderen leren positief met elkaar omgaan waardoor bereidheid ontstaat om elkaar te helpen en te motiveren.
• De kinderen leren meer van en door elkaar.
• Er zijn tegelijkertijd meer kinderen actief.

Opleidingsschool

De Elimschool is een opleidingsschool. Dit houdt in dat we schoolontwikkeling en innovatie verbinden aan praktijkonderzoek, scholing en het opleiden op de werkplek van aanstaand, nieuw en zittend personeel. Op die manier willen we de onderwijskwaliteit verbeteren. Dit doen we in samenwerking met de PABO VIAA., met studenten en docenten van deze opleiding. Ook het begeleiden van de andere studenten van andere opleidingen werkt hieraan mee. Het hele team is geschoold als Werkplekcoaches (WPC-ers). Door deze scholing kunnen we aan de studenten een goede begeleiding bieden. Ook het ontdekkend en onderzoekend leren is aan de orde geweest.

We delen onze kennis over onderwijsvernieuwing en personeelsontwikkeling en zijn daarmee een plaats waar samenwerking tussen werkveld, beroepsopleidingen, universiteiten en andere kenniscentra vorm krijgt.

In de praktijk houdt dat in dat we regelmatig praktijkgerichte onderzoeken in de school uitvoeren, vraagstukken onderzocht en onderbouwd worden met bronnen en data.

viaa
Gereformeerde Hogeschool

Naast studenten van VIAA hebben we jaarlijks ook veel studenten van andere MBO/HBO-instellingen met o.a. opleidingen als: onderwijsassistent, social work, PMT, Logopedie, pedagogisch medewerker, muziektherapie etc.

Tevens hebben we oog voor een onderzoekende houding, in alle lagen van de schoolorganisatie. We zijn een professionele leergemeenschap (PLG), waarbij werkplekleren centraal staat. Ook onderzoeken we nationale en internationale onderwijspraktijken en trekken daaruit conclusies voor onze onderwijsverbetering.

De Elimschool is een opleidingsschool. Dit betekent dat wij leren en ontwikkelen een basiswaarde van onze organisatie vinden. Vaste personeelsleden én tijdelijke personeelsleden leren dagelijks van elkaar en werken gelijkwaardig samen. Om een goede opleidingsplek te bieden, mogen onze studenten binnen de privacyreglementen inzage hebben in leerlingdossiers en kunnen zij soms aanwezig zijn bij gesprekken met ouders/verzorgers.

Naar studenten toe vinden wij dat de uitvoering van alle leerwerktaken binnen de opleidingsjaren nodig én van essentieel belang is om de student goed voor te bereiden op zijn professie als leerkracht en het zijn van een volwaardig teamlid. Als team van de Elimschool zijn wij van harte bereid om de

student hierin ruimte en verantwoordelijkheid te geven, te stimuleren en te begeleiden. Het kan dus zijn dat u als ouders ook studenten tegenkomt in de groep van uw kind, bij rapportgesprekken, inloopavonden, etc.

Wat vindt u van de school?

Elke vier jaar laten we een enquête uitgaan onder alle ouders van de school. Vanuit de laatste peiling blijkt dat ouders ons onderwijs waarderen, dat kinderen met plezier naar school gaan en dat ouders het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht positief waarderen. De uitkomsten van de peiling, ook de aandachtspunten, zijn verwerkt in het schoolplan voor de komende jaren.

SAMEN, ouders/verzorgers en school, werken we aan hetzelfde doel:

Optimale ontwikkelkansen bieden aan uwe kind!

Contacten met ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over de belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.
We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het plezier en de ontwikkeling van uw kind op school.
Veel informatie gaat via e-mail. Wilt u het aan ons doorgeven als uw e-mailadres verandert, zodat u steeds alle informatie blijft ontvangen?

PARRO

We maken als school veelvuldig gebruik van PARRO. Parro is een app die u kunt installeren op uw smartphone, tablet of als webpagina kunt bezoeken via uw vaste pc.
Elke ouder ontvangt een code waarmee u kunt inloggen. Mocht u er niet uitkomen, dan helpen wij u graag! Tijdens de informatieavond zal er ook uitleg gegeven worden over het installeren van Parro en zal hier indien nodig hulp bij zijn.
Als u contact wilt met de leerkracht van uw kind dan kunt u na schooltijd bellen met school of via PARRO een berichtje sturen. Een e-mail sturen naar het mailadres van de leerkracht kan natuurlijk ook. De e-mailadressen staan achterin de schoolgids vermeld.
Via Parro zullen wij berichten en foto's delen over gebeurtenissen in de groep. Ook kunnen we via Parro activiteiten plannen en u inlichten over komende gebeurtenissen. Als ouder kunt u via Parro contact opnemen met de leerkracht, maar ook met andere ouders om bv. een speelafspraak voor uw kind te maken. Parro is dus een belangrijk middel om contact te leggen en contact te houden!

De nieuwsbrief: Bijgepraat aan de Molenstraat

Tweewekelijks ontvangt u per Parro onze nieuwsbrief. U leest hierin over de belangrijke gebeurtenissen, geplande activiteiten en vrije dagen op school. De nieuwsbrief wordt alleen digitaal verstuurd.

Contactavonden

Jaarlijks organiseren we verschillende avonden voor de ouders. Op deze avonden informeren de leerkrachten u o.a. over de ontwikkeling van uw kind en de gang van zaken in de groep. U krijgt aan het begin van het schooljaar ook een folder met informatie mee naar huis.

Het schooljaar starten we met een informatieavond voor alle ouders van de groep. Op deze avond zullen de groepsleerkrachten vertellen wat u in het komende schooljaar van hen en m.b.t. de leerstof en activiteiten kunt verwachten. Ook is er ruimte om vragen te stellen.
Eén keer per jaar is er een open inloopavond. U, maar ook opa's/oma's en broertjes/zusjes, kunt dan het werk van uw kind van de afgelopen periode bekijken. Soms is er ook een specifiek thema waar werkstukken over te zien zijn.
Twee keer per jaar vinden gesprekken over het rapport, de zogenaamde rapportgesprekken, plaats; waarbij ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind aan de orde komt.
Aan het eind van het schooljaar (meestal juni) organiseren we een ouderavond. We bespreken dan een specifiek, actueel thema.
Natuurlijk bent u ook op andere tijdstippen van harte welkom om over uw kind te spreken. Wel vinden we het fijn, als dat kan, dat u hier een afspraak voor maakt.

Gescheiden ouders

Wanneer ouders gaan scheiden of gescheiden zijn, is het belangrijk om duidelijke afspraken te maken over de informatievoorziening naar ouders vanuit school. In principe hebben – zolang beide ouders ouderlijk gezag hebben – beide ouders recht op informatievoorziening.
Uitgangspunt voor de school is dat de verzorgende ouder (de ouder waar het kind gedurende de schoolweek woonachtig is) belast is met de opvoeding van het kind en in juridische zin in ieder geval het ouderlijk gezag uitoefent. Deze ouder is voor de school het aanspreekpunt en de overlegpartner.
De school gaat ervanuit dat de verzorgende ouder de wettelijke verplichting tot informatieverstrekking naar de andere ouder nakomt. Voor informatieavonden, 10 minutengesprekken en andere gesprekken van welke aard dan ook wordt de verzorgende ouder uitgenodigd. Deze draagt er zorg voor dat de andere ouder geïnformeerd wordt over het te houden gesprek en over de inhoud van het gesprek en eventuele afspraken die tijdens het gesprek gemaakt zijn. Wanneer mogelijk kunnen gescheiden ouders samen op gesprek komen. De verzorgende ouder kan de andere ouder hiervoor uitnodigen.

Informatie die op papier wordt meegegeven aan leerlingen, dienen gescheiden ouders zelf – indien nodig – met elkaar te delen. Indien gewenst kunnen ouders op school een tweede exemplaar van de informatie opvragen (bv. schoolgids).
Voor zaken waarvoor een handtekening vereist is zoals handelingsplannen en onderzoeken wordt de handtekening van beide gezaghebbende ouders gevraagd.
Indien niet beide ouders op school kunnen komen om een handtekening te plaatsen, verwachten we dat de ouders zelf de andere ouder om de handtekening vragen en het formulier met beide handtekeningen retour doet naar school.

Stiefouders

Nieuwe partners/stiefouders zijn volgens de wet formeel geen gesprekspartners. Dat betekent dat de school in principe geen informatie hoeft uit te wisselen met stiefouders die geen gezag hebben. Stiefouders mogen wel aanwezig zijn bij het gesprek, bij toestemming van beide gezag dragende ouders.

Rapport

Alle kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Op dit rapport krijgen de kinderen een beoordeling over hun inzet en de leerprestaties op hun niveau. Het rapport is direct gekoppeld aan ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Zo zijn de toetsresultaten direct printbaar voor het rapport.

Het rapportgesprek
Bij het rapportgesprek wordt ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind besproken. In het OPP vindt u ook de toets resultaten van de methode onafhankelijke toetsen. De scores zijn weggezet in DLE (didactische leeftijd equivalent). Het DLE is vergelijkbaar met de didactische leeftijd van het kind. De didactische leeftijd wordt berekend naar het aantal maanden onderwijs dat het kind vanaf groep 3 heeft gevolgd. Het zgn. zittenblijven telt hierbij niet mee. Een kind volgt 10 maanden onderwijs per jaar en kan dus met een DL (didactische leeftijd) van 60 de school verlaten.

Doorplaatsing
Vanuit de ontwikkeling van een kind en de ontwikkelingen binnen 'Passend Onderwijs' kan er na verloop van tijd sprake zijn van een doorplaatsing naar het reguliere basisonderwijs. Als een kind hiervoor in aanmerking komt, vindt er eerst uitgebreid overleg plaats met de ouders/verzorgers. Ook de reguliere basisschool zal nauw betrokken zijn bij dit overleg. In overleg met alle betrokkenen wordt gekeken of doorplaatsing naar een reguliere basisschool mogelijk is en zo ja, hoe de doorplaatsing voorbereid zal worden.

Onderwijskundig rapport
Als uw kind de school verlaat bij verhuizing, verwijzing of de overstap naar het voortgezet onderwijs, wordt er een onderwijskundig rapport opgesteld. U krijgt het ingevulde rapport ter inzage aangeboden en indien u dit wenst kunt u een kopie van het rapport krijgen.

Eindonderzoeken en vervolgonderwijs
In de hoogste groep (leerjaar 8) vindt een eindonderzoek plaats voor de mogelijke schoolverlaters. Dit onderzoek (de NIO, drempeltoetsen en NPV-J) heeft tot doel te beoordelen welke vorm van voortgezet onderwijs het best bij uw kind past. Met de ouders, groepsleerkracht, IB-er, orthopedagoog en de directeur worden de resultaten besproken en wordt uiteindelijk de keuze voor het type vervolgonderwijs gemaakt.

De mogelijkheden voor onze leerlingen zijn in veel gevallen:

VMBO: Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs. Hieronder valt de basisberoepsgerichte leerweg (BBL) met eventuele leerwegondersteuning (LWOO), kaderberoepsgerichte leerweg (KBL) of theoretische leerweg (TL)
PRO*:* Praktijk Onderwijs
VSO: Voortgezet Speciaal Onderwijs

Uitstroomgegevens Voortgezet Onderwijs
Aan het eind van schooljaar 2025-2026 gingen 17 leerlingen naar het voorgezet onderwijs:

Praktijkonderwijs -4 leerlingen
Trajectklas - 7 leerlingen (trajectklas is vmbo/pro-klas)
VSO – 4 leerlingen
VMBO Basis - 2 leerlingen
VMBO Basis/Kader
VMBO Kader/TL – 1 leerling

Ons doel is:

Het maximale uit het kind halen, waarbij de persoonlijkheidskenmerken tevens een belangrijke rol spelen. Dit alles opdat het kind op de juiste, passende plek in het voortgezet onderwijs terechtkomt.

Praktische zaken

Afspraken/ schoolregels
Een van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen op school. Voor een goede sfeer en een veilig klimaat zijn er schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen en de ouders. Als team vinden wij het belangrijk dat u als ouders altijd bereikbaar bent. Aan het begin van het schooljaar vragen wij u om een tweede telefoonnummer waarop altijd iemand bereikbaar is. Wij verzoeken u wijzigingen zo snel mogelijk aan school door te geven. Ook ontvangen we graag uw e-mailadres voor andere momenten van contact (o.a. voor het toesturen van de nieuwsbrief).

Regelmatig praten we in het team over de regels, worden ze aangepast of bijgesteld. Zo zorgen we ervoor dat regels in alle groepen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan het niveau en de leeftijd van de kinderen.

- *Veiligheidsbeleving leerlingen*

Jaarlijks vullen de leerlingen van groep 5-8 een (digitale) enquête in over hun veiligheidsbeleving op school. De resultaten worden per groep en als school geëvalueerd en hieruit kunnen actiepunten worden opgesteld.

- *Gedragsprotocol*

We werken met een gedragsprotocol en hanteren daarbij o.a. onze regels van de Kanjertraining. Dit protocol is te vinden op onze website.

- *Internetprotocol*

Wij hebben een internetprotocol opgesteld. Hierin staan afspraken over het gebruik van internet, social media en alles wat hiermee te maken heeft. Dit protocol is te vinden op onze website.

Zendingsgeld
In de zending draait alles om woord en daad. Zending is het vertellen van de Liefde van Jezus met je mond en met je handen. Dus ook door iets te doen voor anderen die het niet zo goed hebben als wij.

*Iedere **maandag** mogen de kinderen geld meenemen voor het zendingsproject.*

Met het zendingsgeld sponsoren we een kind dat in een ontwikkelingsland woont. Dit doen we via stichting ‘Compassion’. Met enige regelmaat ontvangen wij ook brieven van ons sponsorkind die we voorlezen in de klassen. Ook sturen wij met regelmaat post naar ons sponsorkind.

De Dankdag- en Biddagcollecte gaat naar een gezamenlijk doel, evenals de Themaweekcollecte.

Eten op school
Alle leerlingen van onze school eten tussen de middag op school. We doen dit in de groepen met de groepsleerkracht. Het is de bedoeling dat alle kinderen aan het begin van het schooljaar een theedoek meenemen als een soort placemat. Deze kan op school blijven en wordt op school regelmatig gewassen.

Snoepen
Onze leerlingen zijn een groot deel van de dag op school. We kunnen ons best voorstellen dat u wat lekkers mee wilt geven. Toch hebben we om verschillende redenen besloten om snoep ***niet*** toe te staan. Natuurlijk maken we voor verjaardagen en andere feesten een uitzondering, hoewel ook dan onze voorkeur uitgaat naar “***Snoep Verstandig*** “. In plaats van een traktatie voor het personeel, mag u ook een gift geven voor de zending.

Fruit op school: ook dit jaar zullen we weer fruit beschikbaar stellen vanuit de subsidie Schoolmaaltijden. Daarnaast zal er elke week een lunch op school gemaakt worden. Via Parro zullen de groepsleerkrachten u op de hoogte houden welke dag dat is in de week, dan hoeft uw kind niets mee te nemen. Zowel het fruit als de lunch is in ieder geval t/m december 2024

Gymnastiek
Het is belangrijk dat de kinderen voor de gymles gymschoenen bij zich hebben in verband met eventuele voetwratten. Gymkleding is noodzakelijk. Wij raden u aan de naam van uw kind in zijn of haar kleding en schoeisel te zetten.

Het gymnastiekrooster voor 2026-2027 ziet er als volgt uit:

Maandag:	MB1, BB3, BB2, OB3
Dinsdag:	MB2, BB1, RG1, RG2
Woensdag:	MB1, OB3, OB1
Donderdag:	RG2, RG1, MB2
Vrijdag:	OB1, BB2, BB3, BB1

Koningsspelen
Jaarlijks doen wij mee aan de 'Koningsspelen'. Voor alle bouwgroepen houden we de Koningsspelen op en rond de school.

Werkgroep luizenbestrijding
Steeds vaker kwamen er meldingen van hoofdluisbesmetting. Een zeer hardnekkig probleem. Er is een werkgroep ter bestrijding van deze lastige diertjes. De werkgroep bestaat uit ouders van onze leerlingen.

Wanneer er een melding van hoofdluis binnenkomt worden alle kinderen uit de betreffende klas onderzocht. Na elke vakantie worden **alle** leerlingen van onze school gecontroleerd. Hierbij is het noodzakelijk dat er geen vlechten of gel in het haar zit. Wanneer er bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd, wordt u zo spoedig mogelijk gebeld en verzocht het haar te behandelen en veelvuldig te kammen. Wanneer in een klas een besmetting is gevonden, vindt er altijd een her-controle plaats (na ongeveer 10 dagen). Wanneer u bij uw kind hoofdluis ontdekt verzoeken we u dit zo snel mogelijk door te geven aan school!

Denk om ons milieu!
Ook op onze school vinden we het milieu erg belangrijk. Het is daarom goed om al op jonge leeftijd verantwoordelijkheid te weten en te leren ten aanzien van het milieu.
In elk lokaal staat de gewone afvalbak, de fruitcontainer, papierdoos en een bak voor plastic.
Eten doen we in de klas, het afval doen we in de daarvoor bestemde bak.
U kunt ook helpen, door uw kind geen pakjes drinken, maar een eigen beker mee te geven en door het brood niet in plastic zakjes te verpakken, maar in een eigen broodtrommel.

Schoolreizen/ kamp
In 2026-2027 zal groep 3 t/m 8 op kamp gaan en groep 1 en 2 gaan op schoolreisje.

Wij wisselen kamp en schoolreis ieder jaar af. U krijgt over bestemming en kosten vroegtijdig bericht via de nieuwsbrief. De betaling van de schoolkampen gaan via Parro.

Ouderhulp
Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Een medezeggenschapsraad en ouderraad spelen een belangrijke rol in de school. Maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten. We hopen ook op u te kunnen rekenen!

Werken aan de hand van thema's
Ieder jaar proberen we in één à twee weken een bepaald onderwerp extra aandacht te geven. De lessen in die week staan dan helemaal in het teken van het onderwerp, de projectweek. Ook worden er een aantal excursies georganiseerd. De afgelopen jaren waren de onderwerpen o.a. cultureel erfgoed, schilderkunst en muziek. Komend schooljaar willen wij het onderwijs aan de hand van een thema voortzetten. Een speciale werkgroep cultuureducatie heeft in grote lijnen de voorbereiding al getroffen. Wij hopen op deze manier de kinderen vaker betekenisvolle en zinvolle activiteiten te laten doen in samenhang met praktische opdrachten en eventuele excursies.

Nascholing team
Ieder schooljaar werken wij als team aan onze ontwikkeling d.m.v. nascholing. Dit schooljaar hebben we hiervoor meerdere studiedagen gepland waarop we werken aan de ontwikkeling van onderwerpen uit ons schoolplan. Op deze studiedagen zijn alle leerlingen vrij. De vrije dagen staan op de jaarkalender die u als ouders aan de start van het schooljaar ontvangt en staan ook in de agenda op Parro.

Groepsverdeling 2026-2027

Onderbouw 1 - groep 0, 1 en 2 (OB1)
Juf Elaine Smit geeft les op maandag en dinsdag.
Juf Angela Klompjan op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.

Onderbouw 3 - groep 3 (OB3)
Juf Anneloes Meijer geeft les op maandag, dinsdag en vrijdag.
Juf Rolleman op woensdag en donderdag.

Middenbouw 1 - Groep 4/5 (MB1)
Juf Toinette Langenhof geeft les in op maandag en dinsdag.
Juf Daphne Scherphof op woensdag
Juf Anouk Kerst geeft les op donderdag en vrijdag.

Middenbouw 2 - groep 5/6 (MB2)
Meester Martijn van den Belt geeft les op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag.

Bovenbouw 1 - groep 6/7 (BB1)
Juf Esther Vossebelt geeft les op maandag, dinsdag en woensdag.
Meester Arjan Huiskes op donderdag en vrijdag.

Bovenbouw 2 - groep 7 (BB2)
Meester Arjan Huiskes geeft les op maandag.
Juf Inge Wamelink op dinsdag t/m vrijdag.

Bovenbouw 2 - groep 8 (BB3)
Meester Harold Kruizinga op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.
Meester Maarten Pas op woensdag

Routegroep 4/5/6 (RG1)
Juf Berdien ten Bolscher geeft les op maandag, dinsdag en woensdag
Juf Marlinde Scheffer op donderdag en vrijdag

Routegroep 7/8 (RG2)
Juf Marlinde Scheffer geefty les op maanda, en dinsdag
Juf Henriët Stenekes op woensdag, donderdag en vrijdagmorgen.

Afspraken op de Elimschool

We hebben vanuit de Kanjertraining 5 basisregels opgesteld:
1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. Je speelt niet de baas.
4. We lachen elkaar niet uit.
5. Je doet niet zielig.



Algemeen geldende afspraken

- Bij ziekte van een leerling verwachten wij tussen 8.00 en 8.30 u telefonisch bericht. Op maandag i.v.m. weekopening vóór 8.00 uur) Telefoonnummer school: 0548 - 542030
- Vanaf 8.15 uur is er toezicht op het plein door de leerkrachten. Kinderen uit Rijssen komen niet eerder dan 8.15 uur op school.
- Kinderen komen via de afgesproken ingang het plein op en de klas in.
- De fietsen worden recht in de fietsenstalling gezet, zodat er zoveel mogelijk fietsen in kunnen.
- Wapens (zakmessen, stokken, e.d.) mogen absoluut niet worden meegenomen naar school. Als dit wel gebeurt, wordt er contact opgenomen met de ouders en worden zij uitgenodigd voor een gesprek.
- Als een kind iets (bewust) stuk maakt wat van school of van een andere leerling is, moeten de ouders voor herstel of vervanging zorgen. De school neemt in dat geval contact met u op.
- Leerlingen blijven tijdens schooltijden op school. Weglopen is geen oplossing en wordt gemeld bij de ouders.
- Contact met leerkrachten gaat via schooltelefoon, schoolmail of Parro.
- Wij stimuleren zelfstandigheid bij onze leerlingen door ze zelf te laten vertellen wat hen dwars zit.
- We eten in de kleine en de grote pauze met een theedoek op onze tafel. Iedereen zorgt na de pauze dat zijn of haar eigen tafel weer netjes is.
- Na het eten gaat iedereen tandenpoetsen.

Afspraken: huiswerk

- Vanaf de middenbouwgroepen gaat er huiswerk mee.
- Het huiswerk staat altijd op het bord vermeld en gaat in een huiswerkmap mee naar huis.

Afspraken: gym

- Op vaste dagen is er gym.
- Voor de gymles neem je mee:
    - shirt en gymbroek
    - gymschoenen (licht getinte zolen)
- Als je niet mee kunt doen met de gymles, moet je een briefje mee hebben van thuis.
- Wij raden u aan de naam van uw kind in zijn of haar kleding en schoeisel te zetten.

Afspraken: mobieltjes

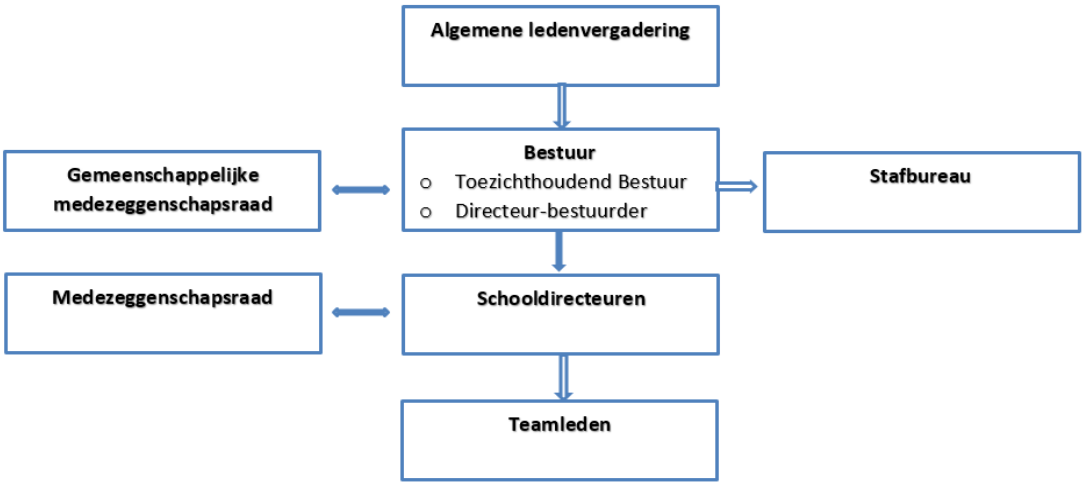
- Mobieltjes worden op school en op het plein niet gebruikt. Ook voor aanvang van de schooltijd gelden deze regels. Mobieltjes worden aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht.



Informatie voor alle PCPO scholen:

Bevoegd gezag

Onze school is één van de zeven scholen van de vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs (PCPO) in Rijssen. De vereniging bestaat al vanaf 1904 en is opgericht door ouders die protestants christelijk onderwijs voor hun kinderen belangrijk vonden.
Dat willen de huidige leden van de vereniging nog steeds en daarom is er een bestuur gekozen dat namens hen toezicht houdt op de ontwikkeling van de scholen. De organisatiestructuur van onze vereniging ziet er als volgt uit:



Vanuit het bestuursstatuut heeft het bestuur de dagelijkse leiding van de vereniging opgedragen aan de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder geeft leiding aan de personeelsleden van het stafbureau en aan de schooldirecteuren. De schooldirecteuren geven leiding aan de teamleden. Elke school heeft een Medezeggenschapsraad (MR) en voor bovenschoolse zaken hebben we een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).
Speciale aandachtsgebieden voor het bevoegd gezag zijn: christelijke identiteit, onderwijs, resultaten, personeel, financiën, beheer van de gebouwen en de kwaliteitscultuur. Alle inspanningen zijn gericht op de opdracht waaraan dagelijks door alle personeelsleden handen en voeten wordt gegeven. We hebben onze ambities en ontwikkeldoelen vastgelegd in het Strategisch Beleidsplan (SBP) 2023-2027). Ons motto is: **“PCPO boeit en verbindt”**. En we dragen de volgende missie uit: “Kwalitatief goed onderwijs vanuit protestants-christelijk perspectief, gebaseerd op het Woord van God”.

Het bevoegd gezag legt jaarlijks verantwoording af met het bestuursverslag en de jaarrekening. Deze worden gepubliceerd op de website van PCPO Rijssen.

Verenigingskantoor

Op het verenigingskantoor zijn werkzaam: dhr. J.W. (Jan Willem) Lingeman (directeur-bestuurder), mw. S. (Sylvia) Minkjan (HR-adviseur), mw. B. (Bellinda) Kreijkes (financiële administratie) en mw. H. (Henny) Dannenberg (administratie en tso).
Zij werken in en vanuit het verenigingskantoor dat gevestigd is aan de Molenstraat 9a, 7462TK te Rijssen. Tel. 0548-513813 | info@pcporijssen.nl | www.pcporijssen.nl.



Aanmelding

U heeft als ouders/verzorgers vrije keus bij welke basisschool u uw kind wilt aanmelden. Na aanmelding en plaatsing op een school kunt u niet zomaar overstappen naar een andere school.
Wel gelden nadere criteria bij te veel aanmeldingen voor een leerjaar. De schooldirecteur kan u hier meer over vertellen.
We kunnen natuurlijk wel in onderling overleg en in het belang van het kind een overplaatsing naar een andere school organiseren.
NB: Voor de aanmelding voor de school voor speciaal basisonderwijs, de Elimschool, geldt een andere procedure. Zie hiervoor het artikel over Passend Onderwijs.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is vastgesteld op € 20,-. Indien er meer kinderen uit één gezin bij ons naar school gaan, geldt een maximale bijdrage van € 60,-. Dit is dan de bijdrage bij 3 of meer kinderen op 1 school. De bijdrage wordt via Schoolkassa geïnd.
Voor kinderen die na 1 januari voor het eerst naar school komen, geldt een bijdrage van € 10,-.
Mocht de betaling van de ouderbijdrage problemen opleveren, wilt u dan contact opnemen met de school?

Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

De ouderbijdrage wordt o.a. besteed aan:

- *Sinterklaas;*
- *Kerstmaaltijd;*
- *Andere vieringen (Pasen, Pinksteren);*
- *Laatste schooldag voor de schoolverlaters;*
- *Bloemen met lief en leed;*
- *Ouderavonden, o.a. koffie, cake, enz.*

Kleding

Op de scholen van PCPO Rijssen is een kledingrichtlijn van toepassing. Bij inschrijving op de school wordt ingestemd met deze kledingrichtlijn. Hierbij een korte samenvatting:
Voor leerlingen geldt dat de kleding functioneel, veilig, fatsoenlijk (niet aanstootgevend) moet zijn en past bij de Christelijke identiteit. In concrete zin geldt dat het volgende niet is toegestaan:

- Het dragen van een pet of hoofddoek;
- Het dragen van een shirt met een aanstootgevende tekst;
- Het dragen van een kort shirtje/badkleding, waardoor bijv. een blote buik zichtbaar is.

Als geconstateerd wordt dat er kleding zichtbaar is die niet past bij de kledingrichtlijn, dan zal hierover het gesprek plaatsvinden. De volledige kledingrichtlijn is ter inzage op school aanwezig.

MR en GMR

Sinds 2007 bestaat de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Hierin staat dat elke school een medezeggenschapsraad (MR) dient te hebben. In die raad zitten ouders en teamleden.
De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zij geeft adviezen en wordt gevraagd om in te stemmen met besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. We denken bijv. aan:

- sollicitatieprocedures;
- vaststelling van het school- en jaarplan, formatieplan, Arbo-plan;
- de manier waarop ouders betrokken worden bij het onderwijs.

De MR heeft op deze manier invloed op de organisatie van onze school en de inrichting van het onderwijs.

Naast de MR is er ook een GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De GMR geeft het bevoegd gezag haar instemming of advies over zaken die alle zeven scholen van de Vereniging voor PCPO betreffen. We denken hierbij aan:

- advies over algehele inzet van de financiële middelen;
- vaststelling van het formatieplan van de vereniging;
- benoeming van schoolleiding;
- instemming met beleidsvoorstellen.

Vragen, opmerkingen, klachten

Wij willen goed luisteren naar opmerkingen en/of klachten. Komt u er altijd mee naar school!
Meestal kunnen we bepaalde problemen meteen oplossen; soms moeten we er eerst in het team over spreken. U hebt altijd recht op antwoord.
Wij beloven u iedere vraag, opmerking en/of klacht serieus te nemen; wij kunnen u niet beloven dat iedere suggestie ook uitgevoerd gaat worden.

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt.
Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om met ons daarover te spreken.
Aanspreekpunten zijn:

- de groepsleerkracht, bij vragen over uw kind en het onderwijs;
- de directie, bij vragen over het functioneren van een leerkracht/algemene zaken/het schoolbeleid;
- MR, bij vragen over het functioneren van de directie/ het beleid van het bestuur.

Klachten, beroepen en geschillen

Er kan iets gebeuren waarover u een klacht wilt indienen. Of het nu gaat om leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers. Alle mensen die bij school betrokken zijn, hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar ze het niet mee eens zijn.

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school, zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenprocedure.

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Indienen van klachten

Blijkt het noodzakelijk te zijn dat de klacht verder wordt besproken, dan kan onze contactpersoon u daarbij helpen.

Als in een procedure de collegiale verhouding onder druk komt te staan, zal hij/zij al snel doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging. De contactpersoon neemt u en uw klacht serieus en zal u helpen om gehoor te vinden voor uw klacht. De contactpersoon zal u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, deze kan u ondersteunen bij het formuleren van uw klacht.

Het volgende is van belang:

- Klachten moeten binnen een jaar na de gedraging of beslissing worden ingediend;
- Als het tot een daadwerkelijke klacht komt, wordt deze schriftelijk ingediend en ondertekend;
- De klager bepaalt zelf of hij/zij de klacht bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie indient (een klacht kan niet bij de contactpersoon ingediend worden).

Ons schoolbestuur heeft zich aangesloten bij de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). De contactgegevens van deze stichting zijn:
Postbus 394
3440 AJ Woerden E: info@gcbo.nl
T: 070-3861697 W: www.gcbo.nl

Voor informatie over de klachtenprocedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudentie, verwijzen wij u naar de website www.gcbo.nl.
Onze contactpersoon is: Mevr. H. Stenekes (h.stenekes@elimschoolrijssen.nl

De vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging PCPO Rijssen is:
Dhr. G. (Gerbrand) Kloppenburg, werkzaam bij VIAA. Hij is te bereiken op 06-11795095 of g.kloppenburg@viaa.nl. Het centraal meldpunt van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

Meldcode 'Kindermishandeling en huiselijk geweld'

Kindermishandeling komt in ons land helaas ook voor. Om deze vorm van geweld zoveel mogelijk te voorkomen of in elk geval terug te dringen, is in 2011 de wettelijke meldcode 'Huiselijk geweld en kindermishandeling' ingevoerd voor beroepskrachten in het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de (jeugd)gezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning en justitie. Het gaat in feite om een 5-stappenplan, dat beroepskrachten ondersteunt in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Binnen onze school wordt volgens de meldcode gewerkt. Op onze school is de interne contactpersoon de persoon die het 5-stappenplan uitvoert. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met school. U kunt ook informatie vinden via meldcode.nl.

Privacy

***Persoonsgegevens*:** Voor het werken met- en begeleiden van onze leerlingen heeft onze organisatie persoonsgegevens van onze leerlingen nodig. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Wij vinden een zorgvuldige omgang met deze gegevens van groot belang en voldoen aan de wetgeving op dit punt. Bij het veilig verwerken van gegevens wordt uitgegaan van noodzakelijkheid en dataminimalisatie.
Deze leerling gegevens worden vooral opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit administratiesysteem wordt goed beveiligd en de toegang tot deze gegevens is beperkt tot medewerkers die dit nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.
Persoonsgegevens worden niet gedeeld met externen tenzij onze wettelijke verplichting dit vereist of een leverancier dit nodig heeft. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen. Als het om publicatie van persoonsgegevens gaat, zijn we daarin terughoudend en benaderen we u altijd persoonlijk!
Oefen- en verwerkingssoftware: Met leveranciers van educatieve software wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld om de vorderingen van een leerling te registreren. Met partijen die beschikken over persoonsgegevens of beeldmateriaal (b.v. schoolfotograaf) van uw zoon of dochter hebben wij een verwerkersovereenkomst afgesloten.
In ons onderwijs maken we gebruik van digitale leermiddelen middels onze Elektronische Leeromgeving (ELO). Alle kinderen krijgen hiervoor een persoonlijk (Google)mailadres, waarmee ze toegang krijgen tot verschillende educatieve programma's en de gekoppelde Google-applicaties. Dit mailadres wordt verwijderd bij het verlaten van school.
Beeldmateriaal: De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is niet toegestaan om foto's en video's die op school gemaakt zijn te publiceren, te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Dit staat ook in onze gedragscode voor medewerkers.

Met de komst van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) sinds mei 2018 zijn we verplicht om jaarlijks uw voorkeuren te vragen voor het delen en/of publiceren van beeldmateriaal van uw zoon of dochter. Meer informatie en verdere uitwerking is te vinden in het privacyreglement op onze website of bij de directie.

GGD

Op de basisschool nodigt de GGD uw kind twee keer uit voor de gezondheidscheck:

- In groep 2, als de meeste kinderen 5 of 6 jaar zijn;
- In groep 7, als de meeste kinderen 10 of 11 jaar zijn.

Deze check doen we op school. Dit is een vertrouwde omgeving van uw kind. De doktersassistente stelt zich eerst voor aan de hele groep.

Vragenlijst en check

Wij kijken of uw kind goed ziet, hoort en groeit. Dit duurt ongeveer 10 minuten. Het kind hoeft zich niet uit te kleden.
Wij vragen de ouders (of verzorgers) om twee online vragenlijsten in te vullen. Ook de school vult een lijst in.

Resultaat

Samen met de vragenlijsten geeft de check een goed beeld van uw kind.
Uw kind krijgt na het onderzoek een brief mee. Hierop staat informatie over zijn of haar gezondheid. Het kan belangrijk zijn dat de school deze informatie ook krijgt. Wij vragen dan eerst uw toestemming.

Vervolg

Soms is er wat meer tijd en aandacht nodig. Dan nodigen we u en uw kind uit voor een aanvullend onderzoek. Dit gebeurt op het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. De uitnodiging hiervoor sturen wij naar uw huisadres.

Samenwerking school met Jeugdgezondheidszorg

Aan een school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden: een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.
Heeft u als ouder vragen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? U kunt met hen contact opnemen. Zo kunnen zij met u meedenken bij ziekte (afwezigheid), opvoedproblemen, aanpak hoofdluis en pesten, enzovoort.

Contact met GGD Twente Jeugdgezondheidszorg: Telefoon: 053-4876670
of per mail: administratiejgz@ggdtwente.nl

De school kan overleggen met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de Intern Begeleider van de school of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg over extra ondersteuning van uw kind.
Bron: www.ggdtwente.nl

Schoolmaatschappelijk werk Rijssen-Holten

We leven in een snel veranderende samenleving die ons telkens weer voor nieuwe vragen en problemen stelt. Het opvoeden van onze kinderen is daarmee soms een zoektocht waarin nieuwe wegen en middelen worden gezocht. Met de meeste kinderen gaat het goed. Maar soms staan individuele factoren hen in de weg. De kennis die we daarover hebben is de afgelopen jaren sterk

gegroeid. Daarom worden leerlingen met problemen op school steeds eerder gezien. Enkele gesprekken met een Schoolmaatschappelijk werker kunnen dan helpend zijn.

Schoolmaatschappelijk werk Rijssen-Holten

Stel: jij of de leerkracht van je zoon of dochter ziet dat jouw kind moeilijk voor zichzelf opkomt, moeite heeft om vriendjes te maken of zich op school niet goed kan concentreren door problemen thuis. Dan kan je terecht bij de schoolmaatschappelijk werker van Avedan die verbonden is aan de school van je kind. We praten met de ouder(s) en vaak ook met school om na te gaan wat er aan de hand is. Vervolgens bespreken we samen hoe we ervoor kunnen zorgen dat je kind weer lekker in z'n vel zit.

Wat gaan we doen?
De schoolmaatschappelijk werker helpt door in een gesprek met ouders of school te bekijken waar de problemen liggen en welke stappen gezet kunnen worden om tot een oplossing te komen.

Aanmelden of meer informatie?
Wanneer jij denkt dat een maatschappelijk werker je kan helpen, ga dan in gesprek met de school. Het kan natuurlijk ook zijn dat de school denkt dat een maatschappelijk werker kan helpen. Zij nemen dan contact met u op.
Het eerste contact verloopt meestal via de intern begeleider of groepsleerkracht van de school of via het School Ondersteuningsteam (SOT) van de school.

Nadat er met elkaar is gesproken, kan schoolmaatschappelijk werk worden aangevraagd.

Waarmee kunt u bij het Schoolmaatschappelijk werk terecht?
Uw vragen kunnen heel divers zijn, maar bij het schoolmaatschappelijk werk gaan de vragen meestal over opvoeding en het psychisch of sociaal welzijn van u of uw kind. Vragen kunnen betrekking hebben op:

- Spanningen in de opvoeding, in de ouder-kind relatie of bij de relatie van de kinderen onderling, spanning in de partnerrelatie;
- Moeite met gedrag van kinderen op school of daarbuiten;
- Gevoelens van eenzaamheid, stress, nervositeit;
- Zelfvertrouwen;
- Omgaan met ziekte, handicap;
- Verwerking van verlies (rouw), echtscheiding;
- De financiën.

Privacy
De informatie over u en uw kind is vertrouwelijk. Na aanmelding bij het Maatschappelijk Werk mag informatie alleen met school en het SOT gedeeld worden na uw toestemming.

Meer informatie?
Voor meer informatie kijkt u op de website van Avedan:
https://www.avedan.nl/gemeente/rijssen-holten/
Voor opvoedvragen kunt u ook informatie vinden via: https://www.loes.nl/tips/basisschoolkind/

Opleidingsschool Scope

Onze school is een opleidingsschool voor studenten van de Viaa in Zwolle.
We werken samen binnen Scope, een samenwerkingsverband van 20 scholenclusters en de Educatieve Academie van Hogeschool Viaa. Binnen scope leiden we leerkrachten op tot zelfbewuste professionals, toegerust voor het onderwijs van de toekomst
Pabo studenten worden begeleid door een leerkracht die de opleiding werkplekcoach heeft gevolgd. Deze leerkracht draagt ook de eindverantwoording.

Studenten sluiten hun opleiding af met een lio stage, waarbij ze zelfstandig aan een groep lesgeven.
Daarnaast hebben we ook MBO studenten van ROC van Twente, Landstede uit Raalte, het Hoornbeeck college uit Apeldoorn en Aventus uit Deventer. Zij volgen de opleiding voor onderwijsassistent.

Studenten

Onze school is een opleidingsschool voor studenten van de Viaa in Zwolle.
We werken samen binnen Scope, een samenwerkingsverband van 20 scholenclusters en de Educatieve Academie van Hogeschool Viaa. Binnen scope leiden we leerkrachten op tot zelfbewuste professionals, toegerust voor het onderwijs van de toekomst
Pabo studenten worden begeleid door een leerkracht die de opleiding werkplekcoach heeft gevolgd. Deze leerkracht draagt ook de eindverantwoording.
Studenten sluiten hun opleiding af met een Lio-stage, waarbij ze zelfstandig aan een groep lesgeven.
Daarnaast hebben we ook MBO studenten van ROC van Twente, Landstede uit Raalte, het Hoornbeeck college uit Apeldoorn en Aventus uit Deventer. Zij volgen de opleiding voor onderwijsassistent.

Verzekeringen

Soms stellen ouders vragen over schoolverzekeringen. Wat gebeurt er als een leerling een ongeluk overkomt? Zijn ouders verantwoordelijk of kan de school voor de schade worden aangesproken?
Wie is verantwoordelijk op weg van school naar huis? We proberen deze en andere vragen hier te beantwoorden.

Alle schoolbesturen moeten verplicht een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afsluiten. Hiermee is het bestuur verzekerd wanneer het bestuur aansprakelijk is voor schade die een derde geleden heeft door een fout die het bestuur kan worden toegekend.

Hieronder staan de voorwaarden waaraan moet worden voldaan als iemand het bestuur aansprakelijk wil stellen. Zonder aansprakelijkheid van het bestuur vergoedt de WA-verzekering geen schade.

Wat zijn nu precies die voorwaarden:

- Een derde (een ander) moet schade lijden. (Als je jezelf schade toebrengt, wordt dit niet vergoed.)
- Schade betekent: schade aan goederen en lichamelijke schade die op geld waardeerbaar is.
- Een fout is een handelen of soms een niet handelen, dat je de dader kunt verwijten.
- De fout moet je het bestuur kunnen toerekenen. Voor “bestuur” kun je iedereen invullen die onder verantwoordelijkheid van het bestuur werkt: bijv. leerkrachten, schoonmaaksters, leesmoeders en stagiaires.

De fout moet je kunnen toerekenen: als het bestuur kan aantonen dat de fout, het ongeluk, niet kon worden voorkomen, dan keert de verzekering niet uit.
De WA-verzekering dekt de schade die tijdens schoolverband ontstaat, dus ook tijdens excursies en schoolreisjes.

Hierbij een aantal voorbeelden om alles wat duidelijker te maken:

- Door een onhandige beweging, beschadigt de leerkracht tijdens de les zijn eigen kleding. De verzekering vergoedt niet: de schade is niet aan een ander toegebracht.
- Tijdens de gymnastiekles valt een leerling pijnlijk. Er is verder geen lichamelijk letsel. De WA-verzekering vergoedt niet de schade: er is geen op geld waardeerbare schade.
- Na schooltijd fietst de leerkracht naar huis en veroorzaakt een verkeersongeval met een leerling. De WA-verzekering keert niet uit. Het bestuur is niet aansprakelijk; het is geen ongeluk in schoolverband. De leerkracht moet nu zelf worden aangesproken. Ook als de leerling dit ongeval veroorzaakt, is het bestuur niet aansprakelijk, er is weer “geen schoolverband”.

Uit de voorbeelden blijkt, dat het bestuur niet kan worden aangesproken voor schade die voor of na schooltijd is ontstaan en in sommige gevallen ook niet voor schade die onder schooltijd ontstaat.

In deze gevallen moet de WA-verzekering van de leerkracht of van de ouders van de leerling die de schade heeft veroorzaakt, worden aangesproken. Ontstaat er lichamelijk letsel, dan moet de eigen zorgverzekering uitkomst bieden.

Bij een aanrijding met autovervoer is de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen van toepassing. Dit betekent dat bij letsel de verzekeraar van de auto aansprakelijk wordt gesteld (meestal is dit de bestuurder). Dit maakt dat wij bij vervoer van leerlingen met auto's vragen of u een inzittendenverzekering bij de auto heeft.

Sponsoring

Het Ministerie van Onderwijs en de onderwijsorganisaties hebben een convenant gesloten over sponsoring in het onderwijs. Het doel: met sponsoring omgaan op een verantwoorde en zorgvuldige manier.
Voorbeelden zijn: beschikbaar stellen van lesmaterialen, adverteren in schoolpublicaties, uitdelen van producten, naamsbekendheid bij activiteiten, scholenbouw, inrichting en levering van apparatuur. Een samenvatting van dit convenant kunt u krijgen bij de directie.

Beleidsuitspraken PCPO Rijssen:

- Wij onderschrijven de uitgangspunten van het convenant.
- De medezeggenschapsraad wordt vooraf om toestemming voor sponsoring gevraagd.
- Sponsoring, waarbij van de school meer gevraagd wordt dan alleen het bekend maken van de naam van de sponsor, wijzen we af.

Contact kerken

Jaarlijks overleggen we met kerkelijke gemeenten van de Protestantse Kerk in Nederland in onze stad: de Gereformeerde Kerk (Boomkamp), de Hervormde Gemeente (Schildkerk, Sion, Hoeksteen, De Ark) en de Protestantse Gemeente (Open Hof).

Er wordt vooral veel aandacht geschonken aan de jaarlijkse week rond een bijbels thema waarbij kerk en school samenwerken.
Ouders en kinderen worden uitgenodigd de zogenaamde "themazondag" in één van de kerkdiensten bij te wonen.

De samenkomsten rond bid- en dankdagen worden deels op school en deels in een kerkgebouw gehouden. Deze dagen zijn gewone schooldagen. Met bepaalde groepen gaan we in schoolverband naar de kerk. Bij de dienst is een predikant van een van de gemeenten betrokken.

De organisatie van de Bijbelse themaweek en de samenkomsten met bid- en dankdagen, is in handen van een commissie bestaande uit leerkrachten van de scholen van PCPO en predikanten.

Met de genoemde gemeenten zijn afspraken gemaakt over 'een lied van de maand'. Elke eerste zondag van een maand wordt in de kerkdiensten een psalm of lied gezongen dat op onze scholen in de week ervoor is aangeleerd.

Commissie School en Kerk



De Commissie School en Kerk (CSK) is ontstaan, omdat er zowel bij kerken als scholen behoefte was om elkaar regelmatig te ontmoeten en met elkaar in gesprek te zijn.
De deelnemers zijn: de Hervormde gemeente, de Ontmoetingskerk, de Open Hof, PCPO Rijssen, Reggesteyn.
De commissie CSK heeft de volgende doelstellingen:

- In een open gesprek worden zaken op het gebied van jeugd en jongeren uitgewisseld. Dit om van elkaar te kunnen leren en elkaar te kunnen versterken waar dat mogelijk of nodig is.

Bijvoorbeeld door projecten op school ook in de kerken een vervolg te geven.
- Delen van beleidsplannen.
- Het Protestants Christelijk Onderwijs van harte in stand houden.
- Samenwerking in de driehoek: school, gezin en kerk bevorderen.
- Vormgeven aan onze missionaire opdracht.

Gemeente Rijssen-Holten

We onderhouden contacten met de burgerlijke gemeente o.a. over de leerlingenadministratie (in- en uitschrijven leerlingen), leerplicht van de leerlingen, schoolgebouwen, de verkeersproef en over zaken die het milieu aangaan.

Inspectie Primair Onderwijs

Met de Inspectie Primair Onderwijs bestaan vanzelfsprekend ook contacten.
Via de directeur-bestuurder en het bevoegd gezag, legt de school aan de inspectie verantwoording af van het gevoerde beleid op school. Afhankelijk van de door de school behaalde resultaten, bezoekt de inspectie, in vervolg op een bespreking met de directeur-bestuurder, al of niet de school.
Een inspectierapport over onze school kunt u op school inzien of via de site www.onderwijsinspectie.nl.

Regels voor toelating, schorsing en verwijdering

De toelatingscriteria en de regels op grond waarvan een leerling kan worden geschorst of verwijderd, staan vermeld in een apart document.
Bij schorsing zal een leerling altijd voldoende huiswerk meekrijgen om thuis te maken.
Bij verwijdering heeft de school de plicht om een andere school voor de leerling te zoeken. Pas na acht weken zonder aantoonbaar succes een andere school te hebben gezocht, wordt tot definitieve verwijdering overgegaan. U heeft altijd het recht om bovenstaand document op te vragen en op school in te zien.

Verlofregeling

Ziekte en afwezigheid van kinderen

Wilt u, wanneer uw kind ziek is of wanneer het om een andere reden niet op school komt, dit vóór schooltijd doorgeven aan school?
Het is voor ons belangrijk dit te weten.
Ook als er bijzondere omstandigheden zijn die van invloed kunnen zijn op het functioneren van het kind, willen wij graag dat u dit doorgeeft aan school.

Aanvragen extra schoolverlof

In de Leerplichtwet is schoolverlof van leerplichtige leerlingen nauwkeurig omschreven. De directie is namens het bevoegd gezag verplicht toe te zien op naleving van deze wet en verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar, die dan zo nodig maatregelen treft. Er kan extra verlof worden gevraagd vanwege extra vakantieverlof of vanwege gewichtige omstandigheden.

Extra vakantieverlof (art 11f Leerplichtwet)

Extra vakantieverlof kan alleen worden aangevraagd vanwege de specifieke aard van het beroep. Dit betreft beroepen zoals een campinghouder of een strandtenthouder, beroepen waarbij een zeer groot deel van het inkomen wordt verdiend in de vakanties. Bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf zijn geen redenen voor extra vakantieverlof.

Dit verlof:
- Mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- Mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken in het schooljaar;
- Mag niet worden verleend als in een andere schoolvakantie een mogelijkheid is om op vakantie te gaan.

Bij wie moet u aanvragen

Dit verlof moet u schriftelijk aanvragen bij de directeur. De directeur heeft de beslissingsbevoegdheid. De leerplichtambtenaar heeft geen rol in het verlenen van deze vorm van verlof.

Gewichtige omstandigheden (art.11g Leerplichtwet)

Uitgangspunt bij dit verlof zijn externe omstandigheden die buiten de wil van de aanvrager of de leerling om plaatsvinden. Deze omschrijving komt voort uit jurisprudentie.
Richtlijn gewichtige omstandigheden.
Enkele vormen van gewichtige omstandigheden zijn:
- Wettelijke verplichtingen;
- Verhuizing;
- Huwelijk van bloed- en aanverwanten;
- Geboorte broertje of zusje;
- Ernstige ziekte of overlijden van een familielid (u kunt de aanvraag terstond doen);
- Huwelijks- of ambtsjubileum;
- Sociale medische indicatie (u hebt dan een medische verklaring nodig).

Bij wie moet u aanvragen

Extra verlof tot en met 10 schooldagen per schooljaar, moet u schriftelijk aanvragen bij de schooldirecteur. De directeur heeft de beslissingsbevoegdheid. Voor 11 schooldagen en meer moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. Deze neemt bij de beoordeling van de aanvraag contact op met de directeur van de school.

Indienen aanvraag

Een aanvraag moet u ruim van tevoren, schriftelijk, indienen via een speciaal hiervoor bestemd formulier. Dit formulier kunt u op school vragen maar ook downloaden via de website van school. Te laat aanvragen kan betekenen dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen. De directeur kan u vragen om een kopie van de uitnodiging (bv. trouwkaart).
De directeur en/of de leerplichtambtenaar beslist binnen een redelijk termijn over uw aanvraag. U krijgt een schriftelijke reactie.

Geen verlof wordt verleend voor:

- meerdaagse familiebezoeken/familiebezoeken in het buitenland;
- een tweede vakantie (tijdens de schoolvakantie heeft u gelegenheid om op vakantie te gaan);
- zomaar een lang weekend weg;
- sportevenementen bezoeken buiten schoolverband;
- bezoeken van tentoonstellingen, concerten, pretparken, etc.;
- op wintersport gaan buiten de vakanties om;
- een of meer dagen eerder met vakantie gaan of later terugkomen;
- bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf.

Waarschuwing!

De directeur/gemandateerde is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces verbaal worden opgemaakt.

Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De basisscholen in Noord-Twente willen dat zoveel mogelijk kinderen naar een gewone school in de buurt kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen ook onderwijs krijgen in het speciaal (basis)onderwijs. Dat blijft bestaan. Voor het passend onderwijs werken de scholen samen. Dit noem je een samenwerkingsverband (SWV). Onze school hoort bij SWV Twente Noord. Vanaf augustus 2014 regelt het SWV de toelating tot de speciale scholen. Het SWV ondersteunt ouders en school bij overplaatsing naar het speciaal (basis)onderwijs.

Wat is er veranderd?

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig? De Elimschool wil voor elk kind een passende onderwijsplek vinden. Soms lukt dit bij ons op school. Soms moeten we samen op zoek naar een andere vorm van onderwijs. Ouders hoeven geen ingewikkelde verwijzingsprocedure te doorlopen. Een trajectbegeleider van het SWV helpt ouders en school bij het regelen van de juiste ondersteuning of plaatsing op een speciale school.

Schoolondersteuningsprofiel

De Elimschool beschrijft welke mogelijkheden de school heeft om leerlingen met speciale onderwijsbehoeften onderwijs te kunnen bieden. Dit profiel is hieronder als bijlage toegevoegd. Het SWV heeft een overzicht van alle profielen van alle scholen binnen het samenwerkingsverband. Het profiel geeft een beeld van de mogelijkheden van de Elimschool maar ook van de grenzen. U vindt dit profiel in bijlage 1 hieronder.

Mijn kind heeft extra ondersteuning nodig. Wat moet ik doen?

Als u uw kind voor het eerst aanmeldt bij een school:

- U meldt uw kind schriftelijk aan bij de school van uw keuze;
- U geeft de school de noodzakelijke informatie over uw kind;
- De school schat in of er extra ondersteuning nodig is. De school gaat hierover samen met u in gesprek;
- Samen met school, ouders en deskundigen worden de mogelijkheden gewikt en gewogen;
- De school bekijkt of extra ondersteuning in eigen school te regelen is;
- Lukt dit niet, dan zoekt de school samen met de ouders naar een andere geschikte school;
- Om dit goed te kunnen bespreken en te organiseren, vraagt de school trajectbegeleiding aan bij het SWV. Ouders kunnen ook zelf trajectbegeleiding aanvragen bij het SWV;
- De trajectbegeleider organiseert overleg waarbij ouders, school en deskundigen aanwezig zijn;
- Uit dit overleg volgt een besluit over toelating tot de meest geschikte school. Soms is dit een andere basisschool, maar vaak een speciale school.

Als uw kind al onderwijs volgt op de basisschool?

- De school of ouders constateren dat mogelijk extra ondersteuning nodig is;
- De school organiseert zorgoverleg met het schoolondersteuningsteam (SOT). Ouders worden hierbij uitgenodigd en denken mee over oplossingen;
- De school bekijkt of de noodzakelijke extra ondersteuning in de eigen school te regelen is;
- Lukt dat niet, dan zoekt de school samen met de ouders naar een andere geschikte school;

- Omdat goed te kunnen organiseren, vraagt de school trajectbegeleiding aan bij het SWV. Ouders kunnen dit ook zelf aanvragen. De trajectbegeleider organiseert het overleg waarbij ouders, school en deskundigen aanwezig zijn;
- Uit dit overleg volgt een besluit van toelating tot de meest geschikte school;
- De trajectbegeleider ondersteunt ouders bij de keuze en kennismaking op een andere school.

Stiefouders

Nieuwe partners/stiefouders zijn volgens de wet formeel geen gesprekspartners.
Dat betekent dat de school in principe geen informatie hoeft uit te wisselen met stiefouders die geen gezag hebben.
Stiefouders mogen aanwezig zijn bij het gesprek, na toestemming van beide gezagdragende ouders. Deze stiefouders hebben geen spreekrecht, maar nemen deel als toehoorders.
Aan de leerling van 12 jaar en ouder wordt toestemming voor de betrokkenheid van de stiefouder gevraagd.

Meer informatie over passend onderwijs kunt u vinden op www.swv-twentenoord.nl.

De Kindertuin

De Kindertuin biedt, in samenwerking met de PCPO-scholen, kinderopvang in de gemeente Rijssen. Het doel van De Kindertuin is om kinderen opvang te bieden in een beschermde en vertrouwde omgeving. Dat gebeurt vanuit de visie dat elk kind uniek is, geschapen door God met een eigen persoonlijkheid en talenten.



Verschillende vormen van kinderopvang

Dagopvang (0-4 jaar)
Kinderen tussen de 0 en 4 jaar kunnen elke werkdag worden opgevangen in Kindcentrum het Madeliefje, De Stroekeld 2 en Kindcentrum de Waterlelie, Molenstraat 9. Er wordt gestreefd naar continuïteit op de groepen met vaste leidsters.
Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 7:30-18:00 uur. Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Voorschoolse opvang / Buitenschoolse opvang (VSO/BSO) (4-12 jaar)
Deze vormen van opvang zijn een voorziening tussen school en thuis. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep met een vaste leidster. De BSO is een vrijetijdsbesteding.

Op dit moment vindt de BSO plaats op 8 locaties:
- BSO de Stroekeld, De Stroekeld 139
- BSO de Roerdomp, Roerdomp 24
- BSO het Zonneroosje, Johannes Vermeerstraat 8
- BSO de Passiebloem, van Broekhuizenstraat 4
- BSO de Pinksterbloem, Brandlicht 1
- BSO de Morgenster, Koninginneweg 44a
- BSO de Klaproos, Bevervoorde 17
- BSO de Kievitsbloem, Braakmansdijk 7

Ook kinderen van de andere scholen kunnen gebruik maken van de BSO.

Openingstijden:

VSO: 7:30-8:30 uur.
BSO: maandag t/m vrijdag van 12:00/14:00/14:30-18:00 uur.
Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.



Peuteropvang (2-4 jaar)
Bij de peuteropvang wordt gewerkt met een VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) programma. We werken met het programma Startblokken. Op twee vestigingen zijn wij een VVE-locatie.

De peuteropvang vindt plaats op 5 verschillende plekken:



Peuteropvang het Zonneroosje(VVE locatie), Johannes Vermeerstraat 8
Peuteropvang de Pinksterbloem (VVE locatie), Brandlicht 1
Peuteropvang de Morgenster,Koninginneweg 44a
Peuteropvang de Stroekeld, De Stroekeld 139
Peuteropvang de Kievitsbloem, Braakmansdijk 7

Openingstijden: werkdagen van 8:30-12:00 uur. VVE 4 ochtenden van 8:00-12:00 uur. Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Voor aanmelding of meer informatie kunt u contact opnemen met de administratie van De Kindertuin, tel. 0548-200010 (kiestoon 1) of per e-mail: administratie@dekindertuin.nl. U kunt ook contact opnemen met Gerjanne Schaap tel. 0548-200010 (kiestoon 2). http://www.dekindertuin.nl

Schooltijden

De schooltijden voor onze leerlingen zijn:

Maandag	*8.30 – 14.45*
Dinsdag	*8.30 – 14.45*
Woensdag	*8.30 - 12.15*
Donderdag	*8.30 – 14.45*
Vrijdag	*8.30 – 12.00 (groep 2, 3 en 4) en 12.35 - 14.45 (groep 5 t/m 8) Groep 1 vrij*

Groep 0 leerlingen gaan elke dag tot 12.00 uur naar school; woensdag tot 12.15 uur.

Elke ochtend mogen leerlingen vanaf 8.15 uur op het plein komen.

De middagpauze varieert tussen twaalf uur en één uur. Dit heeft te maken met de gescheiden pauzes van onder-, midden- en bovenbouw. Deze middagpauze houdt in: 15 minuten in de klas eten en 15 minuten buiten spelen.

Vakanties 26/27



Vakantie	van	tot
Herfstvakantie	12-10-26	16-10-26
Kerstvakantie	21-12-26	01-01-27
Voorjaarsvakantie	22-02-27	26-02-27
Paasvakantie	26-03-27	29-03-27
Meivakantie	26-04-27	05-05-27
Hemelvaartsdag	06-05-27	07-05-27
Pinksteren	17-05-27	17-05-27
Zomervakantie	12-07-27	20-08-27

Verdere vrije dagen staan in de jaarplanning die alle ouders bij de start van het schooljaar ontvangen en worden in de agenda op Parro vermeldt.

Hiermee komen wij op een uren-aantal: voor **Schooljaar 2026-2027** en **voldoen wij aan de wettelijke verplichtingen.**

Onderbouw:	**889 uur**	**Bovenbouw:**	**1004,25uur**
	(min. 880 uur is verplicht)		**(min. 1000 uur is verplicht)**

Ouderraad (OR) / Medezeggenschapsraad (MR) / Bestuur

Leden van de medezeggenschapsraad:
In de medezeggenschapsraad zitten teamleden en ouders die samen meedenken met en advies geven aan (de directie van) de school. De leden van de MR zijn dit schooljaar:

Personeelsgeleding:
Rianne Kiela-Wellenberg
Maarten Pas (OOP)
Anneloes Meijer – Rosman (secretaris)

Oudergeleding:
Rilana de Wilde-Schreurs
Arjan Mondeel
Daniël de Korte

Ouderraad:
In de ouderraad zitten meerdere ouders die de school ondersteunen bij activiteiten. De ouderraad wordt aangestuurd vanuit het team door Inge Wamelink (i.wamelink@elimschoolrijssen.nl)

Bestuur:
J.W. Lingeman (directeur-bestuurder)
Mail: info@pcporijssen.nl
T. Hoeflaak (voorzitter)

Schoolartsendienst:
Districts Gezondheidsdienst
Postbus 330
7600 AH Almelo tel: 0546 - 82 14 55

Bijlage 1 – onze school

Schoolondersteuningsplan 2025-2026 – Samenvatting (Het volledige SOP kunt u vinden op de website van de school).

Typering van de school en de leerlingen

Motto: ***"Een oase op weg naar verdere ontwikkeling"***

SBO Elimschool biedt speciaal basisonderwijs vanuit christelijke normen en waarden. De school richt zich op het bieden van nabij en passend onderwijs, met aandacht voor de individuele ontwikkelbehoeften van elk kind. De begeleiding is gericht op het maximaal benutten van het ontwikkelingspotentieel van leerlingen.

Visie op ondersteuning van leerlingen

Pedagogisch:

De school gaat uit van de intrinsieke ontwikkelingsdrang van elk kind. Belangrijke basisvoorwaarden zijn relatie, autonomie en competentie. Structuur, voorspelbaarheid en veiligheid staan centraal. Er wordt gewerkt aan zelfvertrouwen, zelfstandigheid en het nemen van verantwoordelijkheid.

Grenzen aan ondersteuning: Ondersteuning is afhankelijk van de leerbaarheid van het kind, passend gedrag binnen de schoolcontext, en veiligheid. In iedere situatie wordt bekeken wat haalbaar is binnen de mogelijkheden van de school.

Onderwijskundig: De school biedt breed onderwijs (godsdienstig, sociaal, cognitief, expressief) met doorlopende leerlijnen. Praktijkgericht en bewegend leren zijn belangrijke elementen. Het onderwijs is afgestemd op de uitstroommogelijkheden van de leerling. Leerlingen in hogere groepen krijgen huiswerk en vakken als Engels. Elke leerling heeft een eigen ontwikkelingsperspectief (OPP) en volgt een leerlijn voor vakken als rekenen en lezen. Stamgroepen (gem. 14-15 leerlingen) vormen de basis; vakken als rekenen en taal worden aangeboden in niveaugroepen.

Wat maakt onze school bijzonder?

De Elimschool biedt maatwerk door aan te sluiten op het niveau en ontwikkelperspectief van iedere leerling. Specifieke routegroepen zijn ingericht voor leerlingen met een verwachte uitstroom naar praktijkonderwijs (PRO), met veel ruimte voor praktisch leren.

Onderscheidend aanbod onderwijsondersteuning

De routegroepen vormen een speciaal aanbod voor praktisch ingestelde leerlingen. Door deze aanpak worden overvraging en frustraties verminderd en wordt het leerplezier vergroot.

Ontwikkeling van de leerling

De startsituatie van elke leerling wordt vastgelegd op basis van dossiers van vorige instellingen. Dit vormt de basis voor het OPP, dat gedurende het jaar wordt bijgesteld. Toetsgegevens (o.a. IEP LVS, AVI, DMT), observaties en gesprekken vormen de kern van de leerlingvolgsystematiek. Er wordt gewerkt met niveaugroepen voor rekenen, technisch en begrijpend lezen.

Veiligheid en welbevinden van de leerling

De overgang naar de Elimschool wordt zorgvuldig begeleid door dossieranalyse, warme overdrachten en kennismakingsmomenten. Welbevinden wordt gemonitord via de Kanvas-veiligheidsmonitor, WMK-tevredenheidspeilingen en sociogrammen. De school hanteert een pestprotocol en gedragsregels ondersteund door de Kanjertraining.

Werken aan sociale vaardigheden

De school gebruikt de Kanjertraining en de methode *Breinhelden* voor het ontwikkelen van sociale en executieve vaardigheden, passend bij het pedagogisch klimaat.

Betrokkenheid ouders

Ouders zijn actieve partners in de ontwikkeling van hun kind. Ze worden betrokken via oudergesprekken, rapportavonden en informatieavonden. Via Parro worden ouders geïnformeerd. Er zijn interne en externe vertrouwenspersonen beschikbaar.

Omgaan met verschillen in leren

Voor leerlingen met dyslexie en/of rekenproblemen is er extra ondersteuning beschikbaar zoals alternatieve methodes (bijv. Taal in Blokjes, Rekenroute), hulpmiddelen (Alinea) en voorleesfuncties tijdens toetsen. Behandelingen kunnen ook op school plaatsvinden.

Ondersteuning in de school

De school werkt met groepsdoorbrekend onderwijs op basis van groepsplannen en OPP's. Leerlingen worden ten minste twee keer per jaar besproken in leerlingbesprekingen. Het team beschikt over expertise op gebied van gedrag, leren en ondersteuning. Orthopedagogen, intern begeleiders, schoolcoaches en externen werken samen in zorgstructuren als het SOT en MDO.

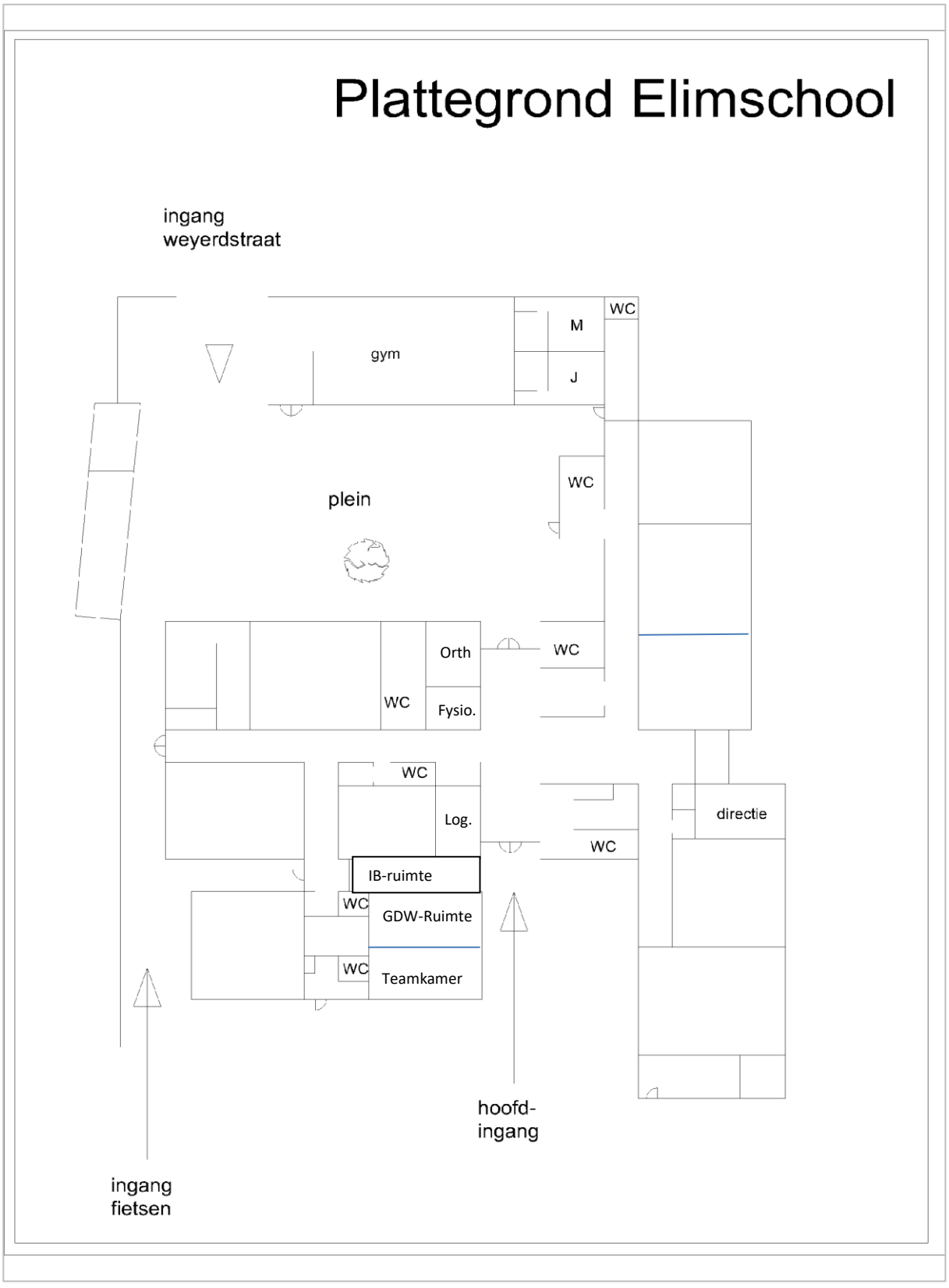
Aanpassingen

Voor leerlingen met specifieke behoeften zijn fysieke en onderwijsinhoudelijke aanpassingen mogelijk, zoals aangepast meubilair, hulpmiddelen voor slechtzienden en individuele begeleidingstrajecten via logopedie, fysiotherapie of PMT.

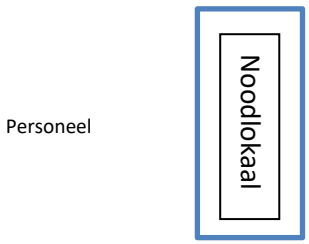
Samenwerking

De Elimschool werkt samen met:

- Het samenwerkingsverband (schoolcoaches, trajectbegeleiders)
- Schoolmaatschappelijk werk (Avedan)
- Jeugdinstellingen (ViaVie)
- Peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en voorscholen



Bijlage 2 - Plattegrond Elimschool


Personeel
Noodlokaal