



Schoolgids

2019 - 2020

SBO Elimschool Rijssen
Molenstraat 3
7462 TK Rijssen
tel: 0548 54 20 30
e-mail: info@elimschoolrijssen.nl
website: www.elimschoolrijssen.nl



INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE	2
VOORWOORD	3
WAT VOOR SCHOOL IS DE ELIMSCHOOL?	4
GEBOUW	4
SPECIFIEKE KWALITEITEN VAN DE ELIMSCHOOL	5
ONDERWIJS OP MAAT	5
HET PEDAGOGISCH KLIMAAT	5
GROEPSINDELING.....	6
ONTWIKKELINGSPERSPECTIEF OF OPP	7
GROEPS- EN LEERLINGBESPREKINGEN.....	7
SCHOOL VIDEO INTERACTIE BEGELEIDING	8
WAT LEERT MIJN KIND?	8
GODSDIENSTIGE VORMING	8
ONDERBOUW 1.....	8
ONDERBOUW 3, MIDDENBOUW EN BOVENBOUW	9
LOGOPEDIE	13
KINDERFYSIOTHERAPIE	13
PSYCHOMOTORISCHE THERAPIE (PMT)	14
ORTHOPEDAGOOG	15
DE KANJERTRAINING	15
COÖPERATIEF LEREN	16
OPLEIDINGSSCHOOL	16
WAT VINDT U VAN DE SCHOOL?	17
CONTACTEN MET OUDERS	17
PARRO	18
DE NIEUWSBRIEF	18
RAPPORT	19
DOORPLAATSING	19
ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT.....	20
EINDONDERZOEKEN EN VERVOLGONDERWIJS.....	20
UITSTROOMGEGEVENS VOORTGEZET ONDERWIJS	20
PRAKTISCHE ZAKEN	20
AFSPRAKEN / SCHOOLREGELS	20
ZENDINGSGELD	21
ETEN OP SCHOOL	21
SNOEPEN	21
GYMNASTIEK	21
KONINGSSPELEN	22
HYGIËNE	22
WERKGROEP LUIZENBESTRIJDING	22
DENK OM ONS MILIEU!	22
SCHOOLREIZEN / KAMP.....	22
OUDERHULP.....	23
WERKEN AAN DE HAND VAN THEMA'S	23
NASCHOLING TEAM	23
GROEPSVERDELING	23
AFSPRAKEN OP DE ELIMSCHOOL	24
INFORMATIE VOOR ALLE PCPO SCHOLEN:	25
BEVOEGD GEZAG	25
VERENIGINGSKANTOOR	25
PRIVACY EN LEERLING GEGEVENS	25
OUDERBIJDRAGE	26
KLEDING.....	26
MR EN GMR	27
VRAGEN, OPMERKINGEN, KLACHTEN	27
KLACHTENREGELING.....	27
MELDCODE 'KINDERMISHANDELING EN HUISELIJK GEWELD'	28
GGD	28
SCHOOLGERICHT MAATSCHAPPELIJK WERK	29
CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN	30
VERZEKERINGEN.....	30
SPONSORING.....	31
EXTERNE CONTACTEN	32
CONTACT KERKEN	32
COMMISSIE SCHOLEN EN KERKEN.....	32
GEMEENTE RIJSSSEN-HOLTEN	32
INSPECTIE PRIMAIR ONDERWIJS	32
REGELS VOOR TOELATING, SCHORSING EN VERWIJDERING.....	32
VERLOFREGELING	33
AANVRAGEN EXTRA SCHOOLVERLOF	33
EXTRA VAKANTIEVERLOF (ART 11F LEERPLICHTWET).....	33
PASSEND ONDERWIJS BINNEN SAMENWERKINGSVERBAND (SWV) TWENTE NOORD.	34
CHRISTELIJKE OPVANG 'DE KINDERTUIN'	35
SCHOOLTIDJEN	36
VAKANTIES	36
OUDERRAAD (OR) / MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR) / BESTUUR	37
PLATTEGROND ELIMSCHOOL	38

Voorwoord

Het schooljaar 2019-2020 gaat in. Een nieuw schooljaar voor leerlingen, ouders en teamleden. Voor sommige leerlingen en ouders is onze school al een vertrouwde omgeving; andere leerlingen en ouders maken dit schooljaar een nieuwe start op onze school.

Door middel van deze gids willen we u duidelijkheid geven over hoe we, inhoudelijk en praktisch, onderwijs geven binnen onze school. We hopen dat deze gids voor u een handreiking is om onze school (nog) beter te leren kennen.

In deze schoolgids kunt u o.a. lezen hoe alles in onze school wordt georganiseerd en welke regels en afspraken we binnen de school hanteren. Ook vindt u informatie over de planning van verschillende activiteiten, zoals ouderavonden, kerst- en paasvieringen, schoolkamp of schoolreis, etc. Naast deze schoolgids hebben wij nog een schoolplan en een jaarplan. Alle documenten liggen op school ter inzage of zijn te vinden op onze website (www.elimschoolrijssen.nl).

We hopen dat deze gids u voldoende informatie biedt. Mocht u vragen hebben, dan bent u altijd van harte welkom om contact met ons op te nemen!

Met vriendelijke groet,

Team Elimschool

Wij verzoeken u om deze schoolgids

GOED TE BEWAREN!

We hopen echt dat u als ouders het de moeite waard vindt om regelmatig de informatie die erin staat, na te lezen en de jaarplanning goed in de gaten te houden.

Wat voor school is de Elimschool?

De Elimschool is een school voor Speciaal BasisOnderwijs (SBO). Dat wil zeggen dat het basisonderwijs *speciaal* wordt aangeboden. In dit informatieboekje kunt u lezen hoe speciaal dit is.

Naast het voorzien in gespecialiseerd onderwijs kunnen de scholen voor speciaal (basis)onderwijs, dus ook de Elimschool, worden ingezet ter ondersteuning van het basisonderwijs, het signaleren van problemen en het proberen te helpen oplossen van deze problemen.

Dit laatste gebeurt dan in het zogenaamde SOT (School Ondersteunings Team) en binnen het 'Expertisecentrum'.

De Elimschool start dit schooljaar met 101 leerlingen die verdeeld zijn over 8 groepen.

Op onze school werken 14 groepsleerkrachten, 4 onderwijsassistenten en 9 personeelsleden die een andere onderwijsondersteunende functie hebben.

De Elimschool is één van de zeven scholen, die horen bij de Vereniging voor Protestants Christelijk Primair onderwijs in Rijssen (PCPO). We werken op school vanuit ons Christelijk geloof, met de Bijbel als uitgangspunt. Alle kinderen, ongeacht hun geloofsovertuiging, zijn van harte welkom op onze school. Van kinderen die geen protestants-christelijke achtergrond hebben, wordt verwacht dat zij wel meedoen aan de activiteiten die te maken hebben met de christelijke identiteit van de school.

Vanuit ons christelijk geloof willen we ons onderwijs in alle aspecten van de dag, vorm geven. Elke dag beginnen en sluiten we met gebed en/of een lied. We vertellen uit de Bijbel en leren de kinderen bijbelse liederen.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school en met plezier naar school gaan. We proberen positief gedrag van alle leerlingen ten opzichte van elkaar te stimuleren. Vanuit onze Christelijke levensovertuiging willen we de kinderen leren om te zien naar elkaar en de omgeving.

Gebouw

Het schoolgebouw dateert uit 1972 en heeft in 1984 en 2004 ingrijpende verbouwingen ondergaan.

Door het creëren van werkhoeekjes en studieplekjes kunnen wij nog beter inspelen op de onderwijsvernieuwingen. Ook is op deze manier rekening gehouden met de behoefte van kinderen aan een rustige werkplek en het werken in groepsverband aan bv. een werkstuk.

Er wordt op de Elimschool "Speciaal Basis Onderwijs" gegeven waarbij ons motto is:

'EEN OASE OP WEG NAAR VERDERE ONTWIKKELING'



Specifieke kwaliteiten van de Elimschool

Onderwijs op maat

Wanneer een kind vanaf de vroegste periode een ontwikkelingsachterstand heeft of problemen heeft op één of meer leergebieden, dan heeft dit vaak (grote) gevolgen voor de leerhouding, motivatie en het zelfvertrouwen. Ieder kind ontwikkelt zich in principe van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren.

Onze school kenmerkt zich door:

- *de aanwezigheid van gespecialiseerde leerkrachten;*
 - *kleine groepen (8 - 20 ln.) die individuelere hulpverlening mogelijk maken;*
 - *mogelijkheden van gespecialiseerde hulp (logopedist, fysiotherapeut, psychomotorisch therapeut);*
 - *ondersteuning door o.a. orthopedagoog en schoolcoaches;*
 - *de aanwezigheid van speciale leer- en hulpmiddelen;*
 - *een pedagogisch klimaat, waarin verschillen tussen kinderen vanzelfsprekend zijn en ieder kind zijn eigen leerweg kan volgen.*
-

Op school worden de kinderen gestimuleerd en uitgedaagd om steeds iets nieuws te ontdekken.

Als de ontwikkeling minder vanzelfsprekend verloopt en een kind op de basisschool het leerproces niet voldoende kan volgen ondanks alle extra zorg en hulp, bestaat de kans dat het kind verwezen wordt naar de School voor Speciaal Basisonderwijs, *de Elimschool*.

Op de Elimschool zitten kinderen met verschillende hulpvragen:

- Kinderen met leer- en/of ontwikkelingsachterstanden (cognitief)
- Kinderen met taalproblemen
- Kinderen met motorische problemen en/of lichamelijke ontwikkelingsproblemen
- Kinderen met werkhoudingsproblemen
- Kinderen met sociaal-emotionele problemen

Kinderen hebben op de voorgaande school vaak bij één of meer vakken een leerachterstand opgelopen en vertonen diverse andere werkhoudings-problemen zoals:

- a. chaotisch en impulsief
- b. over beweeglijk
- c. zwakke concentratie en taakgerichtheid
- d. een gemis aan innerlijke structuur tot ordening
- e. zwakke motivatie en geen plezier meer in school.

Veel kinderen vertonen tevens een gebrek aan zelfvertrouwen en faalangst. Dit kan zich op verschillende manieren uiten, bijvoorbeeld door boos of clownesk gedrag maar ook stil en teruggetrokken gedrag. Kortom: het kind zit niet lekker in zijn/haar vel.

Het pedagogisch klimaat

Het pedagogisch klimaat in onze school is een belangrijk uitgangspunt van ons onderwijs, en kenmerkt zich o.a. door:

Kinderen moeten met **plezier** naar school gaan. Vaak hebben onze leerlingen een moeilijke periode op de basisschool gehad.

In de school bieden we **veiligheid**. Onze leerlingen kunnen “onveilige” gevoelens hebben overgehouden aan de periode in de basisschool. Een ontwikkelingsachterstand of het “niet kunnen voldoen” aan het gemiddelde leerproces, is vaak de oorzaak van deze gevoelens. Teleurstelling, faalangst en frustratie zijn uitingen van onveiligheid.

Door open om te gaan met onze leerlingen en ieder kind te laten merken dat we hem/haar **volledig accepteren** bieden wij deze veiligheid.

Om te kunnen leren en ontwikkelen vinden we het belangrijk om invulling te geven aan drie basisbehoeftes van kinderen:

-
- 1. de behoefte aan relatie (plezier, veiligheid, vertrouwen)*
 - 2. de behoefte aan competentie (zelfvertrouwen, opdoen van succeservaringen)*
 - 3. de behoefte aan zelfstandigheid (eigen verantwoordelijkheid)*
-

In de school bieden we rust. Onze leerlingen zijn (vaak) van nature onrustig en hebben problemen met de concentratie. Duidelijkheid is kenmerkend voor de school.

Onze leerlingen hebben vaak moeite om structuren te herkennen en om zich structuren eigen te maken. Dit geldt zowel voor hun gedrag als in leerprocessen.

Toch hebben alle kinderen en juist onze leerlingen veel behoefte aan structuur (= duidelijkheid).

Weten wat je moet doen en wat er van je verwacht wordt schept ook veiligheid en zekerheid.

Duidelijke regels en afspraken binnen de school zijn daarbij belangrijk. In het leerproces, vooral bij de instructie, is structuur een uitgangspunt.

We proberen duidelijke en voor kinderen begrijpelijke oplossingsmethoden te hanteren en gebruiken daarvoor zoveel mogelijk aangepaste methoden.

Op de Elimschool wordt presteren anders, het kind staat meer centraal dan de leerstof. Het onderwijs speelt zoveel mogelijk in op de individuele (onderwijs)behoeftes van de leerlingen. De leerlingen hebben dus meer individuele begeleiding nodig.

Onze organisatie is daarop afgestemd. Elk kind werkt zoveel mogelijk op eigen niveau. Om de instructietijd zo effectief mogelijk te laten zijn, wordt vaak in niveaugroepen en groepsdoorbrekend gewerkt.

Het niveau waarop en de organisatievormen waarbinnen een kind kan presteren is ook afhankelijk van het niveau waarop een kind sociaal functioneert, de weerbaarheid van het kind, etc. Voor de kinderen van de jongste groepen is groepsdoorbrekend werken daarom nog niet van toepassing. Zij werken in eerste instantie nog binnen de eigen groep met verschillende instructie niveaus en werkvormen.

Eén en ander komt in de dagelijkse praktijk neer op het uitstippelen van een eigen leerlijn, een ontwikkelingsperspectief (OPP) en het CITO leerlingvolgsysteem.

Deze leerlijn wordt regelmatig geëvalueerd door de leerkrachten, IB-ers en andere deskundigen binnen onze school.

Groepsindeling

Elk nieuw schooljaar delen we de groepen in naar de mogelijkheden van het kind.

Wij noemen de groepen onderbouw 1, 2 of 3; middenbouw 1, 2 of 3 en bovenbouw 1, 2 of 3.

De leerlingen gaan dus niet automatisch door naar de volgende groep, ook al gaan ze in leerstof wel naar een volgend leerjaar. Omdat we ieder kind individueel bekijken is het mogelijk dat het kind nog een jaar in dezelfde groep blijft, of zelfs een groep lijkt over te slaan. We noemen dat absoluut geen zitten blijven (of overslaan), omdat het kind op zijn/haar niveau verder gaat.

Ontwikkelingsperspectief of OPP

In ons onderwijs gaan wij uit van de onderwijsbehoefte van de leerlingen. Hierbij maken we onderscheid in de instructie- en ondersteuningsbehoefte van de leerlingen. Eén en ander krijgt vorm in een groepsplan waarin op een planmatige manier wordt aangegeven wat de tussen- en einddoelen zijn en via welke leerlijnen dit zal verlopen. Tevens hebben wij voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin wij aangeven wat de toekomstverwachting is ten aanzien van dit kind en de te behalen einddoelen. Ook wordt de verwachte uitstroom aangegeven. Dit alles in overleg met ouders.



Groeps- en leerlingbesprekingen

Als uitgangspunt geldt dat er over de ontwikkeling van onze leerlingen, wanneer dat noodzakelijk is, altijd gesproken kan worden.

Dit geldt voor de leerkrachten onderling, maar ook voor het verstrekken van informatie aan of door de andere deskundigen die met het kind te maken hebben.

Ook tijdens de personeelsvergaderingen kan de problematiek van een leerling ter sprake gebracht worden.

We werken volgens de 1-zorgroute.

In de praktijk betekent dit het volgende:

- Tweemaal per jaar worden er groepsplannen voor taal/spelling, rekenen en lezen gemaakt. Deze plannen worden door de groepsleerkracht en de interne begeleider geëvalueerd. Hieruit kunnen leerlingen gesignaleerd worden met nog meer specifieke onderwijsbehoeften.
- Deze leerlingen kunnen tijdens een SOT besproken worden (SOT = SchoolOndersteuningsTeam). Ook bij andere zorgvragen kunnen leerlingen in het SOT besproken worden. Afhankelijk van de onderwijsbehoefte en de daarbij behorende vragen zal bepaald worden wie er aan dit overleg deelnemen. Bij het eerste overleg zijn in ieder geval de groepsleerkracht en de IB-er aanwezig.
- Vervolgens worden deze leerlingen eventueel in een SOT overleg besproken nadat de interne begeleider voor observatie in de groep op bezoek is geweest.
- Bij een groot SOT-overleg zijn in ieder geval altijd de ouders/verzorgers aanwezig.

Aan het SOT overleg kunnen, onder voorzitterschap van de directeur, de volgende personen deelnemen:

- *de groepsleerkracht en onderwijsassistent*
- *de intern begeleider*
- *de orthopedagoog*
- *de logopedist*
- *de (kinder)fysiotherapeut*
- *de psychomotorische therapeut (PMT)*
- *de maatschappelijk werker*
- *de schoolverpleegkundige*

Het SOT kan ook aan het samenwerkingsverband (SWV) advies en ondersteuning vragen in de vorm van trajectbegeleiding. Trajectbegeleiding is een aanvullende ondersteuningsmogelijkheid voor de school. Het SWV biedt deze ondersteuning om samen met het SOT en ouders te onderzoeken of binnen onze school nog kansen liggen om passend onderwijs te bieden. Trajectbegeleiders zijn door het SWV speciaal opgeleid om dit te bespreken samen met ouders en SOT.

Het is mogelijk dat ondanks inzet van extra deskundigen het verwachte doel niet wordt bereikt. De ondersteuningsstructuur van het eigen bestuur, afdeling of SWV is dan vaak al actief geweest ten behoeve van de leerling. Een groeidocument³ geeft aan welke acties al dan niet met succes reeds zijn ingezet. Er is echter nog geen zicht op een blijvende oplossing. Hierdoor zijn andere acties nodig om voor de leerling passend onderwijs te kunnen organiseren. De intern begeleider (IB-er) neemt in zo'n situatie contact op met het SWV om ondersteuning van een trajectbegeleider te vragen

Het spreekt vanzelf dat ouders diverse keren in dit traject worden uitgenodigd om op de hoogte te blijven van de vorderingen en het functioneren van hun kind. Soms is een telefoontje voldoende om informatie uit te wisselen.

Goede communicatie, afstemming en samenwerking met ouders vinden wij, net als u, heel belangrijk.

Ouders (verzorgers) kennen het kind als geen ander en kunnen ons als school waardevolle informatie verschaffen!

School Video Interactie Begeleiding

De school video interactie begeleiding is één van de methodes die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen.

Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De video opnames worden voornamelijk ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg en wat dit vraagt van (ander) leerkrachtgedrag.

Er kunnen korte video opnames gemaakt worden in de klas door de intern begeleider of door de schoolcoach die vervolgens met de leerkracht worden besproken. De gemaakte opnames worden niet voor andere doeleinden gebruikt en blijven onder het beheer van de intern begeleider. Opnames worden niet aan anderen vertoond zonder de uitdrukkelijke toestemming van ouders en de betrokken leerkracht.

Wat leert mijn kind?

In dit hoofdstuk willen we u vertellen wat de kinderen bij ons op school leren. Omdat we een School voor Speciaal Basisonderwijs zijn, houden we zoveel mogelijk rekening met het individuele kind. Dat wil niet zeggen dat we individueel werken, maar we proberen zoveel mogelijk de kinderen op hun eigen niveau te benaderen.

De leerstof die we de kinderen aanbieden ligt voor een belangrijk deel vast in de methoden die we gebruiken en de kerndoelen van het basisonderwijs.

Godsdienstige vorming

We zijn een Protestants Christelijke School voor Speciaal Basisonderwijs, die openstaat voor iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en werken. Onze identiteit is gebaseerd op de Bijbel. Ons onderwijs is niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, de taal die we spreken en de sfeer op school.

Elke dag beginnen en eindigen we met een gebed.

Per week vertellen we drie keer uit de Bijbel, en één les werken we over een verhaal dat in die week is verteld. We werken met de methode "Levend Water".

Bijna iedere maand houden wij een maandviering in de gymzaal met alle kinderen.

Onderbouw 1

In de kleutergroep worden kinderen geplaatst die een leer –of ontwikkelingsachterstand hebben op één of meer van de volgende gebieden:

- spraak- taalontwikkeling
- gedrag- en concentratieproblemen
- sociale- en emotionele problemen
- motorische ontwikkeling
- cognitieve ontwikkeling

De kinderen in deze kleutergroep kunnen onvoldoende profiteren van het aanbod in het 'gewone' basisonderwijs. Na een periode van wennen en observeren proberen we de onderwijsbehoefte van elk kind op te schrijven. Hierbij maken we gebruik van de methode "Onderbouwd". Een methode die op een speelse manier werkt aan

ontwikkeldoelen.

Voor het spelenderwijs leren maakt “Onderbouwd” gebruik van handpoppen en ontwikkelingsmaterialen, om de doelen herkenbaar en tastbaar te maken.

Er wordt in de methode gewerkt met drie stappen van leren:

Leerstep 1: Aanbieden het doel in de grote kring;

Leerstep 2: Verwerken van het doel binnen de werkles;

Leerstep 3: Controleren of het doel is behaald.

Onze overtuiging is dat kinderen zich graag willen ontwikkelen. We kunnen de ontwikkeling van een kind alleen niet versnellen, wel optimaliseren. Dit zien we als onze taak.

In de kleutergroep werken we steeds met thema's.

De groepsleerkracht zorgt, samen met logopedist, fysiotherapeut, psychomotorisch therapeut, intern begeleider en orthopedagoog, voor een veilige omgeving, waarin een kind vertrouwen heeft/krijgt.

Vertrouwen in zichzelf, de leerkracht en in de andere kinderen, zodat het kind zichzelf durft te zijn en zich emotioneel vrij kan voelen. Een goede basis voor ontwikkeling.

Onderbouw 3, middenbouw en bovenbouw

Rekenen en wiskunde

Rekenen/wiskunde is een vakgebied dat veel inzicht vraagt en dat voor veel van onze kinderen best moeilijk is. We gebruiken dus veel materialen om onze kinderen dat inzicht bij te brengen.

We werken met de methode “Reken zeker”.



Ter ondersteuning van de rekenmethode wordt er ook gebruik gemaakt van de methode “Met sprongen vooruit” en “rekenprikjes”. Hiermee wordt ingezet op het automatiseren.

Tijdens rekenen werken we **groepsdoorbrekend**, d.w.z. dat er op hetzelfde tijdstip in alle groepen gerekend wordt en dat de kinderen naar die groep gaan waar op zijn/haar niveau wordt gewerkt.

Verder wordt er vanaf onderbouw 3 extra aandacht besteed aan geldrekenen en aan klokkijken.

In de midden/bovenbouw wordt ook extra aandacht besteed aan meten en wegen.

Naast de toetsen in de rekenmethoden, geven we de kinderen twee keer per jaar, in december en in juni, de zogenaamde methode onafhankelijke toets voor rekenen. Daarmee toetsen we of de kinderen nog op hun juiste niveau bezig zijn en/of er bepaalde rekenbasisvaardigheden zijn weggezakt en moeten worden herhaald.

Nederlandse taal (lezen, spelling, mondelinge taalvaardigheden, schrijven)

Een belangrijk vak: omdat taal/lezen de basis is voor alle andere vakgebieden.

We besteden veel tijd aan de onderdelen van taal/lezen. Taalonderwijs is veelomvattend:

Aan de orde komen:

- Uitbreiding woordenschat
- Luisteren, spreken en gesprek
- Stellen, het schrijven van een verhaal

- Werken met het woordenboek
- Spelling
- Het houden van spreekbeurten
- Het maken van een verslag en/of werkstuk

We maken op het gebied van spellingsonderwijs gebruik van de spellingmethode “Spelling van taalactief”. Spellingsonderwijs wordt ook zoveel mogelijk per leerjaar aangeboden. Het onderscheid zal gemaakt worden in de verwerking en het bieden van een intensief leerarrangement.

In onderbouw 3 wordt gebruik gemaakt van de methode “Veilig stap voor stap”.



Voor de overige taalaspecten en taalbegrip hebben wij de taalmethode “Taal Actief”.

Voor het technisch lezen vinden wij zo belangrijk dat wij hier ook dit schooljaar veel energie in gaan steken. Dit doen we vooral aan de hand van de (vernieuwde) methode voor voortgezet technisch lezen: “Estafette”. Deze methode gaat uit van leesniveaus en wordt twee keer per week **groepsdoorbrekend** ingezet. Dat wil zeggen dat alle leerlingen die op hetzelfde niveau lezen bij elkaar in de groep zitten.

Hiernaast is er ruimte en aandacht voor begrijpend lezen. Hiervoor gebruiken we de methode “Nieuwsbegrip”. Twee keer per week werken we **groepsdoorbrekend** aan begrijpend lezen, waarbij er speciaal aandacht wordt gegeven aan het (leren) begrijpen van een tekst, het voorspellend lezen, woord- en zinsbegrip, het scheiden van hoofd- en bijzaken, etc.

vanaf 8.25 uur inloop hebben waarbij vooral lezen centraal staat.

Twee keer per jaar (januari en juni) toetsen we in alle groepen de vorderingen op het terrein van het technisch lezen. We doen dit met de drie-minuten-toets (DMT) van CITO.

Het lezen van teksten wordt getoetst met de AVI-toets van CITO.

In de groepen ligt tevens de nadruk op leesplezier en leesmotivatie. Verder proberen we de kinderen liefde voor boeken bij te brengen. Er wordt veel voorgelezen, er is ruimte voor stillezen en boekbespreking.

Ieder jaar houden we een voorleeswedstrijd op school. Vooraf vindt een selectie plaats in de groepen.

Elke drie weken gaat iedere groep naar de bibliotheek, waar alle leerlingen twee boeken mogen lenen.

Toetsen en Leerlingvolgsysteem

Om de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken worden de leerlingen regelmatig getoetst.

Er zijn toetsen die in de methode passen en die gemaakt worden als de handleiding dat aangeeft en er zijn methode onafhankelijke toetsen.

De methode onafhankelijke toetsen die we gebruiken zijn:

Spelling: CITO voor de speciale leerlingen

Rekenen: CITO voor de speciale leerlingen

Lezen: AVI-CITO en DMT

Begrijpend lezen: CITO



Er zijn per jaar 2 toetsmomenten waarop we de methode onafhankelijke toetsen afnemen. De toetsen worden per kind uitgezocht. Er wordt gekeken welke leerstof een kind tot nu toe heeft gehad. Ook het resultaat van de vorige

toets telt mee. Zo kan het bijv. zijn dat een kind voor rekenen een toets uit een hoger leerjaar maakt dan bij spelling.

Op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling gebruiken we ZIEN en het Sociogram.

De schoolverlaters maken de eindtoets, de NIO. Deze toets geeft aan welke vorm van Voortgezet Onderwijs het beste bij de leerling past. Daarnaast maken zij ook het drempelonderzoek en de NPV-J (een sociaal-emotionele vragenlijst), zodat we een breed beeld hebben van de ontwikkeling van iedere leerling bij het bepalen van het VO-advies.

We verzamelen de toetsgegevens in het leerlingvolgsysteem ParnasSys en voeren de resultaten bij het ontwikkelingsperspectief in. Zo krijgen we een duidelijk beeld van de vorderingen van uw kind en kunnen we inspelen op de problemen die zich voordoen. Dit gebeurt in samenspraak met de interne begeleider en met u als ouders.

Schrijven

We leren de kinderen schrijven met de methodes “Schrijven leer je zo” en “Schrijfdans”. “Schrijven leer je zo” is een methode die blokschrift aanbiedt, wat naar onze mening het beste past bij de mogelijkheden van de kinderen. Het schrijfonderwijs begint in de onderbouw. Vanaf de bovenbouw worden de kinderen gestimuleerd een goed eigen handschrift te ontwikkelen.

Computeronderwijs

De computers nemen in het onderwijs een steeds belangrijker plaats in.

In alle lokalen staan minstens vier computers. Daarnaast hebben we meerdere chromebooks binnen de school en Ipads in de kleutergroep. Al deze computers zijn aangesloten op een computernetwerk en kunnen gebruik maken van kennisnet. De computers worden de hele dag door ingezet. Zo worden zij o.a. gebruikt voor extra oefening.

In de bovenbouw is er regelmatig sprake van werkstukken maken op de computer of informatie opzoeken. Alle groepen hebben een digitaal schoolbord.

Wereldoriëntatie

Op veel momenten spreken we met de kinderen over de wereld om ons heen en brengen we de kinderen kennis bij over het heden en verleden.

In de midden- en bovenbouwgroepen gebeurt door te werken in thema's aan de hand van de methode “Blink Wereld”, maar ook door middel van groepsgesprekken, praatplaten, spreekbeurten, schooltelevisie etc. In “Blink Wereld” worden geïntegreerde thema's aangeboden, waarbij natuuronderwijs, aardrijkskunde en geschiedenis een plek heeft. Kinderen leren ook zelf onderzoek te doen binnen deze thema's en hier verslag van te doen.

Verkeersonderwijs

De verkeersmethode “Verkeerskunsten” wordt gebruikt voor alle onder- en middenbouwgroepen

In de bovenbouw doen de kinderen mee aan het landelijk verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland en oefenen dus regelmatig met proefexamens.

Veilig deelnemen aan het verkeer leer je niet alleen op school, maar vooral door het toepassen in de dagelijkse praktijk. De kinderen in de bovenbouw leggen ook een praktisch verkeersexamen af. Hierin hebben ouder(s)/verzorger(s) en school samen een taak.

Techniek

Sinds 2008 is techniek een verplicht vak op school. In 2009 zijn, in samenwerking met de stichting “Zwaluwstaarten”, diverse leskisten in gebruik genomen. We hebben inmiddels alle techniekkisten compleet, zodat we een doorgaande lijn van techniek kunnen aanbieden. In deze technieklessen leren onze leerlingen door te doen, ze werken met allerlei materialen om techniek toe te passen.



Creatieve vakken

We vinden het belangrijk dat leerlingen op onze school ook creatief gevormd worden en op andere manieren leren leren. Deze vakken brengen evenwicht in het lesprogramma, niet alleen leren heeft de nadruk, ook de creatieve vorming. Ontspanning en kwaliteit gaan samen.

Vanaf onderbouw 1 wordt er veel aandacht besteedt aan de creatieve vakken zoals tekenen/schilderen, handvaardigheid en muziek. De methode "Uit de Kunst" wordt gebruikt als ideeënboek, naslagwerk en een leidraad voor de creatieve lessen.

Voor het vak muziek maken alle groepen gebruik van de muziekmethode "Moet je doen".

Burgerschapsvorming en sociale integratie

In onze samenleving ontstaan nieuwe opvattingen over de manier waarop mensen in de maatschappij zouden moeten staan: meer betrokken, meer gericht op het nemen van verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de samenleving, meer oog voor wat mensen bindt. Onderwijs speelt een belangrijke rol in die ontwikkeling.

Scholen zijn daarom ook wettelijk verplicht aandacht te besteden aan actief burgerschap en sociale integratie. Burgerschapsvorming brengt jonge burgers (want dat zijn onze leerlingen) de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met begrippen als democratie, mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke verschillen. De kennis komt niet alleen uit een boekje, maar wordt ook geleerd door te oefenen in de praktijk.

Vanuit Christelijk perspectief wil onze school die mening vooral helpen vormen vanuit het Bijbels gegeven dat ons burgerschap 'in de hemel is' (naar Filippenzen 3, vers 20).

Met respect voor de mening van anderen, willen we in woord en daad de meerwaarde van Bijbelse uitgangspunten voor de samenleving laten zien.

In de midden- en bovenbouwgroepen worden daarom regelmatig gasten uitgenodigd om iets te vertellen over maatschappelijke items zoals (alcohol)verslaving, omgaan met geld, bureau Halt, vuurwerkvoorlichting, afval en verwerking hiervan.

Burgerschapsvorming is niet bedoeld om op te leiden tot 'brave burgers'. Democratisch burgerschap geeft juist recht op een afwijkende mening. In de lessen van nieuwsbegrip komen deze onderwerpen regelmatig aan de orde. Ook in lessen van de methode 'Blink Wereld' komt burgerschap aan de orde.

Jaarlijks werken we actief aan de 'maand van de lentekriebels': een periode waarin we aandacht geven aan burgerschap en seksuele vorming.

In onze leerlijn 'burgerschap en seksuele vorming' hebben we uitgewerkt hoe we per leerjaar, met diverse methodes en activiteiten, aan dit thema werken.

Bewegingsonderwijs

In de kleutergroep staat bewegingsonderwijs dagelijks op het rooster. Er wordt veel in de klas gespeeld, op het schoolplein en ook enkele keren per week in het gymlokaal.

De groepen onderbouw 3 t/m bovenbouw 3 hebben allemaal twee keer per week gymnastiekles in ons eigen gymnastieklokaal.

Tijdens de gymlessen verwachten we de jongens in een gym- of voetbalbroek met een T-shirt en de meisjes in een gypakje of gymbroek met T-shirt. We stellen **gym schoenen verplicht**.

In de bovenbouw is douchen na de gymnastiekles verplicht. Er kunnen natuurlijk redenen zijn (met name medische) waarom uw kind niet mag of kan gymmen en douchen.

Alleen een briefje van de ouders geeft uw kind ontheffing van douchen en de gymnastiekles.

Het is de bedoeling dat de leerlingen in de bovenbouw op de dagen dat ze gymles hebben, een handdoek meenemen naar school en dezelfde dag weer mee naar huis nemen.

Logopedie

Taal speelt een belangrijke rol in het dagelijks leven. Door middel van taal onderhouden we contact met andere mensen. Ook speelt taal een heel belangrijke rol in de totale ontwikkeling van een kind. Door verschillende oorzaken kan de taalontwikkeling vertragen of stagneren; we zien dan dat dit een negatieve invloed heeft op andere ontwikkelingsgebieden zoals de sociaal/emotionele ontwikkeling of de cognitieve ontwikkeling.

Wat doet de logopediste op het Speciaal Basis Onderwijs?

De logopediste onderzoekt, met name in de onderbouwgroepen, de communicatieve redzaamheid en de spraak/taalontwikkeling van de kinderen d.m.v. observeren, screenen of testen. Zij neemt, als daar aanleiding voor is, contact op met ouders en bestudeert de gegevens van overige deskundigen. Op deze wijze probeert zij een compleet beeld te krijgen van de communicatieve redzaamheid en de spraak/ taalontwikkeling van de kinderen. De logopediste onderzoekt problemen op het gebied van afwijkende mondgewoonten, de articulatie, het taalbegrip, de taalproductie, de houding, het adem- en stemgebruik, het gehoor, de auditieve en de communicatieve vaardigheden. In samenwerking met de fysiotherapeute wordt er gekeken naar de sensorische informatieverwerking omdat dit een belangrijke voorwaarde is voor de ontwikkeling van de kinderen.

De logopediste verwerkt de bevindingen in een verslag en schrijft zo nodig een behandelplan met concrete behandeldoelen.

De nadruk wordt gelegd op het vroegtijdig behandelen van spraak / taalontwikkelings-stoornissen om zo de totale ontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

Wie worden behandeld?

Het beleid van de school is dat in principe alleen de kinderen in de onderbouw en middenbouw 1 worden getest en behandeld, in verband met het aantal beschikbare uren logopedie. Hierbij worden kinderen behandeld voor logopedische, onderwijs gerelateerde, problemen. Bij logopedische problemen in de bovenbouw wordt er meestal doorverwezen naar logopedie in de vrije vestiging.

Als uw kind in aanmerking komt voor logopedie...

Allereerst wordt er contact opgenomen met de ouders/ verzorgers en wordt het verslag besproken. Ook de behandeldoelen worden met de ouders/ verzorgers besproken. De oefeningen worden zoveel mogelijk in spelvorm aangeboden omdat kinderen spelenderwijs het beste leren. Vaak wordt er een oefenschriftje gemaakt waarin de oefeningen of spelletjes staan. We streven ernaar dat het oefenschriftje mee naar huis gaat, omdat het erg belangrijk is dat de oefeningen een aantal keer worden herhaald.

Daarnaast krijgen de onderbouwgroepen wekelijks groepsles. Belangrijke logopedische onderdelen worden hier getraind in de groepje, onder begeleiding van de logopedist en de groepsleerkracht.

Heeft u vragen?

Aanvragen voor logopedie gaan via de IB-er van uw kind. De logopediste van de Elimschool is Hotske Hardeman. Zij is aanwezig op maandag en donderdag. Telefonisch is ze te bereiken na 14.45 uur: 0548-542030 of via de mail: logopedie@elimschoolrijssen.nl

Kinderfysiotherapie

Heeft een kind moeite met bijvoorbeeld schrijven, knippen, plakken en gymmen, of gaat het leren zwemmen en fietsen moeizaam, dan kan het zijn dat het betreffende kind problemen heeft met de fijne of grove motoriek.

Op onze school is een kinderfysiotherapeut werkzaam. Zij is gespecialiseerd op het gebied van bewegend functioneren van kinderen tussen de 0 en 18 jaar. In geval van (senso-) motorische problemen neemt ze kinderen apart om met ze te oefenen.

Wat doet de fysiotherapeute op het Speciaal Basis Onderwijs?

Als er aanleiding voor is, wordt er na overleg met de ouders bij (nieuwe) leerlingen een motorische test afgenomen, waaruit een eventuele motorische achterstand op een of meerdere gebieden blijkt. Vervolgens zal de fysiotherapeut het betreffende kind verder observeren en onderzoeken, informatie inwinnen bij leerkrachten, ouders en eventueel andere deskundigen om een zo compleet mogelijk beeld van de motorische mogelijkheden en het motorisch niveau van het kind te krijgen. Ook wordt er gekeken naar de sensomotorische informatieverwerking.

Afhankelijk van de resultaten kan de kinderfysiotherapeut een behandelplan opstellen. De behandeling zal er op gericht zijn de motorische en zintuiglijke ontwikkeling van het kind te stimuleren. Hierbij spelen functionele aspecten een centrale rol. Zo kan een kind bijvoorbeeld op school leren fietsen.

Het is ook mogelijk dat de logopedist en de fysiotherapeut een kind samen behandelen om een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van taal, spraak, sensoriek en motoriek uit te lokken.

De behandeling vindt plaats onder schooltijd. Ouders zijn verplicht zo nu en dan te komen kijken.

Wie worden behandeld?

Het beleid van de school is dat in principe alleen de kinderen in de onderbouw en middenbouw 1 worden getest en behandeld, in verband met het aantal beschikbare uren fysiotherapie. Hierbij worden kinderen behandeld voor fysiotherapeutische, onderwijs gerelateerde, problemen. Bij problemen in de bovenbouw kan er doorverwezen worden naar fysiotherapie in de vrije vestiging.

Heeft u vragen?

Aanvragen voor fysiotherapie gaan via de IB-er van uw kind. De fysiotherapeute van de Elimschool is Kirsten Zomer.

Zij is aanwezig op maandag en donderdag. Telefonisch te bereiken na 14.45 uur:

0548-542030 of via de mail: fysiotherapie@elimschoolrijssen.nl

Psychomotorische therapie (PMT)

Op school is een gediplomeerd psychomotorisch therapeut aanwezig. Wanneer kinderen voor PMT in aanmerking komen zal er altijd contact met u worden opgenomen.

Psychomotorische therapie is een vorm van psychologische hulpverlening met als doel te komen tot gedragsverandering en toename van zelfinzicht.

Hoe uw kind zich voelt en gedraagt wordt bepaald door een complexe hoeveelheid van factoren zoals aanleg, ervaringen uit het verleden en invloeden van binnen en buiten het gezin. Bij dit laatste kunt u denken aan de invloed van ouders, broertjes en zusjes, school, clubs, vriendjes etc.

De psychomotorisch therapeut praat niet alleen, zij gaat vooral praktisch te werk.

Door middel van het gericht aanbieden van spel- en bewegingssituaties, ontspanningsoefeningen en het voeren van korte gesprekjes wordt uw kind spelenderwijs binnen een veilige sfeer uitgenodigd om te spelen, te bewegen en zich verder te ontwikkelen.

Nieuwe positieve ervaringen stimuleren de verdere ontplooiing van het kind. Er wordt dus niet alleen gesproken over de problemen maar vooral gedaan. Nieuw en adequater gedrag wordt aangeleerd.

Het doel van de psychomotorische therapie is: *"Het tot stand brengen van een gedragsverandering of tenminste een bijdrage te leveren daaraan en daarmee psychosociale of psychiatrische problematiek weg te nemen of te verminderen"*.

Psychomotorische therapie vindt meestal plaats in de gymzaal van de school. De meeste kinderen komen met plezier naar de behandeling!

Psychomotorische therapie heeft in de loop der jaren ruimschoots bewezen voor veel kinderen en jongeren de juiste benadering te zijn. Opvallende verbeteringen in gedrag en welbevinden zijn het resultaat.

Heeft u vragen?

Aanvragen voor psychomotorische therapie gaan via de IB-er van uw kind. De psychomotorisch therapeute van de Elimschool is Aniek Rolleman, zij is op dinsdag aanwezig. Bereikbaar via de mail: pmt@elimschoolrijssen.nl

Orthopedagoog

Loopt het op het gebied van leerresultaten niet zoals verwacht met u kind? Of heeft u zorgen over hoe uw kind in zijn of haar vel zit? Dan kan het wenselijk zijn dat naast de leerkracht en intern begeleider ook een orthopedagoog meedenkt/meekijkt om te kijken hoe uw kind het beste geholpen kan worden.

De orthopedagoog van de Elimschool is orthopedagoog-generalist; een universitair opgeleide gedragswetenschapper, die naast een master opleiding ook een postmastertraject heeft doorlopen waardoor zij op het gebied van ontwikkelingspsychologie gespecialiseerd is in complexe opvoedings- en onderwijssituaties.

De orthopedagoog denkt met u en de leerkrachten mee, bv. door nader screeningsonderzoek te doen, naar onderwerpen als intelligentie, dyslexie of gedrag, of door te gaan observeren in de klas.

De orthopedagoog adviseert (vervolgens) over onderwijsbehoeften, zorgarrangementen, inzet hulpverlening en biedt consultaties aan de leerkracht en u hoe uw kind het beste geholpen kan worden.

Wanneer hulp van haar wordt gevraagd zal er altijd contact met u worden opgenomen.

Heeft u vragen?

Als u vragen heeft, neem dan gerust contact op. De orthopedagoog-generalist van de Elimschool is Anne Manenschijn. Zij is aanwezig op donderdag. Telefonisch of via de mail is ze te bereiken: 0548-542030 / orthopedagoog@elimschoolrijssen.nl

De Kanjertraining

Onze school is gecertificeerd als 'Kanjerschool'.

De kanjertraining is niet zo zeer een losse methode, maar meer een leefstijl, iets wat op alle momenten en in alle situaties van de dag kan worden toegepast. De Kanjertraining is een manier om kinderen gewenst sociaal gedrag aan te leren.

De essentie van de Kanjertraining is leerlingen elkaar leren aanspreken op concreet gewenst gedragsniveau met behulp van tips die ze elkaar leren te geven.

De Kanjertraining hanteert hierbij vijf **Kanjerregels** die zorgen voor rust, respect en regelmaat:

Bij het werken met de Kanjertraining staan vier soorten gedrag centraal. De Kanjer (witte pet), De Vlerk/ pestvogel (zwarte pet), de Aap (rode pet) en het Konijn (gele pet). Er is nadrukkelijk afgesproken dat de dierfiguren en de petten aangeven welk gedrag iemand wel of niet laat zien.

Dus niet: "Een leerling is zo." Je bent dus geen gedragstype, maar je gedraagt je als een Kanjer, Konijn, Aap of Vlerk.

- Gedragstype Kanjer: Rustig, zelfverzekerd, in balans (de witte pet, de Tijger)
- Gedragstype Vlerk: Te krachtig en daardoor grensoverschrijdend en brutaal (de zwarte pet, de Pestvogel)
- Gedragstype Aap: Clownesk en onverschillig gedrag (de rode pet, de Aap)
- Gedragstype Konijn: Te voorzichtig en bang (de gele pet, het Konijn).



Coöperatief leren

Op de Elimschool vinden wij dat samenwerken een belangrijke vaardigheid is, die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Coöperatief leren is een goede manier om deze vaardigheid in de praktijk te oefenen. Al in de groepen 1-2 wordt begonnen met diverse coöperatieve werkvormen.



Coöperatief leren



Leerlingen leren met en van elkaar. Leerlingen die coöperatief leren, werken op een gestructureerde manier samen in kleine groepen. De groepen worden zo samengesteld dat er verschillende kwaliteiten aanwezig zijn. Het uiteindelijke doel van coöperatief leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt.

Coöperatief leren is gebaseerd op vier principes:

1. Gelijke deelname: alle kinderen nemen op een gelijke wijze deel aan de activiteit; je kunt niet achteroverleunen of meeliften met een ander.
2. Individuele aanspreekbaarheid: iedereen is op gelijke wijze aanspreekbaar voor het verloop en het resultaat: iedereen heeft een actieve inbreng.
3. Positieve wederzijdse afhankelijkheid: kinderen moeten samenwerken om tot het beste resultaat te komen.
4. Simultane actie: de activiteiten vinden gelijktijdig plaats; alle kinderen zijn gelijk actief bezig met het onderwerp onder andere door te luisteren naar en te praten met elkaar.



Enkele voordelen van coöperatief leren zijn:

- Kinderen ontwikkelen een actieve en betrokken leerhouding.
- Er is sprake van een grotere leeropbrengst, omdat iedereen actief meedoet.
- De kinderen leren positief met elkaar omgaan waardoor bereidheid ontstaat om elkaar te helpen en te motiveren.
- De kinderen leren meer van en door elkaar.
- Er zijn tegelijkertijd meer kinderen actief.

Opleidingschool

De Elimschool is een opleidingschool. Dit houdt in dat we schoolontwikkeling en innovatie verbinden aan praktijkonderzoek, scholing en het opleiden op de werkplek van aanstaand, nieuw en zittend personeel. Op die manier willen we de onderwijskwaliteit verbeteren. Dit doen we in samenwerking met de PABO VIAA. Met studenten en docenten van deze opleiding. Ook het begeleiden van de andere studenten van andere opleidingen werkt hier aan mee. Het hele team is geschoold als Werkplekcoaches (WPC-ers). Door deze scholing kunnen we aan de studenten een goede begeleiding bieden. Ook het ontdekkend en onderzoekend leren is aan de orde geweest.

We delen onze kennis over onderwijsvernieuwing en personeelsontwikkeling en zijn daarmee een plaats waar samenwerking tussen werkveld, beroepsopleidingen, universiteiten en andere kenniscentra vorm krijgt.



In de praktijk houdt dat in dat we regelmatig praktijkgerichte onderzoeken in de school uitvoeren, vraagstukken onderzocht en onderbouwd worden met bronnen en data.

Tevens hebben we een onderzoekende houding, in alle lagen van de schoolorganisatie. We zijn een professionele leergemeenschap (PLG), waarbij werkpleklers centraal staat. Ook onderzoeken we nationale en internationale onderwijspraktijken en trekken daaruit conclusies voor onze onderwijsverbetering.

De Elimschool is een opleidingsschool. Dit betekent dat wij leren en ontwikkelen een basiswaarde van onze organisatie vinden. Vaste personeelsleden én tijdelijke personeelsleden leren dagelijks van elkaar en werken gelijkwaardig samen.

Naar studenten toe vinden wij dat de uitvoering van alle leerwerktaken binnen de opleidingsjaren nodig én van essentieel belang is om de student goed voor te bereiden op zijn professie als leerkracht en het zijn van een volwaardig teamlid. Als team van de Elimschool zijn wij van harte bereid om de student hierin ruimte en verantwoordelijkheid te geven, te stimuleren en te begeleiden. Het kan dus zijn dat u als ouders ook studenten tegenkomt in de groep van uw kind, bij rapportgesprekken, inloopavonden, etc.

Wat vindt u van de school?

Elke vier jaar laten we een enquête uitgaan onder alle ouders van de school. Vanuit de laatste peiling blijkt dat ouders ons onderwijs waarderen, dat kinderen met plezier naar school gaan en dat ouders het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht positief waarderen. De uitkomsten van de peiling, ook de aandachtspunten, zijn verwerkt in het schoolplan voor de komende vier jaar.

SAMEN, ouders/verzorgers en school, werken we aan hetzelfde doel: optimale ontwikkelkansen bieden aan uw kind!

Contacten met ouders

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over de belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het plezier en de ontwikkeling van uw kind op school.

Veel informatie gaat via e-mail. Wilt u het aan ons doorgeven als uw e-mailadres verandert, zodat u steeds alle informatie blijft ontvangen?

PARRO

Met ingang van vorig schooljaar maken we gebruik van PARRO. Parro is een app die u kunt installeren op uw smartphone, tablet of als webpagina kunt bezoeken via uw vaste pc.

Elke ouder ontvangt een code waarmee u kunt inloggen. Mocht u er niet uitkomen, dan helpen wij u graag! Tijdens de informatieavond zal er ook uitleg gegeven worden over het installeren van Parro en zal hier indien nodig hulp bij zijn.



Als u contact wilt met de leerkracht van uw kind dan kunt u na schooltijd bellen met school of via PARRO een berichtje sturen. Een e-mail sturen naar het mailadres van de leerkracht kan natuurlijk ook. De e-mailadressen staan achterin de schoolgids vermeld.

Via Parro zullen wij berichten en foto's delen over gebeurtenissen in de groep. Ook kunnen we via Parro activiteiten plannen en u inlichten over komende gebeurtenissen. Als ouder kunt u via Parro contact opnemen met de leerkracht, maar ook met andere ouders om bv. een speelafpraak voor uw kind te maken. Parro is dus een belangrijk middel om contact te leggen en contact te houden!

De nieuwsbrief

Tweewekelijks ontvangt u per e-mail onze nieuwsbrief. U leest hierin over de belangrijke gebeurtenissen, geplande activiteiten en vrije dagen op school. De nieuwsbrief wordt alleen digitaal, per e-mail, verstuurd.

De kalender en een archief van de nieuwsbrieven vindt u op onze website.

Contactavonden

Jaarlijks organiseren we verschillende avonden voor de ouders. Op deze avonden informeren de leerkrachten u o.a. over de ontwikkeling van uw kind en de gang van zaken in de groep. U krijgt aan het begin van het schooljaar ook een folder met informatie mee naar huis.

Het schooljaar starten we met een informatieavond voor alle ouders van de groep. Op deze avond zullen de groepsleerkrachten vertellen wat u in het komende jaar van hen en m.b.t. de leerstof en activiteiten kunt verwachten. Ook is er ruimte om vragen te stellen.

Twee keer per jaar is er een open inloopavond. U, maar ook opa's/oma's en broertjes/zusjes, kunt dan het werk van uw kind van de afgelopen periode bekijken. Soms is er ook een specifiek thema waar werkstukken over te zien zijn.

Twee keer per jaar vinden gesprekken over het rapport, de zogenaamde rapportgesprekken, plaats; waarbij ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind aan de orde komt.

Natuurlijk bent u ook op andere tijdstippen van harte welkom om over uw kind te spreken. Wel vinden we het fijn, als dat kan, dat u hier een afspraak voor maakt.

Gescheiden ouders

Wanneer ouders gaan scheiden of gescheiden zijn, is het belangrijk om duidelijke afspraken te maken over de informatievoorziening naar ouders vanuit school. In principe hebben – zolang beide ouders ouderlijk gezag hebben – beide ouders recht op informatievoorziening.

Uitgangspunt voor de school is dat de verzorgende ouder (de ouder waar het kind gedurende de schoolweek woonachtig is) belast is met de opvoeding van het kind en in juridische zin in ieder geval het ouderlijk gezag uitoefent. Deze ouder is voor de school het aanspreekpunt en de overlegpartner.

De school gaat er vanuit dat de verzorgende ouder de wettelijke verplichting tot informatieverstrekking naar de andere ouder nakomt. Voor informatieavonden, 10 minutengesprekken en andere gesprekken van welke aard dan ook wordt de verzorgende ouder uitgenodigd. Deze draagt er zorg voor dat de andere ouder geïnformeerd wordt over het te houden gesprek en over de inhoud van het gesprek en eventuele afspraken die tijdens het gesprek gemaakt zijn.

Informatie die op papier wordt meegegeven aan leerlingen, dienen gescheiden ouders zelf – indien nodig – met elkaar te delen. Indien gewenst kunnen ouders op school een tweede exemplaar van de informatie opvragen (bv. schoolgids).

Voor zaken waarvoor een handtekening vereist is zoals handelingsplannen en onderzoeken wordt de handtekening van beide gezaghebbende ouders gevraagd. Indien niet beide ouders op school kunnen komen om een handtekening te plaatsen, verwachten we dat de ouders zelf de andere ouder om de handtekening vragen en het formulier met beide handtekeningen retour doet naar school.

Stiefouders

Nieuwe partners/stiefouders zijn volgens de wet formeel geen gesprekspartners. Dat betekent dat de school in principe geen informatie hoeft uit te wisselen met stiefouders die geen gezag hebben.

Stiefouders mogen wel aanwezig zijn bij het gesprek, bij toestemming van beide gezag dragende ouders.

Rapport

Alle kinderen krijgen tweemaal per jaar een rapport mee naar huis. Op dit rapport krijgen de kinderen een beoordeling over hun inzet en de leerprestaties op hun niveau.

Het rapport is direct gekoppeld aan ons leerling volgsysteem ParnasSys. Zo zijn de toets resultaten direct printbaar voor het rapport.

Bij het rapportgesprek wordt ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind besproken. In het OPP vindt u ook de toets resultaten van de methode onafhankelijke toetsen. De scores zijn weggezet in DLE (didactische leeftijd equivalent). Het DLE is vergelijkbaar met de didactische leeftijd van het kind. De didactische leeftijd wordt berekend naar het aantal maanden onderwijs dat het kind vanaf groep 3 heeft gevolgd. Het zgn. zittenblijven telt hierbij niet mee. Een kind volgt 10 maanden onderwijs per jaar en kan dus met een DL (didactische leeftijd) van 60 de school verlaten.

Doorplaatsing

Vanuit de ontwikkeling van een kind en de ontwikkelingen binnen 'Passend Onderwijs' kan er na verloop van tijd sprake zijn van een doorplaatsing naar het reguliere basisonderwijs. Als een kind hiervoor in aanmerking komt, vindt er eerst uitgebreid overleg plaats met de ouders/verzorgers. Ook de reguliere basisschool zal nauw betrokken zijn bij dit overleg. In overleg met alle betrokkenen wordt gekeken of doorplaatsing naar een reguliere basisschool mogelijk is en zo ja, hoe de doorplaatsing voorbereid zal worden.

Onderwijskundig rapport

Als uw kind de school verlaat bij verhuizing, verwijzing of de overstap naar het voortgezet onderwijs, wordt er een onderwijskundig rapport opgesteld. U krijgt het ingevulde rapport ter inzage aangeboden en indien u dit wenst kunt u een kopie van het rapport krijgen.

Eindonderzoeken en vervolgonderwijs

In de hoogste groep (leerjaar 8) vindt een eindonderzoek plaats voor de mogelijke schoolverlaters. Dit onderzoek (de NIO, drempeltoetsen en NPV-J) heeft tot doel te beoordelen welke vorm van voortgezet onderwijs het best bij uw kind past. Met de ouders, groepsleerkracht, IB-er, orthopedagoog en de directeur worden de resultaten besproken en wordt uiteindelijk de keuze voor het type vervolgonderwijs gemaakt.

De mogelijkheden voor onze leerlingen zijn in veel gevallen:

VMBO: Voorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs. Hieronder valt de basisberoepsgerichte leerweg (BBL) met eventuele leerwegondersteuning (LWOO), kaderberoepsgerichte leerweg (KBL) of theoretische leerweg (TL)

AOC: Agrarisch Onderwijs Centrum

PRO: Praktijk Onderwijs

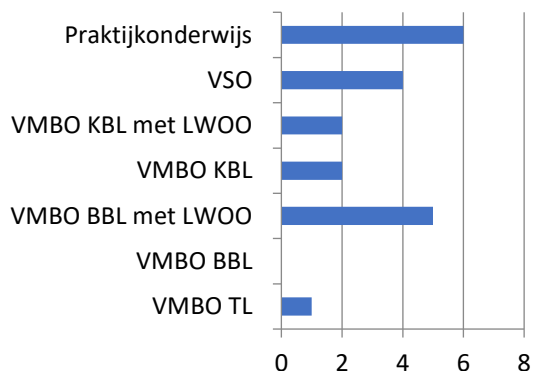
VSO: Voortgezet Speciaal Onderwijs

Ons doel is:

Het maximale uit het kind halen, waarbij de persoonlijkheidskenmerken tevens een belangrijke rol spelen. Dit alles opdat het kind op de juiste, passende plek in het voortgezet onderwijs terecht komt.

Uitstroomgegevens Voortgezet Onderwijs

Aan het eind van schooljaar 2018-2019 gingen 21 leerlingen naar het voortgezet onderwijs:



Praktische zaken

Afspraken / schoolregels

Een van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen op school. Voor een goede sfeer en een veilig klimaat zijn er schoolregels nodig en maken we afspraken met de kinderen en de ouders. Als team vinden wij het belangrijk dat u als ouders altijd bereikbaar bent. Aan het begin van het schooljaar vragen wij u om een tweede telefoonnummer waarop altijd iemand bereikbaar is. Wij verzoeken u wijzigingen zo snel mogelijk aan school door te geven. Ook ontvangen we graag uw e-mailadres voor andere momenten van contact (o.a. voor het toesturen van de nieuwsbrief).

Regelmatig praten we in het team over de regels, worden ze aangepast of bijgesteld. Zo zorgen we ervoor dat regels in alle groepen hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan het niveau en de leeftijd van de kinderen.

- *Veiligheidsbeleving leerlingen*

Jaarlijks vullen de leerlingen van MB2 t/m BB3 een (digitale) enquête in over hun veiligheidsbeleving op school. De resultaten worden per groep en als school geëvalueerd en hieruit kunnen actiepunten worden opgesteld.

- *Gedragsprotocol*

We werken met een gedragsprotocol en hanteren daarbij o.a. onze regels van de Kanjertraining. Dit protocol is te vinden op onze website. Dit protocol is te vinden op onze website.

- *Internetprotocol*

Wij hebben een internetprotocol opgesteld. Hierin staan afspraken over het gebruik van internet, social media en alles wat hiermee te maken heeft. Dit protocol is te vinden op onze website.

Zendingsgeld

In de zending draait alles om Woord en Daad. Zending is het vertellen van de Liefde van Jezus met je mond en met je handen. Dus ook door iets te doen voor anderen die het niet zo goed hebben als wij. Daarom willen wij ook helpen.

*Iedere **maandag** mogen de kinderen geld meenemen voor het zendingsproject.*

Met het zendingsgeld sponsoren we een kind dat in een ontwikkelingsland woont. Dit doen we via stichting 'Compassion'. Met enige regelmaat ontvangen wij ook brieven van ons sponsorkind die we voorlezen in de klassen. Ook sturen wij met regelmaat post naar ons sponsorkind.

De Dankdag- en Biddagcollecte gaat naar een gezamenlijk doel, evenals de Themaweek collecte.

Eten op school

Alle leerlingen van onze school eten tussen de middag op school. We doen dit in de groepen met de groepsleerkracht. Het is de bedoeling dat alle kinderen aan het begin van het schooljaar een theedoek meenemen als een soort placemat. Deze kan op school blijven en wordt op school regelmatig gewassen.

De kinderen kunnen zelf drinken meenemen, maar er bestaat ook de mogelijkheid om via de schoolmelkcentrale zuivelproducten te bestellen. U betaalt uw bestelling dan van tevoren aan Campina.

De schoolmelk centrale is bereikbaar voor vragen op tel: 0900 2356355 en via www.schoolmelk.nl.

Snoepen

Onze leerlingen zijn een groot deel van de dag op school. We kunnen ons best voorstellen dat u wat lekkers mee wilt geven. Toch hebben we om verschillende redenen besloten om snoep **niet** toe te staan. Natuurlijk maken we voor verjaardagen en andere feesten een uitzondering, hoewel ook dan onze voorkeur uitgaat naar "**Snoep Verstandig**". In plaats van een traktatie voor het personeel, mag u ook een gift geven voor de zending.

Fruit op school: ook dit jaar zullen we weer een aanvraag indienen voor fruit op school. Indien dit wordt toegekend zullen we vanaf november op drie dagen in de week, aan de kinderen fruit van school uitdelen. Voor die tijd verwachten we ook van de kinderen dat zij fruit eten of evt. een boterham. Een keer per week mag er een uitzondering gemaakt worden. Dit wordt in de klas afgesproken.

Gymnastiek

Het is belangrijk dat de kinderen voor de gymles gymshoenen bij zich hebben in verband met eventuele voetwratten. Gymkleding is noodzakelijk. Wij raden u aan de naam van uw kind in zijn of haar kleding en schoeisel te zetten.

In de bovenbouwgroepen douchen de leerlingen na de gymles, daarom hebben zij op de 'gymdagen' ook een handdoek nodig.

Het gymnastiekrooster ziet er als volgt uit:

Maandagmiddag:	MB1, OB3, MB2
Dinsdag:	BB3, MB3, BB1, BB2
Woensdagochtend:	OB1
Donderdagmiddag:	MB2, MB1, OB3
Vrijdag:	OB1, BB2, BB1, MB3, BB3

Koningsspelen

Jaarlijks doen wij mee aan de 'Koningsspelen'. Dit jaar zijn onze koningsspelen op vrijdag 17 april 2020. De onderbouw- en middenbouwgroepen houden de Koningsspelen op en rond de school. De bovenbouwgroepen gaan samen met andere scholen uit Rijssen op deze dag een sportdag houden op en rondom 'de Koerbelt'.

Hygiëne

Hygiëne vinden we belangrijk. We hebben hiervoor de volgende afspraken gemaakt:

- Alle kinderen poetsen na het eten hun tanden. Wilt u zelf een tandenborstel, tandpasta en een beker meegeven naar school (met de naam erop), die op school kan blijven!
- Bovendien letten wij op het handen wassen nadat de kinderen het toilet hebben bezocht. Dit maakt de kans op overbrengen van ziektes kleiner.
- Zoals al eerder is vermeld, gaan de bovenbouw leerlingen na de gymnastiekles onder de douche.

Werkgroep luizenbestrijding

Steeds vaker kwamen er meldingen van hoofdluisbesmetting. Een zeer hardnekkig probleem. Er is een werkgroep ter bestrijding van deze lastige diertjes. De werkgroep bestaat uit ouders van onze leerlingen.

Wanneer er een melding van hoofdluis binnenkomt worden alle kinderen uit de betreffende klas onderzocht. Na elke vakantie worden **alle** leerlingen van onze school gecontroleerd. Hierbij is het noodzakelijk dat er geen vlechten of gel in het haar zit. Wanneer er bij uw kind hoofdluis wordt geconstateerd, wordt u zo spoedig mogelijk gebeld en verzocht het haar te behandelen en veelvuldig te kammen. Wanneer in een klas een besmetting is gevonden, vindt er altijd een hercontrole plaats (na ongeveer 10 dagen). Wanneer u bij uw kind hoofdluis ontdekt verzoeken we u dit zo snel mogelijk door te geven aan school!

Denk om ons milieu!

Ook op onze school vinden we het milieu erg belangrijk. Het is daarom goed om al op jonge leeftijd verantwoordelijkheid te weten en te leren ten aanzien van het milieu.

In elk lokaal staat de gewone afvalbak, de fruitcontainer, papierdoos en een bak voor plastic.

Eten doen we in de klas, het afval doen we in de daarvoor bestemde bak.

U kunt ook helpen, door uw kind geen pakjes drinken, maar een eigen beker mee te geven en door het brood niet in plastic zakjes te verpakken, maar in een eigen broodtrommel.

Lege Batterijen of oude postzegels?? LEVER ZE IN !!!

Wij bieden de mogelijkheid om batterijen in te leveren. De moderne batterij is weliswaar minder belastend voor het milieu, maar hergebruik van batterijen levert een besparing op van grondstoffen en energie. Bovendien krijgt de school voor iedere kilo batterijen volgens een puntensysteem een beloning in de vorm van KNEX. Voor de zending verzamelen wij de postzegels; die zijn dus ook van harte welkom.

Schoolreizen / kamp

Afgelopen schooljaar zijn we alle groepen op kamp geweest. Voor dit schooljaar staat er daarom weer schoolreisjes op het programma voor alle groepen. Uitzondering hierbij zijn de leerlingen in leerjaar 8 (de schoolverlaters), zij gaan op kamp.

Wij wisselen kamp en schoolreis ieder jaar af. U krijgt over bestemming en kosten vroegtijdig bericht via de nieuwsbrief.

Vanaf januari kunnen de kinderen hiervoor sparen door op maandag € 1,- of meer mee te brengen.

Het IBAN rekeningnummer van de school is:

NL48 RABO 0122 0373 16

t.n.v: Elimschool Rijssen

o.v.v: schoolreis / schoolkamp en de naam van uw kind.

Ouderhulp

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Een medezeggenschapsraad en ouderraad spelen een belangrijke rol in de school. Maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten.

We hopen ook op u te kunnen rekenen!

Werken aan de hand van thema's

Ieder jaar proberen we in één à twee weken een bepaald onderwerp extra aandacht te geven. De lessen in die week staan dan helemaal in het teken van het onderwerp, de projectweek. Ook worden er een aantal excursies georganiseerd. De afgelopen jaren waren de onderwerpen o.a. cultureel erfgoed, schilderkunst en muziek.

Komend schooljaar willen wij het onderwijs aan de hand van een thema voortzetten. Een speciale werkgroep cultuureducatie heeft in grote lijnen de voorbereiding al getroffen. Wij hopen op deze manier de kinderen vaker betekenisvolle en zinvolle activiteiten te laten doen in samenhang met praktische opdrachten en eventuele excursies.

Nascholing team

Ieder schooljaar werken wij als team aan onze ontwikkeling d.m.v. nascholing. Dit schooljaar hebben we hiervoor o.a. een studieavond met twee andere SBO-scholen uit onze omgeving en een teamtweedaagse gepland.

Groepsverdeling

Juf Elaine Smit geeft les in Onderbouw 1 op maandag, dinsdag en om de week op woensdag.

Juf Angela Klompjan geeft les in Onderbouw 1 op woensdag (om de week), donderdag en vrijdag

Juf Anneloes Meijer geeft les in Onderbouw 3 op maandag t/m vrijdag.

Juf Angela Klompjan geeft les in Onderbouw 3 op dinsdag.

Juf Henriët Stenekes geeft les in Middenbouw 1 op maandag en dinsdag.

Juf Anja Wolterink geeft les in Middenbouw 1 op woensdag, donderdag en vrijdag.

Juf Fenice Lankamp geeft les in Middenbouw 2 op maandag, dinsdag en woensdag.

Juf Daphne Scherphof geeft les in Middenbouw 2 op donderdag en vrijdag.

Juf Rianne Wellenberg geeft les in Middenbouw 3 op maandag t/m vrijdag.

Juf Denise Franssen zal juf Rianne Wellenberg vervangen op negen vrijdagen tijdens dit schooljaar.

Meester Harold Kruizinga geeft les in Bovenbouw 1 op maandag en woensdag t/m vrijdag.

juf Laura Vosgezang geeft les in Bovenbouw 1 op dinsdag

Juf Inge Wamelink geeft les in Bovenbouw 2 op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Juf Esther Vossebelt geeft les in Bovenbouw 2 op woensdag.

Juf Anke Kreijkes geeft les in Bovenbouw 3 op dinsdag, woensdag en donderdag

Juf Esther Vossebelt geeft les in Bovenbouw 3 op maandag en vrijdag

Afspraken op de Elimschool

We hebben 5 basisregels opgesteld:

1. We vertrouwen elkaar.
2. We helpen elkaar.
3. Je speelt niet de baas.
4. We lachen elkaar niet uit.
5. Je doet niet zielig.

Algemeen geldende afspraken

- Bij ziekte van een leerling verwachten wij tussen 8.00 en 8.30 u **telefonisch bericht**. Op maandag i.v.m. weekopening vóór 8.00 uur) Telefoonnummer school: 0548 - 542030
- Vanaf 8.15 uur is er toezicht op het plein door de leerkrachten. Kinderen uit Rijssen komen niet eerder dan 8.15 uur op school.
- Fietsers lopen het plein op vanaf de Molenstraat en verlaten het plein ook weer aan de Molenstraat.
- De fietsen worden recht in de fietsenstalling gezet, zodat er zoveel mogelijk fietsen in kunnen.
- Ouders die hun kind halen/brengen met de auto parkeren hiervoor aan/bij de Weijerdstraat en komen vanaf de Weijerdstraat het plein op.
- Wapens (zakmessen, stokken, e.d.) mogen absoluut niet worden meegenomen naar school. Als dit wel gebeurt, wordt er contact opgenomen met de ouders en worden zij uitgenodigd voor een gesprek.
- Als een kind iets (bewust) stuk maakt wat van school of van een andere leerling is, moeten de ouders voor herstel of vervanging zorgen. De school neemt in dat geval contact met u op.
- Leerlingen blijven tijdens schooltijden op school. Weglopen is geen oplossing en wordt gemeld bij de ouders.
- Contact met leerkrachten gaat via schooltelefoon, schoolmail of Parro.
- Wij stimuleren zelfstandigheid bij onze leerlingen door ze zelf te laten vertellen wat hun dwars zit.
- We eten in de kleine en de grote pauze met een theedoek op onze tafel. Iedereen zorgt na de pauze dat zijn of haar eigen tafel weer netjes is.
- Na het eten gaat iedereen tandenpoetsen.

afspraken: huiswerk

- Vanaf de middenbouwgroepen gaat er huiswerk mee.
- Het huiswerk staat altijd op het bord vermeld en gaat in een huiswerkmap mee naar huis.

afspraken: gym

- Op vaste dagen is er gym.
- Voor de gymles neem je mee:
 - shirt en gymbroek
 - gymschoenen (licht getinte zolen)
 - handdoek (in de bovenbouw)
- Als je niet mee kunt doen met de gymles, moet je een briefje mee hebben van thuis.
- Wij raden u aan de naam van uw kind in zijn of haar kleding en schoeisel te zetten.

afspraken: mobieltjes

- Mobieltjes worden op school en op het plein niet gebruikt. Ook voor aanvang van de schooltijd gelden deze regels. Mobieltjes worden aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht.

Informatie voor alle PCPO scholen:

Bevoegd gezag

Onze school is één van de zeven scholen van de vereniging voor Protestants Christelijk Primair Onderwijs (PCPO) in Rijssen. De vereniging bestaat al vanaf 1904 en is indertijd opgericht door ouders die protestants christelijk onderwijs voor hun kinderen belangrijk vonden.

Dat willen de huidige leden van de vereniging nog steeds en daarom hebben ze een bestuur gekozen dat namens hen toezicht houdt op de ontwikkeling van de scholen.

Wat het bestuur met die ontwikkeling wil bereiken geeft ze eens per vier jaar weer in een plan. Dit wordt het strategisch beleidsplan genoemd. Dit plan is via de website van de vereniging te lezen, zie hiervoor www.pcporijsen.nl



Vanuit het bestuursstatuut heeft het bestuur de dagelijkse leiding van de vereniging opgedragen aan de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder geeft leiding aan de personeelsleden van het verenigingskantoor en aan de schooldirecteuren. Het bestuur houdt toezicht op de directeur-bestuurder en spreekt deze aan op gemaakte afspraken (bestuursstatuut) en de directeur-bestuurder doet dit op dezelfde manier met de schooldirecteuren (managementstatuut).

Speciale aandachtsgebieden zijn daarbij: christelijke identiteit, onderwijs, resultaten, personeel, financiën en beheer van de gebouwen. Alle inspanningen zijn daarbij gericht op de opdracht waaraan dagelijks door alle personeelsleden handen en voeten wordt gegeven: ambitieus protestants christelijk onderwijs voor de Rijssense kinderen.

Verenigingskantoor

Op het verenigingskantoor zijn werkzaam:

dhr. E.I.F. (Frans) Nawijn (directeur-bestuurder), mw. E.D.L. (Everina) Kwakernaak (HR-adviseur), mw. A. (Annemieke) Voortman (directiesecretaresse),
mw. B. (Bellinda) Kreijkjes (financiële administratie) en mevr. H. (Henny) Dannenberg voor de TSO. Zij werken in en vanuit het verenigingskantoor dat gevestigd is aan de Galvanistraat 7, 7461 JC te Rijssen.

Postadres : Postbus 47, 7460 AA Rijssen

Tel.0548-513813 | info@pcporijsen.nl | www.pcporijsen.nl.

Privacy en leerling gegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van het bestuur is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstaties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur en/of via het bijwerken van uw wensen in de app 'Parro'.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden.

Ouderbijdrage

Voor het schooljaar 2019-2020 heeft het schoolbestuur, met instemming van de GMR, besloten de bijdrage vast te stellen op:

€ 15,--

Als meer kinderen uit een gezin bij ons naar school gaan, geldt een maximale bijdrage van € 45,00. (Er wordt dus maximaal voor 3 kinderen bijgedragen.)

Voor kinderen die na 1 januari voor het eerst naar school komen, geldt een bijdrage van € 7,50.

Wilt u het bedrag na ontvangst van de factuur overmaken naar:

Bank: ING bank

Rek nr: NL17INGB0000249974

t.n.v. ELIM SCHOOL RIJSSEN,

Mocht dit bedrag problemen opleveren, wilt u dan contact opnemen met de school?

De ouderbijdrage is vrijwillig. Betaling is geen voorwaarde om aan bepaalde schoolactiviteiten deel te mogen nemen.

Deze bijdrage wordt o.a. besteed aan:

- *Sinterklaas;*
- *Kerstmaaltijd;*
- *Andere vieringen (Pasen, Pinksteren);*
- *Laatste schooldag voor de schoolverlaters;*
- *Bloemen met lief en leed;*
- *Ouderavonden, o.a. koffie, cake, enz.*

Kleding

Op de scholen van PCPO Rijssen is een kledingrichtlijn van toepassing. Bij inschrijving op de school wordt ingestemd met deze kledingrichtlijn. Hierbij een korte samenvatting:

Voor leerlingen geldt dat de kleding functioneel, veilig, fatsoenlijk (niet aanstootgevend) moet zijn en past bij de Christelijke identiteit. In concrete zin geldt dat het volgende niet is toegestaan:

- Het dragen van een pet of hoofddoek;
- Het dragen van een shirt met een aanstootgevende tekst en/of afbeelding;
- Het dragen van een kort shirtje/badkleding, waardoor bijv. een blote buik zichtbaar is.

Als geconstateerd wordt dat er kleding zichtbaar is dat niet past bij de kledingrichtlijn dan zal hierover een gesprek plaatsvinden. De volledige kledingrichtlijn is ter inzage op school aanwezig, hiernaar wordt verwezen.



MR en GMR

Sinds 2007 bestaat de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS). Hierin staat dat elke school een medezeggenschapsraad (MR) dient te hebben. In die raad zitten ouders en teamleden.

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken, zij geeft adviezen en wordt gevraagd om in te stemmen met besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. We denken bv. aan:

- sollicitatieprocedures
- vaststelling van het school- en jaarplan, formatieplan, arbo-plan
- de manier waarop ouders betrokken worden bij het onderwijs.

De MR heeft op deze manier invloed op de organisatie van onze school en de inrichting van het onderwijs.

Naast de MR is er ook een GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De GMR geeft het bevoegd gezag haar instemming of advies over zaken die alle zeven scholen van de Vereniging voor PCPO betreffen. We denken hierbij aan:

- advies over algehele inzet van de financiële middelen;
- vaststelling van het formatieplan van de vereniging;
- benoeming van schoolleiding;
- instemming met beleidsvoorstellen.

Vragen, opmerkingen, klachten

We willen goed luisteren naar opmerkingen en/of klachten. Komt u er altijd mee naar school!

Meestal kunnen we bepaalde problemen meteen oplossen; soms moeten we er eerst in het team over spreken. U hebt altijd recht op antwoord.

We beloven u iedere vraag, opmerking en/of klacht serieus te nemen; we kunnen u niet beloven dat iedere suggestie ook uitgevoerd gaat worden.

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt.

Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om met ons daarover te spreken.

Aanspreekpunten zijn:

- de groepsleerkracht, bij vragen over uw kind en het onderwijs;
- de directie, bij vragen over het functioneren van een leerkracht / algemene zaken / het schoolbeleid;
- MR bij vragen over het functioneren van de directie / het beleid van het bestuur.

Klachtenregeling

Er kan iets gebeuren waarover u een klacht wilt indienen. Of het nu gaat om leerlingen, hun ouders, leerkrachten, bestuursleden of vrijwilligers. Alle mensen die bij school betrokken zijn hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen over iets waar ze het niet mee eens zijn.

Het doel van de klachtenregeling is een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

Bijna de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

**WAAROM
MOEILIK DOEN
ALS
HET SAMEN KAN**

Loesje

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Indienen van klachten

Blijkt het noodzakelijk te zijn dat de klacht verder wordt besproken, dan kan onze contactpersoon u daarbij helpen.

Als in een procedure haar collegiale verhouding onder druk komt te staan, zal zij al snel doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging. De contactpersoon neemt u en uw klacht serieus en zal u helpen om gehoor te vinden voor uw klacht. De contactpersoon zal u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Deze kan u ondersteunen bij het formuleren van uw klacht.

Het volgende is van belang:

- klachten moeten binnen een jaar na de gedraging of beslissing worden ingediend;
- als het tot een daadwerkelijk klacht komt, wordt deze schriftelijk ingediend en ondertekend;;
- de klager bepaalt zelf of hij/zij de klacht bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie indient (een klacht kan niet bij de contactpersoon ingediend worden).

Ons schoolbestuur heeft zich aangesloten bij een landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs.

De adresgegevens zijn:

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

T 070- 3861697

F 070- 3020836

E info@kringenrechtspraak.org

Voor verdere informatie liggen op school ter inzage:

- de klachtenregeling PCPO Rijssen;
- de reglementen van de Landelijke Klachtencommissie.

Onze contact/vertrouwenspersoon is: Juf Anke Kreijkes.

De vertrouwenspersoon van onze schoolvereniging PCPO Rijssen is:

Dhr. H. (Henk) Grit, werkzaam bij VIAA. Hij is te bereiken op 06-24321661 of h.grit@viaa.nl.

Het centraal meldpunt van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

Meldcode 'Kindermishandeling en huiselijk geweld'

Kindermishandeling komt in ons land helaas ook voor. Om deze vorm van geweld zoveel mogelijk te voorkomen of in elk geval terug te dringen is in 2011 de wettelijke meldcode 'Huiselijk geweld en kindermishandeling' ingevoerd voor beroepskrachten in het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de (jeugd)gezondheidszorg, maatschappelijke ondersteuning en justitie. Het gaat in feite om een stappenplan, dat beroepskrachten ondersteunt in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Binnen onze school wordt volgens de meldcode gewerkt. Op onze school is de interne contactpersoon de persoon die het stappenplan uitvoert, waarbij ook de externe aandacht functionaris wordt betrokken.

Onze externe aandacht functionaris is mw. J. Sanderman van de GGD-Veilig Thuis Twente. Meer informatie vindt u op meldcode.nl en op www.protocolkindermishandeling.nl

GGD

Op de basisschool nodigen we uw kind twee keer uit voor de gezondheidscheck:

- in groep 2, als de meeste kinderen 5 of 6 jaar zijn
- in groep 7, als de meeste kinderen 10 of 11 jaar zijn.

Voor deze check krijgt uw kind een uitnodiging. De gezondheidscheck vindt over het algemeen in Rijssen plaats.

Vragenlijst en check

We kijken of uw kind goed ziet, hoort en groeit. Dit duurt ongeveer 10 minuten. Het kind hoeft zich niet uit te kleden. Wij vragen de ouders (of verzorgers) om twee online vragenlijsten in te vullen. Ook de school vult een lijst in.

Resultaat

Samen met de vragenlijsten geeft de check een goed beeld van uw kind.

Uw kind krijgt na het onderzoek een brief mee. Hierop staat informatie over zijn of haar gezondheid. Het kan belangrijk zijn dat de school deze informatie ook krijgt. Wij vragen dan eerst uw toestemming.

Vervolg

Soms is er wat meer tijd en aandacht nodig. Dan nodigen we u en uw kind uit voor een aanvullend onderzoek. Dit gebeurt op het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige van de Jeugdgezondheidszorg. De uitnodiging hiervoor sturen wij naar uw huisadres.

Samenwerking school met Jeugdgezondheidszorg

Aan een school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden: een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.

Heeft u als ouder vragen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? U kunt met hen contact opnemen. Zo kunnen zij met u meedenken bij ziekte (afwezigheid), opvoedproblemen, aanpak hoofdfluis en pesten, enzovoort.

Contact met GGD Twente Jeugdgezondheidszorg: Telefoon: 0900 - 333 888 9

De school heeft regelmatig overleg met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de Intern Begeleider van de school of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg over extra ondersteuning van uw kind.

Bron: www.ggdtwente.nl

Schoolgericht Maatschappelijk Werk

Een schakel tussen onderwijs en zorg



We leven in een snel veranderende samenleving die ons telkens weer voor nieuwe vragen en problemen stelt. Het opvoeden van onze kinderen is daarmee soms een zoektocht waarin nieuwe wegen en middelen worden gezocht. Met de meeste kinderen gaat het goed. Maar soms staan individuele factoren hen in de weg. De kennis die we daarover hebben is de afgelopen jaren

sterk gegroeid. Daarom worden leerlingen met problemen op school steeds eerder opgespoord. Enkele gesprekken met een Schoolgericht Maatschappelijk Werker kunnen dan helpend zijn.

Zo kan het voorkomen dat de leerkracht of u als ouder zich zorgen maakt over de ontwikkeling van uw kind. Bijvoorbeeld omdat uw kind ergens moeite mee heeft. Dat kan zijn met rekenen of taal, met concentratie, maar ook met samen spelen of samen werken. De leerkracht overlegt dan met u en meestal ook met de intern begeleider, over welke hulp gewenst is.

Soms is er vanuit school en ouders behoefte aan overleg met andere deskundigen. U kunt terecht bij het Maatschappelijk Werk voor vragen over u of over uw kind. Dit kan via het School Ondersteuningsteam (SOT), de intern begeleider of de leerkracht van uw kind. Uiteraard is het ook mogelijk rechtstreeks contact op te nemen.

In het School Ondersteuningsteam (SOT) werken verschillende deskundigen samen, zoals een schoolverpleegkundige, een maatschappelijk werker en een orthopedagoog van de schoolbegeleidingsdienst. Eventueel kunnen ook andere deskundigen deelnemen.

Waarmee kunt u bij het Schoolgericht Maatschappelijk Werk terecht?

Uw vragen kunnen heel divers zijn, maar gaan over het algemeen over opvoeding en het psychisch of sociaal welzijn van u of uw kind. Vragen kunnen betrekking hebben op:

- Spanningen in de opvoeding, in de ouder-kind relatie of bij de relatie van de kinderen onderling, spanning in de partnerrelatie
- Moeite met gedrag van kinderen op school of daarbuiten
- Gevoelens van eenzaamheid, stress, nervositeit
- Zelfvertrouwen
- Omgaan met ziekte, handicap
- Verwerking van verlies (rouw), echtscheiding
- De financiën

Privacy

De informatie over u en uw kind is vertrouwelijk. Na aanmelding bij het Maatschappelijk Werk mag informatie alleen met school en het SOT gedeeld worden na uw toestemming.

Waar vindt u ons?

De Schoolgericht Maatschappelijk Werkers in de gemeente Rijssen-Holten zijn werkzaam bij Maatschappelijk Werk Noord West Twente. U vindt ons in het Medisch Centrum aan de Wijnand Zeeuwstraat 26-203. Contact opnemen kan door te bellen met 0900 6969 800 (lokaal tarief). Voor meer informatie kijkt u op onze website: www.mwnwt.nl

Centrum voor jeugd en gezin

Via het jeugdbeleid hebben onze scholen ook relaties met het Centrum voor Jeugd en Gezin. Onderstaande tekst nemen we dan ook graag op:

Opvoeden

Iedereen vindt opvoeden wel eens lastig. Op die momenten wilt u wel eens advies.

Op de site www.loes.nl vindt u 24 uur per dag informatie en tips. Staat uw vraag er niet bij, of komt u er toch niet helemaal niet uit? Je kunt op werkdagen tussen 8:30 en 12:30 uur telefonisch contact opnemen via 0548-854883 (lokaal tarief). Of iedere werkdag tussen 8:30 en 12:30 uur en op donderdagavond tussen 18.00 en 20.00 uur langskomen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin in het gemeentehuis, Schild 1 te Rijssen.



Verzekeringen

Soms stellen ouders vragen over schoolverzekeringen. Wat gebeurt er als een leerling een ongeluk overkomt? Zijn ouders verantwoordelijk of kan de school voor de schade worden aangesproken? Wie is verantwoordelijk op weg van school naar huis?

We proberen deze en andere vragen hier te beantwoorden.

Alle schoolbesturen moeten verplicht een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afsluiten. Hiermee is het bestuur verzekerd wanneer het bestuur aansprakelijk is voor schade die een derde geleden heeft door een fout die het bestuur kan worden toegekend.

In de zin hierboven staan alle voorwaarden waaraan moet worden voldaan als iemand het bestuur aansprakelijk wil stellen. Zonder aansprakelijkheid van het bestuur vergoedt de WA-verzekering geen schade.

Wat zijn nu precies die voorwaarden:

- Een derde (een ander) moet schade lijden. (Als je jezelf schade toebrengt wordt dit niet vergoed.)
- Schade betekent: schade aan goederen en lichamelijke schade die op geld waardeerbaar is.
- Een fout is een handelen of soms een niet handelen, dat je de dader kunt verwijten.
- De fout moet je het bestuur kunnen toerekenen. Voor "bestuur" kun je iedereen invullen die onder verantwoordelijkheid van het bestuur werkt: bijv. leerkrachten, schoonmaaksters, leesmoeders en stagiaires.

De fout moet je kunnen toerekenen: als het bestuur kan aantonen dat de fout, het ongeluk, niet kon worden voorkomen, dan keert de verzekering niet uit.

De WA-verzekering dekt de schade die tijdens schoolverband ontstaat, dus ook tijdens excursies en schoolreisjes. Nu een aantal voorbeelden om alles wat duidelijker te maken:

- Door een onhandige beweging beschadigt de leerkracht tijdens de les zijn eigen kleding. De verzekering vergoedt niet: de schade is niet aan een ander toegebracht.
- Tijdens de gymnastiekles valt een leerling pijnlijk. Er is verder geen lichamelijk letsel. De WA-verzekering vergoedt niet de schade: er is geen op geld waardeerbare schade.
- Na schooltijd fietst de leerkracht naar huis en veroorzaakt een verkeersongeval met een leerling. De WA-verzekering keert niet uit. Het bestuur is niet aansprakelijk; het is geen ongeluk in schoolverband. De leerkracht moet nu zelf worden aangesproken. Ook als de leerling dit ongeval veroorzaakt, is het bestuur niet aansprakelijk, er is weer "geen schoolverband".

Uit de voorbeelden blijkt, dat het bestuur niet kan worden aangesproken voor schade die voor of na schooltijd is ontstaan en in sommige gevallen ook niet voor schade die onder schooltijd ontstaat.

In deze gevallen moet de WA-verzekering van de leerkracht of van de ouders van de leerling die de schade heeft veroorzaakt, worden aangesproken.

Ontstaat er lichamelijk letsel, dan moet de eigen ziektekostenverzekering uitkomst bieden.

Ook eigen bezittingen van leerlingen die na schooltijd op het schoolplein achter worden gelaten en gestolen of beschadigd worden, worden niet vergoed door de WA-verzekering van de school, mits de school de deuren en hekken gesloten heeft. De school heeft dan alles binnen de mogelijkheden gedaan om dit te voorkomen. Indien vandalen over de hekken van school klimmen, is dit school niet toe te rekenen.

Sponsoring

Het ministerie van onderwijs en de onderwijsorganisaties hebben een convenant gesloten over sponsoring in het onderwijs. Het doel: met sponsoring omgaan op een verantwoorde en zorgvuldige manier.

Voorbeelden zijn: beschikbaar stellen van lesmaterialen, adverteren in schoolpublicaties, uitdelen van producten, naamsbekendheid bij activiteiten, scholenbouw, inrichting en levering van apparatuur. Een samenvatting van dit convenant kunt u krijgen bij de directie.

Beleidsuitspraken PCPO Rijssen:

- Wij onderschrijven de uitgangspunten van het convenant.
- De medezeggenschapsraad wordt vooraf om toestemming voor sponsoring gevraagd.
- Sponsoring, waarbij van de school meer gevraagd wordt dan alleen het bekend maken van de naam van de sponsor, wijzen we af.

Externe contacten

Contact kerken

Jaarlijks overleggen we met kerkelijke gemeenten van de Protestants Kerk in Nederland in onze stad : de Gereformeerde Kerk (Boomkamp), de Hervormde Gemeente (Schildkerk, Sion, Hoeksteen, Ark) en de Protestantse Gemeente (Open Hof).

Er wordt vooral veel aandacht geschonken aan de jaarlijkse week rond een Bijbels thema (februari), waarbij kerk en school heel nauw samenwerken.

Ouders en kinderen worden uitgenodigd de zogenaamde “**themazondag**” in één van de kerkdiensten bij te wonen.

De samenkomsten rond bid- en dankdagen worden deels op school en deels in een kerkgebouw gehouden. Deze dagen zijn gewone schooldagen. Met bepaalde groepen gaan we in schoolverband naar de kerk. Bij de dienst is een predikant van een van de gemeenten betrokken.

De organisatie van de Bijbels themaweek en de samenkomsten met bid- en dankdagen is in handen van een commissie bestaande uit leerkrachten van de scholen van PCPO en predikanten.

Met de genoemde gemeenten zijn afspraken gemaakt over ‘een lied van de maand’. Elke eerste zondag van een maand wordt in de kerkdiensten een lied gezongen dat op onze scholen in de week ervoor is aangeleerd.

Commissie scholen en kerken

In 2002 hebben afgevaardigden van (destijds) de Hervormde Kerk, de Open Hof, de Gereformeerde Kerk, Reggesteyn en onze vereniging zich verenigd in de commissie Scholen en Kerken. Het doel van deze commissie is de Protestants Christelijke identiteit levend te houden. Dit gebeurt bijvoorbeeld door informatie uit te wisselen en door gezamenlijk activiteiten te ontwikkelen m.n. voor de jeugd.

De afgevaardigden koppelen de informatie uit deze commissie terug naar hun achterban en nemen vanuit hun achterban vragen mee naar de commissie.

Zo trekken wij, vooralsnog plaatselijk en in deze samenstelling, samen op in de verdere ontwikkeling en beleving van onze Protestants Christelijke identiteit.

De commissie scholen en kerken is te bereiken via csk.rijssen@planet.nl

Gemeente Rijssen-Holten

We onderhouden contacten met de burgerlijke gemeente over de leerlingenadministratie (in- en uit te schrijven leerlingen), leerplicht van de leerlingen, schoolgebouwen, de verkeersproef en over zaken die het milieu aangaan.

Inspectie Primair Onderwijs

Met de Inspectie Primair Onderwijs bestaan natuurlijk ook contacten.

Via de directeur-bestuurder en het bevoegd gezag legt de school aan de inspectie verantwoording af van het gevoerde beleid op school. Afhankelijk van de door de school behaalde resultaten bezoekt de inspectie, in vervolg op een bespreking met de directeur-bestuurder, al of niet de school.

Een inspectierapport over onze school kunt u op school inzien of via de site www.onderwijsinspectie.nl

Regels voor toelating, schorsing en verwijdering

De toelatingscriteria en de regels op grond waarvan een leerling kan worden geschorst of verwijderd staan vermeld in een apart document.

Bij schorsing zal een leerling altijd voldoende huiswerk mee krijgen om thuis te maken.

Bij verwijdering heeft de school de plicht om een andere school voor de leerling te zoeken. Pas na acht weken zonder aantoonbaar succes een andere school te hebben gezocht, wordt tot definitieve verwijdering over gegaan. U heeft altijd het recht om bovenstaand document op te vragen en op school in te zien.

Verlofregeling

Ziekte en afwezigheid van kinderen:

Bij ziekte van een leerling verwachten we dat ouders/verzorgers dit vóór 8.30 telefonisch doorgeven!

Ook als er bijzondere omstandigheden zijn die van invloed kunnen zijn op het functioneren van het kind, willen wij graag dat u dit even doorgeeft aan school.

Aanvragen extra schoolverlof

In de Leerplichtwet is schoolverlof van leerplichtige leerlingen nauwkeurig omschreven. De directie is namens het bevoegd gezag verplicht toe te zien op naleving van deze wet en verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar, die dan zo nodig maatregelen treft. Er kan extra verlof worden gevraagd vanwege extra vakantieverlof of vanwege gewichtige omstandigheden.

Extra vakantieverlof (art 11f Leerplichtwet)

Extra vakantieverlof kan alleen worden aangevraagd vanwege het specifieke aard van het beroep. Dit betreft beroepen zoals een campinghouder of een strandtenthouder, beroepen waarbij een zeer groot deel van het inkomen wordt verdiend in de vakanties. Bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf zijn geen redenen voor extra vakantieverlof.

Dit verlof :

Mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;

- 1) Mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- 2) Mag niet plaatsvinden in de eerste twee weken in het schooljaar;
- 3) Mag niet worden verleend als in een andere schoolvakantie een mogelijkheid is om op vakantie te gaan.

Bij wie moet u aanvragen

Dit verlof moet u schriftelijk aanvragen bij de directeur. De directeur of adjunct-directeur heeft de beslissingsbevoegdheid.

Gewichtige omstandigheden (art11g Leerplichtwet)

Uitgangspunt bij dit verlof is dat externe omstandigheden, die buiten de wil van de aanvrager of de leerling om plaatsvinden. Deze omschrijving komt voort uit jurisprudentie.

Richtlijn gewichtige omstandigheden.

Enkele vormen van gewichtige omstandigheden zijn:

- wettelijke verplichtingen;
- verhuizing;
- huwelijk van bloed- en aanverwanten;
- geboorte broertje of zusje;
- ernstige ziekte of overlijden van een familielid (u kunt de aanvraag terstond doen);
- huwelijks- of ambtsjubileum;
- sociale medische indicatie (u hebt dan een medische verklaring nodig);

Bij wie moet u aanvragen

Extra verlof tot en met 10 schooldagen per schooljaar moet u tijdig en schriftelijk aanvragen bij de schooldirecteur. De directeur heeft de beslissingsbevoegdheid. Voor 11 schooldagen en meer moet u uw aanvraag indienen bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. Deze neemt bij de beoordeling van de aanvraag contact op met de directeur van de school.

Indienen aanvraag

Een aanvraag moet u **minimaal twee weken** van tevoren, schriftelijk, aanvragen via een speciaal hiervoor bestemd formulier. Dit formulier kunt u op school opvragen of downloaden via de website van school. Te laat aanvragen

kan betekenen dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen. De directeur kan u vragen om een kopie van de uitnodiging (bv. trouwkaart).

De directeur beslist binnen redelijke over uw aanvraag. U krijgt een schriftelijke reactie.

Geen verlof wordt verleend voor:

- meerdaagse familiebezoeken / familiebezoeken in het buitenland ;
- een tweede vakantie (tijdens de schoolvakantie hebt u gelegenheid om op vakantie te gaan);
- zomaar een lang weekend weg;
- sportevenementen bezoeken buiten schoolverband;
- bezoeken van tentoonstellingen, concerten, pretparken, etc.;
- op wintersport gaan buiten de vakanties om;
- een of meer dagen eerder met vakantie gaan of later terugkomen;
- bedrijfsorganisatorische redenen of het hebben van een eigen bedrijf.

Waarschuwing!

De directeur/gemandateerde is **verplicht** de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden zal proces verbaal worden opgemaakt.

Passend Onderwijs binnen Samenwerkingsverband (SWV) Twente Noord.

De Elimschool is onderdeel van SWV Twente Noord. Binnen dit SWV werken alle (S)BaO-scholen van alle basisschoolbesturen en de SO-scholen cluster 3 en 4 in deze regio samen. De samenwerking vindt plaats met als doel uitvoering te geven aan de wet op Passend Onderwijs. Het SWV is georganiseerd in afdelingen. Iedere afdeling heeft een eigen afdelingscoördinator. Deze coördinator is binnen de afdeling een eerste aanspreekpunt namens het SWV.



Het SWV ondersteunt scholen met de inzet van specifieke expertise. Hiertoe is het E&D ingericht met deskundigen op het gebied van cluster 3 en 4. Dit E&D biedt begeleiding in de vorm van onderwijsarrangementen, consultatie en begeleidingsplannen.

Ook geeft het SWV toelaatbaarheidsverklaringen af voor het speciaal (basis) onderwijs [S(B)O]. Deze toelaatbaarheidsverklaringen worden voorbereid in het Schoolondersteuningsteam¹ (SOT) onder begeleiding van een trajectbegeleider van het SWV. Ouders worden bij dit overleg in het SOT als overlegpartner betrokken.

Indien ouders en/of school het niet eens zijn met een beslissing over de toelaatbaarheid tot het S(B)O, dan kan een bezwaar ingediend worden bij de adviescommissie van het SWV. Over de bereikbaarheid van deze commissie en de bezwaarprocedure is informatie te vinden op de website van het Samenwerkingsverband. Op deze website is ook andere informatie over passend onderwijs en het SWV te vinden.

Contactinformatie van het SWV:

Website: www.swv-twentenoord.nl

Mail: info@swv-twentenoord.nl

Kees Hendriks, directeur SWV Twente Noord

Tel.: 0546-745790



Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Elke vier jaar stelt onze school een Schoolondersteuningsprofiel (SOP) op, die jaarlijks bijgesteld kan worden. In dit SOP beschrijven we onze missie en visie t.a.v. Passend Onderwijs en hoe we ons school hiervoor organiseren. Het SOP is te downloaden via de website van de school.

Christelijke opvang 'de Kindertuin'

De Kindertuin biedt, in samenwerking met de PCPO scholen, kinderopvang in Rijssen, Enter en Notter. Het doel van de Kindertuin is om kinderen opvang te bieden in een beschermde en vertrouwde omgeving. Dat gebeurt vanuit de visie dat elk kind uniek is, geschapen door God met een eigen persoonlijkheid en talenten.

Verschillende vormen van kinderopvang

Dagopvang (0-4 jaar)

Kinderen tussen de 0 en 4 jaar kunnen elke werkdag worden opgevangen in Kindcentrum het Madeliefje, De Stroekeld 2, in Kindcentrum het Zonneroosje, Johannes Vermeerstraat 8 en in Kindcentrum de Morgenster, Koninginneweg 44a. Er wordt gestreefd naar continuïteit op de groepen met vaste leidsters.

Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 7:30-18:00 uur. Verlengen in tijd is in overleg mogelijk.

Voorschoolse opvang / Buitenschoolse opvang (BSO/TSO) (4-13 jaar)

Deze vormen van opvang zijn een voorziening tussen school en thuis. De kinderen worden opgevangen in een vaste groep met een vaste leidster. De BSO is een vrijetijdsbesteding.

Op dit moment vindt de BSO plaats op 6 locaties:

- BSO de Stroekeld, De Stroekeld 139
- BSO de Roerdomp, Roerdomp 24
- BSO de Zonnebloem, Joh. Vermeerstraat 8
- BSO de Passiebloem, van Broekhuizenstraat 4
- BSO de Pinksterbloem, Brandlicht 1
- BSO de Korenbloem, Koninginneweg 44a



Ook kinderen van de andere scholen kunnen gebruik maken van de BSO. Wij zorgen voor het vervoer naar de gewenste BSO-locatie.

Op verschillende scholen verzorgt de Kindertuin in samenwerking met de desbetreffende school ook de TSO.

Openingstijden BSO: maandag t/m vrijdag van 12:00/15:00-18:00 uur. Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Peuteropvang (2-4 jaar)

Bij de peuteropvang wordt gewerkt met een VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) programma. We werken met het programma Startblokken en Peuterplein.

De peuteropvang vindt plaats op 5 verschillende plekken:

Kindcentrum het Madeliefje, De Stroekeld 2

Kindcentrum het Zonneroosje, Johannes Vermeerstraat 8

Kindcentrum de Pinksterbloem, Brandlicht 1 (gebouw De Paraplu)

Kindcentrum de Morgenster,

Koninginneweg 44a

Kindcentrum de Passiebloem, Van Broekhuizenstraat 4, vanaf 26-08-2019

Openingstijden: werkdagen van 8:30-12:00 uur. Verlengen van tijd is in overleg mogelijk.

Voor aanmelding of meer informatie kunt u contact opnemen met: Jolande Stulen (dinsdag t/m donderdag) tel. 0548-636000 of per e-mail met Gerjanne Schaap g.schaap@dekindertuin.nl. <http://www.dekindertuin.nl>

Schooltijden

De schooltijden voor onze leerlingen zijn:

<i>Maandag</i>	8.30 – 14.45*
<i>Dinsdag</i>	8.30 – 14.45
<i>Woensdag</i>	8.30 - 12.15
<i>Donderdag</i>	8.30 – 14.45
<i>Vrijdag</i>	8.30 – 11.30 (OB1 t/m OB3) 12.35 - 14.45 (MB1 t/m BB3)

* groep 1 leerlingen gaan op maandag tot 12.00 uur naar school.

Elke dag is er voor elke groep inloop vanaf 8.25 uur-8.30 uur.

De middagpauze varieert tussen twaalf uur en één uur. Dit heeft te maken met de gescheiden pauzes van onder-, midden- en bovenbouw.

Deze middagpauze houdt in: 15 minuten in de klas eten en 15 minuten buiten spelen.

Vakanties

Herfstvakantie	21-10-2019 t/m 25-10-2019
Kerstvakantie	23-12-2018 t/m 03-01-2020
Voorjaarsvakantie	17-02-2020 t/m 21-02-2020
Paasvakantie	10-04-2020 t/m 13-04-2020
Meivakantie	27-04-2020 t/m 05-05-2020
Hemelvaartsdag	21-05-2020 t/m 22-05-2020
Pinkstervakantie	01-06-2020 t/m 02-06-2020
Zomervakantie	06-07-2020 t/m 14-08-2020



Verdere vrije dagen staan in de jaarplanning op de volgende pagina en worden t.z.t. in de kalender in de nieuwsbrief vermeld.

Hiermee komen wij op een urenaantal:

Schooljaar 2019-2020	Onderbouw:	904,5 uur (min. 880 uur is verplicht)
	Bovenbouw:	1016,5 uur (min. 1000 uur is verplicht)

Hiermee voldoen wij aan de wettelijke verplichtingen.

Ouderraad (OR) / Medezeggenschapsraad (MR) / Bestuur

Ouderraad:

In de ouderraad zitten meerdere ouders die de school ondersteunen bij activiteiten. De ouderraad wordt aangestuurd vanuit het team door Anneloes Meijer (a.meijer@elimschoolrijssen.nl)

Bestuur:

E.I.F. Nawijn (directeur-bestuurder)
Mail: info@pcporijssen.nl

A.J. Koedijk (voorzitter)

Leden van de medezeggenschapsraad:

In de medezeggenschapsraad zitten teamleden en ouders die samen meedenken met en advies geven aan (de directie van) de school. De leden van de MR zijn dit schooljaar:

Schoolartsdienst:

Districts Gezondheidsdienst
Postbus 330
7600 AH Almelo
tel: 0546 - 82 14 55

Personeelsgeleding:

L. Vosgezang - Veneklaas

D. Klokkenburg – Drijer

vacature

Administratiekantoor Zwolle:

Akorda onderwijs dienstverlening
Vrouwenlaan 125
8017 HR Zwolle
tel: 038 – 465 98 14

Oudergeleding:

Dhr. Wes

Dhr. Nijzink

vacature

